เอกสารแนบ 2

สรุปข้อมูลทางการเงิน
จากรายงานประจำปี 2557 ประกอบด้วย

- **รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต**
  (หน้า 73)
- **งบแสดงฐานะการเงิน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557**
  (หน้า 74)
- **รายงานสถานะทางการเงินในรอบปี 2557**
  (หน้า 152)

MFEC
Public Company Limited

moving towards
a social enterprise

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
รายงานประจำปี 2557

Always Exceed Expectations

วิสัยทัศน์

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรเป็น "สถาบัน" ของประเทศที่มีความมั่นคงสูง เติบโตอย่างยั่งยืนและได้รับการยอมรับนับถือจากสังคมและนักลงทุน

พันธกิจ

+ มุ่งมั่นที่จะสร้างองค์กรให้เป็นผู้นำ ด้านซอฟต์แวร์และบริการไอทีชั้นนำของประเทศ โดยรวมบริษัทด้านซอฟต์แวร์ที่มีความเข้มแข็ง และมีศักยภาพในระดับสูงอยู่แล้วเข้าด้วยกันเพื่อเป็นแกนนำ แล้วขยายธุรกิจออกไปอย่างกว้างขวางและมั่นคง

+ สร้างความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ด้วยการทุ่มเทพัฒนาสินค้าที่มีคุณภาพ การให้บริการที่เป็นเลิศ ด้วยประสิทธิภาพที่สูงกว่ามาตรฐาน และราคายุติธรรมต่อลูกค้าทุกระดับของบริษัทฯ

+ บริษัทฯ มีอุดมการณ์และพันธสัญญาว่าเราจะเป็นผู้นำในการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ สร้างงานที่มีมูลค่าเพิ่มสูงในระดับท้องถิ่น และการกระจายรายได้ ซึ่งจะเป็นปัจจัยชี้ขาดที่สำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนทั้งประเทศ

สารบัญ

2 รายงานคณะกรรมการ

4 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท / บุคคลที่อ้างอิงอื่นๆ

6 ความสำเร็จ

8 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

15 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

21 ปัจจัยความเสี่ยง

24 ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

27 นโยบายการจ่ายปันผล

28 คณะกรรมการบริษัท

30 โครงสร้างการจัดการ

43 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

45 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการบริษัท

53 การกำกับดูแลกิจการ

65 ความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

66 การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

69 รายละเอียดหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

70 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

71 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

73 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

74 งบแสดงฐานะการเงิน

148 รายการระหว่างกัน

152 สถานะทางด้านการเงินในรอบปี 2557

153 Financial Highlight MFEC & Subsidiaries

154 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

moving towards

a social enterprise

รายงาน คณะกรรมการ

นายอดิเรก ปฏิทัศน์

ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร

รองประธานกรรมการบริษัท/ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

ในปี 2557 รัฐบาลให้ความสำคัญต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ โดยมีนโยบาย "เศรษฐกิจดิจิทัล" (Digital Economy) ในการผลักดันเศรษฐกิจของประเทศ พร้อมจัดตั้งกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม" หรือ Ministry of Digital Economy เพื่อมุ่งหวังให้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือ ICT เชื่อมโยงกับทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคเอกชน ในทุกธุรกิจตั้งแต่ระดับใหญ่ไปจนถึงธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ซึ่งนโยบายดังกล่าวส่งผลทำให้องค์กรต่าง ๆ สามารถบริหารจัดการกระบวนงานแบบสมัยใหม่และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการหรือลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนส่งผลดีและสร้างความแข็งแกร่งให้กับผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมสามารถแข่งขันกับนานาประเทศได้

ทั้งนี้ MFEC ได้ปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการภายในองค์กรเพื่อรองรับกับโอกาสทางธุรกิจที่เกิดขึ้น พร้อมผลักดันองค์กรให้มีกำไรเติบโตต่อเนื่องไม่ต่ำกว่าปีละ 15% ในทุกปี เพื่อสร้างองค์กรให้แข็งแกร่ง และเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยวางแผนสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพรองรับการเติบโตในระยะยาว และการใช้เงินลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ผลตอบแทนที่คุ้มค่า แม้ว่าในปี 2557 จะได้รับผลกระทบจากภาวะการชะลอการลงทุนของภาคเอกชนในโครงการขนาดใหญ่ อันเป็นผลมาจากสภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ความเชื่อมั่นด้านการลงทุน ความไม่แน่นอนทางการเมือง รวมถึงโครงการภาครัฐที่ชะลอหรือหยุดชะงักชั่วคราว แต่ด้วยความแข็งแกร่งของ MFEC GROUP จึงทำให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งในด้านการรับงาน การพัฒนาระบบ การดำเนินธุรกิจได้ดีขึ้น ความพร้อมในการแข่งขัน จึงทำให้บริษัทประสบความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ที่วางไว้ "สร้างความแข็งแกร่ง เสริมสร้างธุรกิจไอทีอย่างครบวงจร เพิ่มรายได้จากธุรกิจบริการให้คำปรึกษาการพัฒนาและบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ (MFEC Services) ทำให้บริษัทมีกำไรสุทธิเติบโตในระยะยาวอย่างต่อเนื่องในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี (Profit Growth)" ซึ่งในปี 2557 นี้บริษัทมีกำไรสุทธิรวม 274.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 16.6 จากกำไรสุทธิปี 2556

ทั้งนี้ MFEC GROUP ได้วางแผนขยายตลาดสู่ภูมิภาคอาเซียนเพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความสามารถด้านการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่สู่ตลาด ให้บริการที่เป็นเลิศด้วยความเป็นไทย คุณภาพมาตรฐานเทียบเท่าหรือเหนือกว่าบริษัทข้ามชาติและราคาที่เป็นธรรมต่อลูกค้า อีกทั้งให้ความสำคัญด้านกลยุทธ์ควบคู่กับการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ผลักดันให้ MFEC GROUP เป็นองค์กร Social Enterprise ซึ่งเราเชื่อมั่นว่าจะทำองค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญในการผลิตบุคลากร ส่งเสริมผลักดันให้สร้างสรรค์นวัตกรรมและสิ่งดี ๆ เพื่อตนเอง สังคม สิ่งแวดล้อมและองค์กร ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายต่าง ๆ นับเป็นคำสัญญาของเราภายใต้คำจำกัดความที่ว่า **"MFEC GROUP สร้างคน คนสร้างนวัตกรรมและสิ่งดี ๆ"** โดยร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ จัดโครงการอบรมภาคฤดูร้อนและสหกิจศึกษาเพื่อฝึกบัณฑิตจบใหม่เตรียมความพร้อมเข้าร่วมงานกับองค์กร ทำให้ลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากร ลดต้นทุนการดำเนินธุรกิจขององค์กร พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรมที่สนับสนุนความยั่งยืนด้านการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรและให้ความสำคัญยึดมั่นในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เข้าชื่อเป็นแนวร่วมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

ในนามคณะกรรมการบริษัทฯ ขอขอบพระคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น รวมถึงพนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่มีส่วนร่วมในการผลักดันให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จและสนับสนุนบริษัทเสมอมา และขอให้มั่นใจได้ว่าคณะกรรมการบริษัทฯ จะยึดมั่นและกำกับดูแลกิจการให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

สำนักงานใหญ่ ศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์ และสำนักงานสาขา

ชื่อบริษัท	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	เอ็ม เอฟ อี ซี
เลขทะเบียนบริษัท	0107546000156
ประเภทธุรกิจ	บริการให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ทุนจดทะเบียน	441,500,555 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 441,500,555 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (ณ 31 ธันวาคม 2557)
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	441,453,555 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 441,453,555 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (ณ 31 ธันวาคม 2557)

ที่ตั้งอาคารสำนักงาน

สำนักงานใหญ่	699 อาคารโมเดอร์นฟอร์ม ถนนศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทรศัพท์ 0-2664-5999 โทรสาร 0-2722-8388 เว็บไซต์ http://www.mfec.co.th
ศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์	333 อาคารเล้าเป้งง้วน ซอยเฉยพ่วง ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ 0-2664-5999 โทรสาร 0-2278-9279
นักลงทุนสัมพันธ์	โทรศัพท์ 0-2664-5999 โทรสาร 0-2278-9279 อีเมล *investor@mfec.co.th*
เลขานุการบริษัท	โทรศัพท์ 0-2664-5999 โทรสาร 0-2722-8388 อีเมล *secretary@mfec.co.th*

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์บริษัท	ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 0-2229-2800 โทรสาร 0-2359-1262-3 เว็บไซต์ *http://www.tsd.co.th*
ผู้สอบบัญชี	นางสาววันนิศา งามบัวทอง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 6838 นายธนะวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 6699 นางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 7517 บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด 267 ถนนประชาราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 โทรศัพท์ 0-2587-8080 โทรสาร 0-2586-0301 เว็บไซต์ *http://www.dharmniti.co.th*

ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท สำนักกฎหมายธรรมนิติ จำกัด
2/4 อาคารนายเลิศทาวเวอร์ ชั้น 4 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพ 10330
โทรศัพท์ 0-2252-1260 โทรสาร 0-2252-1104

สำนักงานกฎหมายแกรนด์
96/1 หมู่ 5 ถนนสาย 345 ตำบลบางคูวัด อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000
โทรศัพท์ 0-2977-0339 โทรสาร 0-2977-0993

สำนักกฎหมาย ญาณิศธรรม
55/5 ซอยอินทามระ 45 ถนนอินทามระ แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพ 10400
โทรศัพท์ 0-2693-8917-8 โทรสาร 0-2693-8919

บุคคลที่อ้างอิงอื่น ๆ

(ก) นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ชั้น 7 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
62 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย
เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
http://www.tsd.co.th

(ข) ผู้สอบบัญชี

นางสาววันนิสา งามบัวทอง
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 6838
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
267/1 ถนนประชาราษฎร์สาย 1 แขวงบางซื่อ
เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
โทรศัพท์ 0-2587-8080 โทรสาร 0-2586-8416

(ค) ที่ปรึกษากฎหมาย

1. บริษัท สำนักกฎหมายธรรมนิติ จำกัด
2/4 อาคารนายเลิศทาวเวอร์ ชั้น 4 ถนนวิทยุ
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพ 10330
โทรศัพท์ 0-2252-1260 โทรสาร 0-2252-1104

2. สำนักงานกฎหมายแกรนด์
96/1 หมู่ 5 ถนนสาย 345 ตำบลบางคูวัด
อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000
โทรศัพท์ 0-2977-0339 โทรสาร 0-2977-0993

3. สำนักกฎหมาย ญาณิศธรรม
55/5 ซอยอินทามระ 45 ถนนอินทามระ
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพ 10400
โทรศัพท์ 0-2693-8917-8 โทรสาร 0-2693-8919

ความสำเร็จ

- ได้รับรางวัล “Business Intelligence Partner of the Year 2014” ในงาน Microsoft Partner Awards 2014 เมื่อวันที่18 กันยายน 2557ณ ณ โรงแรมคอนราด กรุงเทพฯ

- ได้รับรางวัล “ Solution Provider of the Year 2014” และ “Partner Delivery Consultant of the Year 2014” ในงาน “VMware Partner Exchange 2014 on tour” ณ โรงแรมแกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ

- ได้รับรางวัล “Cisco Channel Customer Satisfaction Excellence” จาก Cisco ในฐานะบริษัทพาร์ทเนอร์ที่มีความโดดเด่นด้านการให้บริการและสร้างความพึงพอ ใจแก่ลูกค้า

- ได้รับรางวัล “FY13 Collaboration Partner of the Year” ในงาน “Cisco Thailand Partner Conference 2014” เมื่อวันที่ 15 - 17 พฤษภาคม 2557 ณ เมืองเวียงจันทร์ ประเทศลาว

- ได้รับรางวัล “Thailand Partner of The Year” และ “Thailand SE of The Year” ในงาน “Bluecoat Solution Day and Thank You Party”

- ได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2557 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในเกณฑ์ “ดี”

- ได้รับผลประเมิน “ดีเยี่ยม” ประจำปี 2557 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีโครงการ Annual General Meeting (AGM)

Microsoft Partner Network
Microsoft Thailand Partner Award 2014
Accelerating Cloud Transformation
Mobile First, Cloud First

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

มีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำระดับประเทศและภูมิภาค

ความหลากหลายและความเชี่ยวชาญของบุคลากร (Domain Expertise) จากปัจจุบันที่มีถึง 1,500 คน

PUSH ON

กลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทมีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำระดับประเทศและภูมิภาคในกลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจให้บริการที่ปรึกษา และพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของไทยอย่างครบวงจร ซึ่งเป็นตลาดที่มีการแข่งขันสูง ประกอบกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นบริษัทจึงได้มีการควบรวมกิจการในนาม MFEC GROUP เมื่อปี 2554 เป็นการเตรียมความพร้อม เพื่อเสริมความแข็งแกร่งของกลุ่มบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) รองรับการเปิดประชาคมอาเซียน (ASEAN Economic Community) ในปี 2558 ซึ่งจะทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายสินค้า บริการ การลงทุน เงินทุน และแรงงานที่มีฝีมือได้อย่างเสรีในกลุ่มอาเซียน ทำให้ภาพการแข่งขันทางธุรกิจเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งการควบรวมเป็นการนำจุดแข็งของแต่ละบริษัทมารวมกัน เพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งและความสามารถด้านการแข่งขัน มีการถ่ายโอนองค์ความรู้ (Knowledge) และบุคลากรระหว่างกัน ช่วยลดต้นทุน เพิ่มผลผลิต (Productivity) อาทิ การลงทุนเทคโนโลยีที่ซ้ำซ้อน จากสายผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีที่ครบวงจร ด้วยความหลากหลายและความเชี่ยวชาญของบุคลากร (Domain Expertise) จากปัจจุบันที่มีถึง 1,500 คน ในจำนวนนี้ร้อยละ 80 เป็นวิศวกรด้านซอฟต์แวร์ (Software Engineers) รวมถึงกลุ่มผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมวางแผนแก้ไขปัญหา ทำให้มีความแข็งแกร่งเพียงพอทั้งด้านขนาดและคุณภาพ เพื่อแข่งขันกับคู่แข่งได้โดยเฉพาะจากต่างชาติในตลาดภูมิภาค

การดำเนินงานของ MFEC GROUP จะมุ่งเน้นที่จุดแข็งแต่ละบริษัทในด้านเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาเป็นโซลูชั่น โดยพิจารณาสินค้าและบริการในเครือก่อนเป็นลำดับแรกในการขยายตลาด โดยบริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด หรือ BAC เป็นผู้นำในการให้บริการโซลูชั่นด้านการวิเคราะห์และประเมินประสิทธิภาพขององค์กร (Business Analytic Solution) ในเทคโนโลยีที่เป็น IBM Cognos, Tableau และ Microstrategy Solution อีกทั้งยังมีการให้บริการคำปรึกษา (Consulting) พัฒนาระบบซอฟแวร์(Implementation) การจัดหลักสูตรฝึกอบรม(Training) และบริการหลังการขายแก่ โซลูชั่นดังกล่าวอย่างครบวงจร โดยมีลูกค้าหลักเป็นกลุ่มภาครัฐและองค์กรเอกชนขนาดใหญ่ ในขณะที่บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) หรือ Motif จะเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของตนออกสู่ตลาด รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ อาทิ Bad Debt Management, iCollection, iLegal และ iDoc เป็นต้น โดยมีลูกค้าเป็นกลุ่มภาครัฐและสถาบันการเงิน

กลุ่มซอฟต์สแควร์ (SoftSquare GROUP) จะเน้นการพัฒนาบุคลากรเข้ามาเสริมในกลุ่มบริษัทฯ ตั้งเป้าผลิตบุคลากร 5,000 คน ในระยะเวลา 5 ปี จากไอทีเซอร์วิสทั้งประเทศที่มีอยู่ 5-6 หมื่นคนในปัจจุบัน ในโครงการสหกิจศึกษาร่วมกับมหาวิทยาลัยชั้นนำทั่วประเทศมากกว่า 20 แห่ง เช่น มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นต้น คาดว่าจะคัดกรองเข้ากลุ่มบริษัทได้ 1-2 พันคน หรือ 300-400 คนต่อปีโดยเฉลี่ย ขณะเดียวกันก็จะเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์สำหรับกลุ่มธุรกิจค้าปลีกที่เป็นจุดแข็งเดิมด้วย อาทิ ระบบบริหารทรัพยากรองค์กรโดยรวม (Enterprise Resource Planning: ERP) โดยบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มุ่งเน้นลูกค้าในกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม การเงินการธนาคาร ภาคราชการ รัฐวิสาหกิจและพลังงาน ในการให้คำปรึกษาแก่ลูกค้า (Industry Solution) จะเข้าไปช่วยสนับสนุนด้านการตลาด

ส่วนผสมเมื่อมารวมกันจะทำให้ MFEC GROUP กลายเป็นสถาบันที่แข็งแกร่งครอบคลุมตลาดทั่วประเทศ โดยปัจจุบันมีสำนักงานหลายแห่งที่ต่างจังหวัด อาทิ จังหวัดเชียงราย ขอนแก่น แม่ฮ่องสอน เชียงใหม่ และชลบุรี เป็นต้น มีทีมให้บริการที่เข้มแข็ง ตั้งแต่ Hardware Services, Software Services และ Architecture Services ทำให้ลูกค้าได้รับประโยชน์จากการให้บริการที่ดีขึ้น มีความพร้อมที่จะให้บริการทั้งในและต่างประเทศมากกว่าคู่แข่งขันอื่นในตลาด ด้วยศักยภาพที่เพิ่มขึ้นทำให้บริษัทฯ สามารถรับงานขนาดใหญ่ได้ถึง 500-1,000 ล้านบาทในระดับภูมิภาค จากเดิมหากเป็นบริษัทเดียวจะรับงานได้เพียงแค่หลัก 100 ล้านบาท ส่วนโครงการขนาดเล็กถึงกลางจะให้บริษัทในเครือเป็นผู้ดำเนินการแทน เช่น บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด (MIS) ทั้งนี้ยังได้มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ของตนออกสู่ตลาด (Intellectual Property Commercialization) เพื่อความได้เปรียบคู่แข่งขัน รวมทั้งกลุ่มผู้บริหารคนรุ่นใหม่ โดยในปี 2557 MFEC GROUP วางแผนที่จะพัฒนาโซลูชั่นใหม่ออกสู่ตลาดมากขึ้นเพื่อขยายฐานรายได้ที่เพิ่มขึ้น

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่สำคัญของ MFEC GROUP ในปี 2557 มีดังนี้

1. Focus on Specific Business Model

ทั้งนี้ MFEC GROUP ได้ให้ความสำคัญกับกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการปรับตัวที่รวดเร็วสอดคล้องกับสภาวการณ์ โดยวางแผนปรับโครงสร้างองค์กรภายใน (Restructure Plan) ในช่วงระยะเวลา 3 ปี (2555-2557) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน โดยแบ่งโครงสร้างเป็น 3 ธุรกิจหลักภายใต้ MFEC GROUP ได้แก่

1.1 Consulting & Professional Services Group เป็นกลุ่มธุรกิจให้คำปรึกษาและบริการ สำหรับภาคธุรกิจโทรคมนาคม และภาคการเงินการธนาคาร โดยคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถจากบริษัทในเครือ และการร่วมทุนกับพันธมิตรจากต่างชาติ เพื่อเป็นบริษัทให้คำปรึกษาระดับแนวหน้าของเมืองไทย และก้าวสู่การให้คำปรึกษาและบริการในระดับอาเซียน

1.2 System Integration Services Group เป็นกลุ่มที่ให้บริการออกแบบ จัดหา พัฒนา และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสารสนเทศ เช่น ระบบจัดเก็บข้อมูล ระบบเชื่อมต่อเครือข่ายภายในและภายนอกองค์กร และระบบซอฟต์แวร์บริหารจัดการและสารสนเทศ เป็นต้น

1.3 Software Development Services Group เป็นกลุ่มที่มุ่งเน้นการพัฒนาซอฟต์แวร์และนวัตกรรมต่าง ๆ ที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญา และการพัฒนาบุคลากรเข้ามาเสริมในกลุ่มบริษัทในโครงการสหกิจศึกษาร่วมกับมหาวิทยาลัยชั้นนำทั่วประเทศกว่า 20 แห่ง โดยเฉพาะที่ภาคเหนือและภาคอีสาน เช่น มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยลัยในจังหวัดเชียงราย เชียงใหม่ และขอนแก่น เป็นต้น โดยวางแผนจะพัฒนาบุคลากรด้านไอทีคุณภาพเข้าสู่ตลาดมากถึง 5,000 คน ในช่วงระยะเวลา 5 ปี

2. Go to Market Strategy

วางแผนการทำตลาดให้พร้อม โดยแยกสินค้าบริการที่มีอยู่แล้วทั้งของ MFEC GROUP, Supplier และสินค้าที่จะทำขึ้นใหม่ให้มีแผนปฏิบัติโดยละเอียดขึ้นเป็นเฉพาะเรื่อง

3. Customer Focus โดยมีกลยุทธ์ย่อย ๆ ดังนี้

3.1 Customer Database and Intelligence: โดยการรวบรวมข้อมูลลูกค้าจากทุกบริษัทในกลุ่ม มาสร้างฐานข้อมูลกลาง วิเคราะห์ความต้องการและหาโอกาสในการสร้างความยอมรับ สินค้าและบริการของ MFEC GROUP

3.2 Customer Relationship Management: จัดทำและปรับปรุง Framework ที่ครอบคลุม The whole value chain ตั้งแต่ Market-Sales-Services-Support-Logistic โดยกำหนดจุดวัดผล สำรวจความพึงพอใจ และรายงานให้ผู้บริหารรับทราบ

3.3 Prospect Lead Generation: มุ่งเน้นทำกิจกรรมการตลาดร่วมกันของ MFEC GROUP ทั้งให้เกิดลูกค้ากลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจนคุ้มค่างบประมาณ

3.4 New Market Development: มุ่งเน้นหาตลาดใหม่ ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ พร้อมทั้งคิดค้นสินค้าและบริการใหม่ เช่น มีการพัฒนา Cloud Services Solution ซึ่งถือเป็นหนึ่งในกระแสหลักของเทคโนโลยีในยุคปัจจุบันและอนาคต และเป็นหนึ่งในการลงทุนธุรกิจใหม่ของบริษัท ให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วงระยะเวลา 3 ปี (2555-2557) ในลักษณะของ Cloud Management Service Group (CMSG) เป็นการลงทุนทรัพย์สินทางปัญญาในตลาดใหม่ โดยที่บริษัทมีนโยบายการลงทุน (Reinvest) เพื่อสร้างแหล่งธุรกิจหรือเทคโนโลยีใหม่ที่ล้ำหน้าในทุกปี เนื่องจากมองเห็นโอกาสด้านการตลาด ซึ่งเป็นรูปแบบการให้บริการที่มีมาร์จินสูง โดยได้ดำเนินการจัดตั้งทีมงานรวบรวมความรู้และทักษะ (Know-how) ประสบการณ์ แอพพลิเคชั่นและผลิตภัณฑ์ที่มี เพื่อให้บริการระบบคลาวด์ภาครัฐ (Government Cloud Services), ระบบคลาวด์เชิงพาณิชย์ (Commercial Cloud Services) ระบบคลาวด์ผู้บริโภค (Consumer Cloud Services) ระบบคลาวด์ภาคการศึกษา (Education Cloud) ระบบคลาวด์ภาคการเงินและระบบความปลอดภัย (Finance & Security Cloud) และอื่น ๆ

นอกจากนี้แล้วบริษัทยังได้วางเป้าหมายเพื่อเพิ่มรายได้จากธุรกิจให้คำปรึกษา การพัฒนาและบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ ให้มีรายได้มากกว่าธุรกิจพัฒนาและวางระบบ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงขึ้น (Gross Profit Margin) พร้อมกันนี้ยังวางเป้าหมายเพิ่มสัดส่วนรายได้ประจำ (Recurring Income) ให้สูงกว่า 30% เพื่อการเติบโตระยะยาวในด้านของกำไรสุทธิ 15% ต่อปี (Profit Growth) ในอีก 5 ปีข้างหน้า (2556-2560) โดยในปี 2557 บริษัทสามารถสร้างการเติบโตได้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ประกอบธุรกิจบริการให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าวิสาหกิจขนาดใหญ่ซึ่งเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมที่มีความต้องการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสูง ขอบเขตของการบริการครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษาเพื่อแก้ปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของลูกค้า การพัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสารสนเทศ ซึ่งประกอบด้วยอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง และอุปกรณ์เครือข่ายต่าง ๆ การดำเนินงานติดตั้งและทดสอบระบบ การฝึกอบรมวิธีการใช้งาน ตลอดจนการให้บริการด้านการบำรุงรักษา

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภท ได้แก่

1. ธุรกิจบริการให้คำปรึกษาและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร เพื่อวิเคราะห์ และออกแบบระบบที่สอดคล้อง และตอบสนองความต้องการจำเพาะในการใช้งานของลูกค้า เช่น การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในด้านการปรับปรุงกระบวนการการทำงานและการให้บริการทั้งภายในและภายนอกองค์กร การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือการเก็บรวบรวมข้อมูลทางธุรกิจเพื่อนำมาประมวลผลประกอบการตัดสินใจทางธุรกิจ เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถสร้างข้อได้เปรียบในการแข่งขันสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจได้ โดยกลุ่มบริษัทจะทำงานอย่างใกล้ชิดกับลูกค้า เพื่อศึกษาถึงลักษณะการประกอบการ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ความต้องการในการใช้งาน อุปกรณ์หรือระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่ลูกค้ามีอยู่ วิเคราะห์และนำเสนอรายงานสรุปคำแนะนำ ขั้นตอนหรือแผนการดำเนินงานโดยละเอียดและดำเนินการพัฒนาระบบ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของลูกค้า

2. ธุรกิจพัฒนาและวางระบบ

บริการออกแบบ จัดหา พัฒนา และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสารสนเทศ เช่น ระบบจัดเก็บข้อมูล ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ระบบเชื่อมต่อเครือข่ายภายในและนอกองค์กร (เช่น Intranet, LAN, WAN, Unified Communication) และระบบซอฟต์แวร์บริหารจัดการและสารสนเทศ เป็นต้น

3. ธุรกิจบริการ

เป็นการให้บริการด้านการบำรุงรักษาและสนับสนุนทางเทคนิคสำหรับระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรโดยวิศวกรระบบที่มีความเชี่ยวชาญ ทั้งในส่วนของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ คอยให้บริการตอบคำถามและแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ ให้บริการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบตามกำหนดเวลา ตลอดจนบริการซ่อมแซมและเปลี่ยนชิ้นส่วนฮาร์ดแวร์ที่จำเป็น บริการของบริษัทดังกล่าวช่วยลูกค้าลดภาระค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคลากรเพื่อการบำรุงรักษา และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานของระบบ ตลอดจนบริษัทจะจัดการประชุมฝึกอบรม เพื่อวิเคราะห์ปัญหา และแนะนำประสิทธิภาพใหม่ ๆ ของระบบอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 ที่ผ่านมา บริษัท โมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้จำหน่ายหุ้นของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) คิดเป็นร้อยละ 14.04 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ ปัจจุบัน จำนวน 441,453,555 บาท ให้แก่บริษัท TIS Inc. ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งเป็นบริษัทประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาและออกแบบโปรแกรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และออกแบบวางระบบคอมพิวเตอร์และโครงข่ายสารสนเทศในประเทศญี่ปุ่น

โครงสร้างของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557

หมายเหตุ : ไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทที่เกี่ยวข้องนี้เกินร้อยละ 10

ปัจจุบันภายใต้การดำเนินงานของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อย 13 บริษัท และบริษัทร่วม 1 บริษัท โดยสามารถแบ่งแยกผลิตภัณฑ์และการให้บริการของกลุ่มบริษัท ได้ดังนี้

ผลิตภัณฑ์และการให้บริการของกลุ่มบริษัท

บริษัท	ผลิตภัณฑ์/บริการหลัก	ประเภทลูกค้า
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด (PN)	• ระบบธุรกรรมทางด้านการเงินผ่านมือถือ (Mobile Financial Service) • ระบบเกมิฟิเคชั่น (Gamification) • ระบบให้บริการ (Managed Service)	• กลุ่มสถาบันการเงิน • กลุ่มโทรคมนาคม
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์น นิตี้ จำกัด (AIM)	• ระบบธุรกรรมทางมือถือ (Mobile Products) • ระบบให้บริการซอฟต์แวร์ (Software as a Service) • ระบบให้บริการ E-Commerce • Digital Content	• กลุ่มโทรคมนาคม • กลุ่มประกันภัย • กลุ่มธุรกิจค้าปลีก • กลุ่มธุรกิจยานยนต์ • กลุ่มสถาบันการเงิน
บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด (MIS)	• พัฒนาและวางระบบ (System Integrator) • ระบบซอฟต์แวร์ประยุกต์ (Application Software) - Mobile Payment - Mobile Sales Force - Mobile Service Center	ตลาดลูกค้าระดับกลาง • กลุ่มธุรกิจประกันภัย • กลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตและยานยนต์ • กลุ่มธุรกิจค้าปลีก
บริษัท เอ็ม ไอ เอส เอาท์ซอร์สซิ่ง จำกัด (MISO)	• บำรุงรักษาและซ่อมแซม (Maintenance Service) • ระบบให้บริการ (Managed Service) • Outsource Service • Consulting & Project Management	• กลุ่มโทรคมนาคม • กลุ่มสถาบันการเงิน • กลุ่มธุรกิจขนส่ง • กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรม • ภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ
บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด (BAC)	• ให้บริการโซลูชั่นด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ (Business Analytics) - Cognos BI - Cognos TM1 - SPSS Software	• ภาครัฐและเอกชนในทุกอุตสาหกรรม
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (Motif)	• ให้คำปรึกษาและบริการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ • พัฒนาซอฟต์แวร์ - iCollection - iLegal - iDoc	• กลุ่มสถาบันการเงิน • กลุ่มประกันภัย/ประกันชีวิต • กลุ่มอสังหาริมทรัพย์ • กลุ่มรัฐวิสาหกิจและภาครัฐ

บริษัท	ผลิตภัณฑ์/บริการหลัก	ประเภทลูกค้า
บริษัท ซอฟต์สแควร์ 1999 จำกัด (SS)	• บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับขั้นตอนงาน • บริการออกแบบและพัฒนาระบบแบบ Customized Software • บริการดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบ	• กลุ่มธุรกิจค้าปลีก • โรงงานอุตสาหกรรม • หน่วยงานราชการ
บริษัท ขอนแก่น ซอฟต์เทค จำกัด (KK)	• บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับขั้นตอนงาน • บริการออกแบบและพัฒนาระบบแบบ Customized Software • บริการดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบ	• กลุ่มธุรกิจนำเข้าส่งออก • หน่วยงานราชการ
บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยี จำกัด (SPT)	• บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับขั้นตอนงาน • บริการออกแบบและพัฒนาระบบแบบ Customized Software • บริการดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบ	• กลุ่มธุรกิจค้าปลีก
บริษัท ซอฟต์โปรเพสชั่นแนล จำกัด (SP)	• บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับขั้นตอนงาน • บริการออกแบบและพัฒนาระบบแบบ Customized Software • บริการดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบ	• กลุ่มธุรกิจพลังงาน • กลุ่มสถาบันการเงิน
บริษัท สามหมอก ซอฟต์แวร์ จำกัด (SM)	• บริการออกแบบและพัฒนาระบบแบบ Customized Software • บริการดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบ	• หน่วยงานราชการ
บริษัท เคซอฟต์ คอนซัลติ้ง จำกัด (KS)	• บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับขั้นตอนงาน • บริการออกแบบและพัฒนาระบบแบบ Customized Software • บริการดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบ	• กลุ่มธุรกิจพลังงาน • กลุ่มสถาบันการเงิน • กลุ่มธุรกิจประมูล
บริษัท ฮ่องสอน ซอฟต์แวร์ จำกัด (HS)	• บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับขั้นตอนงาน • บริการออกแบบและพัฒนาระบบแบบ Customized Software • บริการดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบ	• กลุ่มธุรกิจพลังงาน • กลุ่มสถาบันการเงิน • กลุ่มธุรกิจประมูล
บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด (A)	• ระบบธุรกิจการซื้อขายหลักทรัพย์	• บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทและกลุ่มบริษัท ไม่ได้เป็นบริษัทในเครือหรือเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ และการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทมิได้มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทมีเพียงความร่วมมือด้านกลยุทธ์ทางการตลาด ในการขยายโอกาสทางธุรกิจต่อกลุ่มลูกค้าเป้าหมายทั้งในและต่างประเทศ รองรับการเติบโตทางธุรกิจของบริษัท สำหรับการเปิดตลาดทางการค้าของกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN ECONOMIC COMMUNITY : AEC) ที่เริ่มต้นในปี 2558

TIS Inc. เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทที่มีส่วนได้เสีย โดย ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557 ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 17.7 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัท โดยกลุ่มธุรกิจของ TIS Inc. มีรายละเอียดดังนี้

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

เศรษฐกิจโลกโดยรวมในปี 2557 ขยายตัวต่ำกว่าคาดเล็กน้อยโดยการเติบโตของประเทศเศรษฐกิจหลักมีความแตกต่างกันมากขึ้น เศรษฐกิจสหรัฐอเมริกามีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่อง สอดคล้องกับความเห็นของธนาคารกลางสหรัฐฯ Fed ที่ประเมินว่าการฟื้นตัวในตลาดแรงงานเริ่มแข็งแกร่งขึ้นส่งผลให้ล่าสุด Fed ยุติการทำธุรกรรมอัดฉีดสภาพคล่อง สำหรับเศรษฐกิจกลุ่มยูโรมีแนวโน้มชะลอลงต่อเนื่องตามอุปสงค์ที่ฟื้นตัวช้า ส่วนหนึ่งจากความเชื่อมั่นภาคเอกชนที่ยังเปราะบางและผลกระทบจากวิกฤตการเมืองระหว่างรัสเซียกับยูเครน

เศรษฐกิจภูมิภาคเอเชียในปี 2557 มีการขยายตัวได้ดีอย่างต่อเนื่องจากการบริโภคภายในประเทศและในภูมิภาค โดยธนาคารเพื่อการพัฒนาเอเชีย (ADB) ได้คาดการณ์ว่า เศรษฐกิจของอาเซียนจะขยายตัวที่ร้อยละ 4.6 ในปี 2557 และในขณะที่ IMF ได้คาดการณ์เศรษฐกิจของอาเซียนจะขยายตัวที่ร้อยละ 5.5 ในปี 2557 อย่างไรก็ตาม ประเทศในภูมิภาคอาเซียนยังจะต้องเผชิญความท้าทายทางเศรษฐกิจที่สำคัญ โดยเฉพาะจากความผันผวนของการเคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่างประเทศที่เกิดขึ้นจากการยุติมาตรการผ่อนคลายทางการเงิน (QE Tapering) ของสหรัฐฯ การใช้มาตรการผ่อนคลายทางการเงินเชิงปริมาณและคุณภาพ (Quantitative and Qualitative Easing: QQE) ของญี่ปุ่น และการชะลอตัวของเศรษฐกิจจีน ทั้งนี้ ADB และ IMF เห็นว่าอาเซียนควรเร่งการปฏิรูปโครงสร้างเศรษฐกิจ (Structural Reform) เพื่อสนับสนุนการเติบโตในระยะยาว พร้อมทั้งสนับสนุนการดำเนินมาตรการปกป้องความมั่นคงทางการเงิน และการดำเนินนโยบายการคลังแบบหดตัว (Fiscal Consolidation) เพื่อเป็นภูมิคุ้มกันในกรณีที่สมาชิกประสบวิกฤตเศรษฐกิจ

เศรษฐกิจไทยในปี 2557 คาดว่าจะสามารถขยายตัวได้ร้อยละ 1.2 – 1.7 โดยครึ่งหลังของปี 2557 คาดว่าจะสามารถขยายตัวได้ที่ร้อยละ 2.9 จากสถานการณ์ทางการเมืองที่มีทิศทางชัดเจนขึ้น ประกอบกับมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจในช่วงปลายปีคาดว่าจะสนับสนุนให้เศรษฐกิจไทยโดยเฉพาะการบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนกลับมาขยายตัวดีขึ้นในช่วงไตรมาสสุดท้าย ขณะที่การบริโภคภาครัฐยังคงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะสนับสนุนการขยายตัวของเศรษฐกิจไทยให้ขยายตัวอย่างต่อเนื่องในปีนี้ ตามการใช้จ่ายในงบประมาณของรัฐบาลส่วนกลางที่ยังเบิกจ่ายได้อย่างต่อเนื่อง

สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ(องค์การมหาชน) หรือ SIPA ร่วมกับสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI) จัดให้มีการสำรวจข้อมูลอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2557 คาดการณ์ว่ามูลค่าการผลิตซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์ในประเทศประมาณ 49,560 ล้านบาท หรือเติบโตร้อยละ 8.6 โดยเป็นมูลค่าการผลิตซอฟต์แวร์สำเร็จรูปประมาณ 11,698 ล้านบาท (เติบโตร้อยละ 9.7) และบริการซอฟต์แวร์ประมาณ 37,862 ล้านบาท (เติบโตร้อยละ 8.2) เนื่องจากมูลค่าตลาดของหน่วยงานราชการซึ่งมีสัดส่วนประมาณ 1 ใน 3 ของมูลค่าตลาดซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์ (ไม่รวมซอฟต์แวร์สมองกลฝังตัว) การชะลอตัวลงในปี 2557 สืบเนื่องจากสถานการณ์ทางการเมืองทำให้สถานที่ราชการหลายแห่งถูกปิดในต้นปี หลังจากนั้นยังมีการปรับเปลี่ยนคณะกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและหน่วยราชการทำให้การตรวจรับงานและการจัดซื้อซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์ตามโครงการใหม่ ๆ ต้องล่าช้าออกไป ในส่วนของตลาดภาคเอกชนซึ่งมีมูลค่าตลาดประมาณ 2 ใน 3 นั้น คาดการณ์ว่าองค์กรต่าง ๆ ยังจะไม่ลงทุนด้านซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์มากนักเนื่องจากคาดว่าเศรษฐกิจจะเติบโตโดยรวมในปี 2557 ในอัตราประมาณร้อยละ 1.5 ส่วนการผลิตซอฟต์แวร์สมองกลฝังตัวนั้นคาดว่าจะสามารถขยายตัวได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีอัตราการเติบโตประมาณร้อยละ 12.3 แม้ว่ามีปัจจัยลบคืออุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนจะชะลอตัวลง แต่ยังมีปัจจัยบวกที่สำคัญคือการเติบโตอย่างต่อเนื่องของธุรกิจ consumer payment services และบางบริษัทได้มีการพัฒนาสินค้าใหม่ รวมถึงนโยบาย Digital Economy ของรัฐบาลทำให้คาดการณ์ได้ว่าเศรษฐกิจในช่วงปลายปี 2557 จะสามารถขยายตัวเพิ่มขึ้นได้

ทั้งนี้ในปี 2557 กระทรวงไอซีทีได้มีการนำนโยบายที่เกี่ยวข้องมาสู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ซึ่งรัฐบาลให้ความสำคัญต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ โดยมีนโยบาย "เศรษฐกิจดิจิทัล" (Digital Economy) ในการผลักดันเศรษฐกิจของประเทศ เพื่อมุ่งหวังให้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือ ICT เชื่อมโยงกับทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคเอกชน ในทุกธุรกิจตั้งแต่ระดับใหญ่ไปจนถึงธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม โดยใช้ระบบดิจิทัลในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์กร และเครือข่ายระหว่างองค์กร ซึ่งนโยบายดังกล่าวจะส่งผลทำให้องค์กรสามารถบริหารจัดการกระบวนงานแบบสมัยใหม่ และการตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการหรือลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

มีการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลหลายโครงการด้วยกัน ได้แก่ การเตรียมความพร้อมเพื่อขับเคลื่อน Digital Economy ซึ่งได้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ครอบคลุม Digital Economy ในด้านต่าง ๆ คือ 1. Hard Infrastructure 2. Soft Infrastructure 3. Service Infrastructure 4. Digital Economy Promotion 5. Digital Society และ Knowledge Resource ให้พร้อมเสนอต่อคณะกรรมการระดับชาติทันทีที่กฎหมายผ่านสภา และได้ให้หน่วยงานในสังกัดทบทวนภารกิจให้สอดคล้องกับนโยบาย Digital Economy และจัดทำ Roadmap การขับเคลื่อน Digital Economy ระยะ 3 ปี รวมทั้งจัดทำโครงการนำร่องที่สามารถดำเนินการได้ทันทีเพื่อผลักดันนโยบายดังกล่าว อาทิ 1. ระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) 2. ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) 3. Application Program Interface (API) 4. e-Market Place 5. เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และลดความเหลื่อมล้ำสำหรับผู้พิการ 6. อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (บรอดแบนด์) ตลอดจนจัดทำข้อมูลการบูรณาการโครงข่ายไฟเบอร์ออพติคส์ภาครัฐ นอกจากนั้นยังได้นำเสนอกฎหมายในระดับพระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.) เพื่อจัดให้มีคณะกรรมการระดับชาติและเฉพาะกิจ 5 ด้าน รวมทั้ง พ.ร.บ. ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีไปแล้ว ขณะนี้เสนอคณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณา รวมทั้งได้ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 4 ฉบับ และร่างกฎหมายฉบับใหม่เพื่อรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัลของประเทศอีก 4 ฉบับ ซึ่งอยู่ระหว่างพิจารณาในปี 2558 นี้

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

ปี 2557

- เปลี่ยนผู้ถือหุ้นรายใหญ่อันดับที่ 1 ของบริษัทฯ จากบริษัท โมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท TIS INC. ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งถือหุ้นจำนวน 77,983,675 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 17.7 ของทุนที่จดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557

- ได้รับรางวัล “Business Intelligence Partner of the Year 2014” ในงาน Microsoft Partner Awards 2014 เมื่อวันที่18 กันยายน 2557 ณ โรงแรมคอนราด กรุงเทพฯ

- ได้รับรางวัล “ Solution Provider of the Year 2014” และ “Partner Delivery Consultant of the Year 2014” ในงาน “VMware Partner Exchange 2014 on tour” ณ โรงแรม แกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ

- ได้รับรางวัล “Thailand Partner of The Year” และ “Thailand SE of The Year” ในงาน “Bluecoat Solution Day and Thank You Party”

- ได้รับรางวัล “FY13 Collaboration Partner of the Year” ในงาน .”Cisco Thailand Partner Conference 2014”เมื่อวันที่ 15 - 17 พฤษภาคม 2557 ณ เมืองเวียงจันทร์ ประเทศลาว

• ได้รับรางวัล “Cisco Channel Customer Satisfaction Excellence” จาก Cisco ในฐานะบริษัทพาร์ทเนอร์ที่มีความโดดเด่นด้านการให้บริการและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า

• ได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2557 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในเกณฑ์ “ดี”

• ได้รับผลประเมิน “ดีเยี่ยม” ประจำปี 2557 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีโครงการ Annual General Meeting (AGM)

ปี 2556

• ได้รับรางวัล “Top System x Business Partner Award 2013” ในงาน “IBM InterConnect 2013” เมื่อวันที่ 9 - 10 ตุลาคม 2556 ณ โรงแรมมารีน่า เบย์ แซนด์ส ประเทศสิงคโปร์

• ได้รับรางวัล “Microsoft Business Intelligence Partner of the Year 2013” ในงาน “Microsoft Thailand Partner Award 2013” เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2556 ณ โรงแรมคอนราด กรุงเทพฯ ซึ่งถือเป็นพาร์ทเนอร์ที่โชว์ผลงานโดนเด่นในการบุกตลาด Business Intelligence

• ได้รับรางวัล “Desktop Partner of the Year ASEAN” ในงาน “VMware Partner Exchange 2013” เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2556 ณ ราฟเฟิลส์ ซิตี้ คอนเวนชั่น ประเทศสิงคโปร์

• ได้รับรางวัล “FY12 Borderless Network Partner of the Year” ในงาน “ Cisco Thailand Partner Conference 2013” เมื่อวันที่ 21-23 กุมภาพันธ์ 2556 ณ โรงแรมคราวน์พลาซ่า ภูเก็ต พันวา บีช รีสอร์ท จ.ภูเก็ต จากการที่ MFEC ทำยอดขายสูงสุดในกลุ่ม Borderless Network

• ได้รับการแต่งตั้งเป็น “Authorized Reseller” จาก EMC2 ในปี 2556

• ได้รับการแต่งตั้งเป็น “ Azure Circle Partner ” จาก Microsoft เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2556

• ได้รับรางวัล “Best Seller in Q1-Q2/2013” จาก Juniper เมื่อเดือน กรกฎาคม 2556

• ได้รับการแต่งตั้งเป็น Elite Partner-Advance Security จาก Juniper เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2556

• ได้รับการแต่งตั้งเป็น Elite Partner-Network Infrastructure จาก Juniper เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2556

• ได้รับการแต่งตั้งเป็น Elite Partner-ANI จาก Juniper เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2556

• ได้รับการแต่งตั้งเป็น F5 Authorized Gold UNITY Partner จาก F5 เมื่อเดือนมกราคม 2556

• ได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2556 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

• ได้รับผลประเมิน “ดีเยี่ยม” ประจำปี 2556 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีโครงการ Annual General Meeting (AGM)

ปี 2555

• ได้รับรางวัล “Borderless Network Partner of the Year” จาก Cisco ในงาน “Cisco Thailand Partner Conference 2012” เมื่อวันที่ 5-7 กุมภาพันธ์ 2555 ที่เมืองเสียมเรียบ ประเทศกัมพูชา จากการมุ่งเน้นให้ความสำคัญด้าน Borderless Network Solution ซึ่งถือเป็นพาร์ทเนอร์รายแรกในประเทศไทยที่ลงทุนด้านทรัพยากรบุคคลจนได้รับ ISE ATP Certified Partner จาก Cisco

• ได้รับรางวัล “F5 Authorized Gold Partner – FY2012” และ “F5 Innovation Contest in Thailand” ในงาน “F5 Agility forum : Architect Your Future” ณ โรงแรม Plaza Athenee เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2555

• ได้รับรางวัล “2011 Outstanding Cloud Solution Award” และ “2011 Top Performance Information Management Valued Partner” ในงาน “2012 IBM Business Partner Executive Forum” เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2555 ณ วังสวนผักกาด

• ได้รับรางวัล “Affinity Platinum Partner Award 2012” จาก บริษัท เทรนด์ไมโคร (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2555 ณ โรงแรมแกรนด์เซอราตัน สุขุมวิท ซึ่งถือเป็นบริษัทคู่ค้าระดับแพลตทินัมที่มีความเชี่ยวชาญและศักยภาพ รวมถึงความพร้อมที่จะให้บริการด้านคลาวด์ซีเคียวริตี้แก่ลูกค้าองค์กรได้เป็นอย่างดี

• ได้รับการแต่งตั้งเป็น “Gold Competency Data Platform” จาก Microsoft ซึ่งสามารถการันตีศักยภาพทางด้าน Database ได้เป็นอย่างดี โดยมุ่งเน้นการให้บริการงานด้าน Microsoft เพิ่มมากขึ้น ทั้งในส่วนของ Infrastructure, Application และ Database & Business Intelligence Solution ซึ่งถือเป็นการให้บริการ Microsoft แบบครบวงจรอีกขั้นหนึ่ง

• ได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2555 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

• ได้รับผลประเมิน “ดีมาก” ประจำปี 2555 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีโครงการ Annual General Meeting (AGM)

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับงวดปี 2555-2557 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 แยกตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ เป็นดังนี้

ผลิตภัณฑ์	ปี 2557		ปี 2556		ปี 2555	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจบริการให้คำปรึกษาและพัฒนางาน /1	561	10.84	649	13.55	585	15.85
ธุรกิจพัฒนาและวางระบบ	3,779	73.02	3,236	67.55	2,320	62.76
ธุรกิจบริการด้านการบำรุงรักษา	792	15.30	845	17.64	741	20.04
รายได้จากการขายและให้บริการ	5,132	99.16	4,730	98.75	3,646	98.65
รายได้อื่น /2	44	0.84	60	1.25	50	1.35
รายได้รวม	5,176	100	4,790	100	3,696	100

หมายเหตุ :

/1 รายได้ของธุรกิจบริการให้คำปรึกษาและพัฒนางาน เป็นรายได้เฉพาะส่วนค่าธรรมเนียมการให้บริการ ไม่นับรวมมูลค่าการขายผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับงานในแต่ละโครงการ โดยมูลค่าดังกล่าวได้ถูกรวมไว้ในรายได้ส่วนธุรกิจพัฒนาและวางระบบ

/2 รายได้อื่นประกอบด้วย รายได้ส่งเสริมการตลาดจากผู้ขายผลิตภัณฑ์ ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการขายสินทรัพย์ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ บริษัทประกอบธุรกิจพัฒนาและวางระบบ ร้อยละ73.02 ธุรกิจบริการด้านบำรุงรักษา ร้อยละ 15.30 และ ธุรกิจบริการให้คำปรึกษาและพัฒนางาน ร้อยละ 10.84 อ้างอิงตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 29 การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ

แนวทางงานวิจัยของฝ่าย Research & Development ภายในปี 2557 ที่ผ่านมา ได้ดำเนินการคู่ขนานไปในสองทิศทาง โดยในทิศทางแรกเป็นงานพัฒนาต่อเนื่องในส่วนของระบบ Angstrom Back Office (ABoss) และในอีกทิศทางหนึ่งเป็นงานพัฒนา Web-based Development Platform เพื่อสนับสนุนทีมพัฒนาภายในองค์กร

ในส่วนของงานพัฒนาระบบ ABoss นั้น ได้เน้นการปรับปรุงให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นหลังจากที่ได้มีการใช้งานจริงตั้งแต่ปี 2556 รวมถึงการพัฒนาเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนกฎเกณฑ์ใหม่ ๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ รองรับการทำงานในรูปแบบที่ทันสมัย และมีความเป็น real-time มากขึ้นในการต่อเชื่อมกับระบบ Back-Office ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้เพื่อให้โซลูชั่นของ Back-Office สำหรับธุรกิจหลักทรัพย์มีความสมบูรณ์ และทันสมัย เป็นทางเลือกที่เหมาะสมกับความต้องการในยุคปัจจุบันของกลุ่มลูกค้า

ในขณะเดียวกันทางฝ่าย Research & Development ได้เริ่มการพัฒนาระบบ Angstrom Front Office Service (AFoss) ซึ่งเป็นระบบที่ใช้โดย Securities Broker Marketing และ Trader ในการส่งคำสั่งซื้อขายหลักทรัพย์ไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยการออกแบบและพัฒนาระบบนี้มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้งานเพื่อให้ระบบมีความทันสมัยขึ้น มีรูปแบบการแสดงผลเพื่อให้ผู้ใช้เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น มีการแสดงข้อมูล real-time ที่รวดเร็วแม่นยำ รวมทั้งมีการออกแบบให้

สามารถทำงานร่วมกันกับระบบ ABoss ที่เป็น Back-Office ได้อย่างสมบูรณ์แบบ เพื่อลดการทำงานซ้ำซ้อน และช่วยให้การทำงานของผู้ใช้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การพัฒนาระบบดังกล่าวนี้ถือเป็นการต่อยอดในส่วนของโซลูชั่นสำหรับธุรกิจหลักทรัพย์ของบริษัทให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วน สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้กว้างยิ่งขึ้น

ในส่วนของงานพัฒนา Web-based Development Platform นั้น ได้มีการคิดค้นและออกแบบโครงสร้างภายในที่ประกอบด้วยเฟรมเวิร์คต่าง ๆ เชื่อมต่อกัน โดยมีแนวทางการวิจัยและพัฒนาที่อิงกับเทคโนโลยีทางด้านเว็บ และมาตรฐานเปิดต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาซอฟต์แวร์ ดังต่อไปนี้

- สนับสนุนการพัฒนาซอฟต์แวร์ให้รวดเร็วขึ้นและมีความยืดหยุ่นมากขึ้น
- เพิ่ม productivity โดยใช้เวลาการเรียนรู้น้อยลง ลดความซ้ำซ้อนในส่วนของ interface และ protocol
- ซอฟต์แวร์มีประสิทธิภาพในการทำงานที่เร็วขึ้น
- ภายใต้สถาปัตยกรรมอันเดียวกัน การเชื่อมต่อและการทำงานของโมดูลต่าง ๆ เป็นเอกภาพมากขึ้น
- ลดความยุ่งยากในการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ ลดปัญหาในส่วนของเวอร์ชั่นที่แตกต่างกัน
- ลดผลกระทบต่อลักษณะการทำงานของซอฟต์แวร์ในกรณีที่เทคโนโลยีที่ใช้เปลี่ยนไป

อนึ่ง ในปี 2557 ที่ผ่านมา ทีมพัฒนาของบริษัทฯ ได้นำเอาเฟรมเวิร์คบางส่วนที่พัฒนาเสร็จสิ้นแล้วในระดับหนึ่ง ไปใช้ในการพัฒนาซอฟต์แวร์แล้ว ซึ่งรวมถึงการนำไปใช้ในการพัฒนาระบบ ABoss และ AFoss ด้วย

ลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักของบริษัท ได้แก่ วิสาหกิจขนาดใหญ่ที่ต้องการบริการทางด้านระบบงานคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายสารสนเทศสูง โดยสามารถแบ่งได้เป็นกลุ่มหลัก คือ กลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม กลุ่มสถาบันการเงิน กลุ่มภาครัฐและการศึกษา กลุ่มอุตสาหกรรมการผลิต กลุ่มรัฐวิสาหกิจและสาธารณูปโภค และกลุ่มบริการทางการแพทย์ ทั้งนี้สำหรับลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายของบริษัทย่อย 13 บริษัท และ บริษัทร่วม 1 บริษัท ได้มีการอธิบายไว้แล้วในหัวข้อ โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการขยายฐานกลุ่มลูกค้าเพิ่มมากขึ้นทั้งในเชิงกว้างและเชิงลึกครอบคลุมกลุ่มธุรกิจต่าง ๆ ซึ่งเป็นผู้นำในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีอัตราการเติบโตของความต้องการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสูง มุ่งรักษาฐานลูกค้าเดิมและเพิ่มกลุ่มลูกค้าใหม่ ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจในการใช้บริการจากลูกค้าเรื่อยมาด้วยมูลค่างานที่เพิ่มขึ้นเป็นลำดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มลูกค้าเดิม เห็นได้จากในปี 2557 บริษัทมีสัดส่วนรายได้หลักจากการขายสินค้าและบริการซึ่งเป็นฐานลูกค้าเดิมประมาณ 100% โดยบริษัทได้วางกลยุทธ์การขยายฐานกลุ่มลูกค้ามุ่งเน้นการทำตลาดแบบเจาะกลุ่มเป้าหมาย (Segmentation and Targeted Marketing)

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการออกแบบโซลูชั่นที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า เพื่อประโยชน์สูงสุดของลูกค้า (Return on Investment) ด้วยคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลาย การให้บริการและประสิทธิภาพการส่งมอบโครงการที่ดี บุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญระดับสากล และความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้า ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้มีการเตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ อาทิ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ บุคลากร และองค์ความรู้ในการขยายทีมงานให้รองรับกับกลยุทธ์และแผนงานด้านการตลาด เพื่อเสริมศักยภาพและความสามารถในการทำกำไรที่สูงขึ้น

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทมีการรับงานโดยผ่านการติดต่อและเจรจากับลูกค้าโดยตรงเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งเป็นวิสาหกิจขนาดใหญ่ โดยในปี 2557 มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 85 ของยอดการขายและให้บริการรวม ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มลูกค้าจากภาคเอกชน คิดเป็นสัดส่วนร้อย 39 ขณะที่ลูกค้าจากภาครัฐวิสาหกิจงานที่ได้รับส่วนใหญ่จะมาจากการประมูลงานเกือบทั้งหมด คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 61 โดยบริษัทได้มีการจัดตั้งและแบ่งทีมงานขายออกเป็น 6 กลุ่ม ตามลักษณะของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายคือกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม กลุ่มภาครัฐและการศึกษา กลุ่มรัฐวิสาหกิจและสาธารณูปโภค กลุ่มสถาบันการเงิน กลุ่มอุตสาหกรรมการผลิต และกลุ่มบริการทางการแพทย์ โดยทำหน้าที่ดูแลและนำเสนอบริการต่าง ๆ ให้แก่ลูกค้า รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้า โดยรายได้ของบริษัทส่วนใหญ่ยังคงมาจากฐานลูกค้าเดิมคิดเป็นสัดส่วนถึงร้อยละ 100 ทั้งนี้เป็นผลจากกลยุทธ์การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ในลักษณะ “ลูกค้าเสมือนหุ้นส่วน” ด้วยประสบการณ์ความเชี่ยวชาญ ความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้า โดยการออกแบบโซลูชั่นที่สอดคล้องความต้องการของลูกค้า เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการแข่งขัน ทำให้บริษัทยังคงได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้าด้วยมูลค่างานที่เพิ่มขึ้นเป็นลำดับ การควบรวมกิจการกับ 3 บริษัทผู้ประกอบธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศระดับแนวหน้าของประเทศไทยในนาม MFEC GROUP ตั้งแต่ปี 2554 ได้ช่วยเพิ่มช่องทางการตลาด และ

รายได้ของบริษัทมากขึ้น ก้าวสู่ความเป็นผู้นำที่โดดเด่นในอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์และไอทีเซอร์วิสของประเทศ เตรียมพร้อมสำหรับการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในปี 2558 รวมถึงส่งเสริมแผนการตลาดของบริษัทเพื่อมุ่งสู่ตลาดในระดับภูมิภาคและตลาดโลกได้รวดเร็วขึ้น

ด้านต่างประเทศ

จากกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัทฯ ในปี 2557 บริษัทฯ ยังคงมีการดำเนินแผนงานอย่างต่อเนื่องในการการมุ่งเน้นหาตลาดใหม่ ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และยังคงเน้นการขยายตลาดสู่ภูมิภาคอาเซียนเพื่อรองรับการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) ในปลายปี 2558 โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเทศในกลุ่มคาบสมุทรอินโดจีน ได้แก่ กัมพูชา ลาว พม่า และเวียดนาม หรือ CLMV (Cambodia, Laos, Myanmar และ Vietnam) ทั้งนี้ในปี 2557 ที่ผ่านมา MFEC GROUP ยังคงดำเนินการเจาะตลาดในประเทศพม่าและลาว โดยมีโครงการเกี่ยวกับ Security Solution ที่ได้ดำเนินการไปแล้วในประเทศพม่า

นอกจากนี้ บริษัทยังมองหาโอกาสด้านการตลาดใหม่ ๆ โดยเฉพาะตลาดเกิดใหม่ (Emerging Markets) ในกลุ่มภูมิภาคอาเซียน รวมทั้งการซื้อกิจการหรือร่วมลงทุนกับบริษัทพันธมิตรจากทั้งในและต่างประเทศในรูปแบบ Alliance Model หรือ Partnership Model เพื่อสนับสนุนแผนด้านการตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท ซึ่งในส่วนของพันธมิตรต่างประเทศ จะมุ่งเน้นกลุ่มธุรกิจใหม่ อาทิ ด้านสุขภาพ (Healthcare) การวิเคราะห์ (Analytics) การจัดการขนส่ง (Transportation Management) และ Mobility เป็นต้น เพื่อรองรับโอกาสทางด้านการตลาดทั้งในประเทศและระดับภูมิภาค

ปัจจัยความเสี่ยง

ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีการแข่งขันที่รุนแรง ทั้งในด้านต้นทุน การบริการ และความคาดหวังของลูกค้า MFEC Group มุ่งเน้นเสริมสร้างการเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืนเป็นผู้นำในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงวางระบบการบริหารความเสี่ยงในองค์กรให้มีความชัดเจน และเกิดประสิทธิผลจนครอบคลุมในทุก ๆ ด้าน จากเดิมที่มุ่งเน้นเฉพาะความเสี่ยงในเชิงปฏิบัติการ นอกจากนี้กำหนดให้มีระบบการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในการประเมินเหตุการณ์ความเสี่ยงที่สำคัญ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในแต่ละช่วงเวลาที่เกิดเหตุการณ์ โดยผู้บริหารระดับสูงได้กำกับดูแลให้มีการจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถป้องกันและลดผลกระทบของความเสี่ยงในสถานการณ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยในปี 2557 บริษัทได้ประเมินและบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกรณีต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท ดังนี้

1. ความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ (Strategic Risks)

ด้วยบริษัทฯ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ใหม่โดยกำหนดเป้าหมาย “เป็นผู้นำของตลาดในประเทศ ทางด้านการพัฒนาสินค้าและบริการ ให้สามารถแข่งขันได้กับนานาประเทศ ในระดับภูมิภาคและระดับโลก” กำหนดให้มีอัตรากำไรสุทธิเติบโตอย่างสม่ำเสมอปีละประมาณ 15 เปอร์เซ็นต์ ดังนั้นประเด็นทางกลยุทธ์ที่สำคัญซึ่งต้องบริหารจัดการให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์คือ การบริหารโครงการ ส่งมอบงานที่มีคุณภาพ ตรงเวลา และมีต้นทุนที่แข่งขันได้ รวมถึงการปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจเปลี่ยนแปลงจากศูนย์กลางทางเทคโนโลยีไปสู่การเป็นศูนย์กลางการให้บริการด้านต่าง ๆ (MFEC as a Service) และการวางแผนขยายตลาดสู่ภูมิภาคอาเซียนโดยการร่วมลงทุนกับบริษัทพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศเพื่อสนับสนุนแผนด้านการตลาด

สำหรับการรวมกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน หรือ AEC ในปี 2558 นี้จะเป็นโอกาสที่สำคัญต่อการดำเนินงานในอนาคตของบริษัท จึงต้องเตรียมพร้อมกับปัญหาขาดแคลนทรัพยากรบุคคล ซึ่งบริษัทฯ วางแผนพัฒนาประสิทธิภาพและมาตรฐานของบุคลากร และผลิตบุคลากรเพื่อรองรับการเติบโตและสนับสนุนให้ธุรกิจ MFEC Group มีความเข้มแข็ง โดยร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ จัดโครงการอบรมภาคฤดูร้อนและสหกิจศึกษา เช่น โครงการสหกิจ, โครงการแม่ฮ่องสอน IT Valley, มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สกลนคร, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศรีราชา, และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อฝึกบัณฑิตจบใหม่ให้มีความพร้อมร่วมทำงานกับ MFEC Group ซึ่งจากการดำเนินนโยบายดังกล่าวส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนค่าจ้างแรงงานลดลง

2. ความเสี่ยงจากการปฏิบัติการ (Operational Risks)

2.1 ความเสี่ยงด้านการบริหารสัญญา (Contract Management Risks)

โดยที่บริษัทฯประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและธุรกิจพัฒนาและวางระบบนั้น การจัดการด้านสัญญาถือเป็นความเสี่ยงที่สำคัญ ซึ่งมีผลทางกฎหมายในด้านขอบเขตการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมในทุกด้านอาทิ การออกแบบ การพัฒนาและการส่งมอบงานในแต่ละช่วงของโครงการ รวมถึงบทปรับต่าง ๆ อันเกิดจากความล่าช้าในการส่งมอบงาน

ดังนั้นในการทำนิติกรรมทางสัญญาจึงต้องคำนึงถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องอาทิเช่น พ.ร.บ.ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ข้อพึงระวังในโครงการ กำหนดระยะเวลาส่งมอบงาน ค่าปรับโครงการ การระบุเหตุสุดวิสัยในกรณีไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งหากเขียนไม่ชัดเจนในสัญญาจะทำให้เกิดความเสี่ยงในการดำเนินงานโครงการได้ เพื่อป้องกันความเสียงดังกล่าวข้างต้น จึงกำหนดและจัดทำร่างสัญญามาตรฐาน โดยจำแนกตามประเภทงาน อาทิเช่น ร่างสัญญามาตรฐาน Turnkey Contract, Maintenance Contract, Consortium, Supplier Contract ซึ่งทำให้สามารถบริหารความเสี่ยงด้านสัญญาได้ในระดับหนึ่ง

2.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารโครงการ (Project Management Risks)

ด้วยบริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นการขายสินค้าและบริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้า โดยจะส่งมอบสินค้าและงานบริการที่มีคุณภาพและทันเวลา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในการส่งมอบงานแต่ละโครงการให้ลูกค้าล่าช้า คณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้หารือร่วมกันเพื่อวางมาตรฐานในการวางแผน การประเมินงาน และการตรวจสอบโครงการแต่ละโครงการ โดยผู้จัดการโครงการและฝ่ายขายจะหารือร่วมกันวางแผนงานแต่ละโครงการ โดยใช้แบบมาตรฐานกำกับในการประเมินการทำงานแต่ละโครงการ และทุกหน่วยงานกำกับการดำเนินงานเริ่มตั้งแต่วันแรกที่ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า การจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพสูงถูกต้องตรงกับคุณลักษณะเฉพาะของสินค้าสำหรับงานแต่ละโครงการ การส่งมอบสินค้าและให้บริการติดตั้งให้ทันตามกำหนดเวลาในสัญญาหรือคำสั่งซื้อของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทยังได้พัฒนาซอฟต์แวร์ภายในองค์กรเพื่อช่วยในการบริหารควบคุมงานซึ่งจะช่วยเสริมสร้างระบบและมาตรฐานวิธีการทำงาน การประสานงานและการควบคุมงานให้เกิดผลงานที่มีคุณภาพส่งมอบให้แก่ลูกค้าได้ตามกำหนดเวลาเพื่อลดประเด็นความเสี่ยงดังกล่าวไม่ให้เกิดขึ้น จึงทำให้ในปี 2557 บริษัทสามารถบริหารการส่งมอบโครงการได้อยู่ในระดับที่ดี

2.3 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล (Risk Management Resources)

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นกลยุทธ์พัฒนาพนักงานในทุกระดับให้มีวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันเพื่อช่วยผลักดันให้องค์กรขยายตัวในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของกระบวนการภายใน (Internal Process Performance) มากขึ้น โดยบริษัทร่วมมือกับมหาวิทยาลัยระดับอุดมศึกษาทั่วประเทศในการวางหลักสูตรร่วมกันที่เน้น Project Based Learning เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะและขีดความสามารถด้านการแข่งขันของบุคลากร เนื่องจากธุรกิจบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นธุรกิจหนึ่งที่มีภาวะการแข่งขันสูง จำเป็นต้องอาศัยความรู้ความสามารถและความชำนาญเฉพาะด้านของบุคลากรเป็นสำคัญในการให้คำปรึกษาและพัฒนางานจนประสบผลสำเร็จ ซึ่งบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมุ่งเน้นให้เสริมสร้างการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

โดยในปี 2557 นอกจากพัฒนาและเสริมสร้างทักษะและขีดความสามารถของพนักงานเพื่อรองรับการแข่งขัน และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศแล้ว ปัญหาเรื่อง Turnover ของบุคลากรได้ลดลง เนื่องจากบริษัทให้ความสำคัญในการวางแผนกำลังคน และการบริหารจัดการบุคลากรภายใน MFEC Group หากในช่วงใดที่บริษัทไม่สามารถรับบุคคลากรใหม่ได้เพียงพอต่อการดำเนินงาน บริษัทจะจัดหาบุคคลากรจากแหล่งอื่น เช่นการว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) มาทดแทนในช่วงเวลาหนึ่งโดยบริษัทได้ควบคุมต้นทุนให้อยู่ในงบประมาณของงานแต่ละโครงการ อันเป็นการช่วยลดความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

2.4 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsourcing Risk)

ด้วยนโยบายของบริษัทซึ่งให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงโครงการ และการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล สำหรับบางโครงการซึ่งมีความจำเป็นต้องพิจารณาว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) เข้ามาดำเนินงาน ดังนั้นเพื่อป้องกันความเสี่ยงให้การบริหารจัดการส่งมอบงานโครงการให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน ในการคัดเลือกบุคคลภายนอก (Subcontractor Outsource) เข้ามาดำเนินงานนั้นผู้จัดการโครงการและฝ่ายจัดซื้อจะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถและความชำนาญเฉพาะด้านตามกรอบและขั้นตอนที่วางไว้ พร้อมทั้งพิจารณาประวัติการทำงานของ Subcontractor Outsource ในอดีต เพื่อช่วยในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลภายนอกที่เหมาะสม และลดความเสี่ยงในการส่งมอบงานโครงการ โดยในปี 2557 ได้พัฒนาโปรแกรมจัดทำระบบฐานข้อมูลภายใน ช่วยในการจัดเก็บประวัติการทำงาน

ของบุคคลภายนอกแต่ละรายแล้วเสร็จ อันส่งผลให้ลดปัญหาการว่าจ้างบุคคลภายนอกที่ไม่มีศักยภาพในการส่งมอบงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานขององค์กรได้

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks)

จากผลกระทบของวิกฤติการณ์การเงินโลก และการเมืองในประเทศ ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจอย่างรุนแรงในช่วงต้นปีที่ผ่านมานั้น บริษัทได้กำหนดนโยบายในการป้องกันผลกระทบดังกล่าว โดยให้มีควบคุมการบริหารรายจ่ายงบประมาณโครงการอย่างระมัดระวังและรอบคอบ การรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อทุนให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน บริหาร Cash Cycle ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาสภาพคล่องให้สามารถรองรับความผันผวนทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นได้ ดังนี้

3.1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนจากการที่สินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทต้องทำการสั่งซื้อจากผู้ผลิตในสกุลเงินเหรียญสหรัฐฯ และได้รับรายได้จากการขายสินค้าและบริการส่วนใหญ่ในรูปเงินบาท ส่งผลให้บริษัทมีภาระผูกพันในการชำระเงินในรูปสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยที่ผ่านมาบริษัทมีมาตรการลดความเสี่ยงทางด้านอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าวโดยทำสัญญาซื้อขายเงินตราล่วงหน้า (Forward Contracts) ครอบคลุมภาระการชำระเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศทั้งจำนวน

3.2 ความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้

บริษัทมีนโยบายการให้สินเชื่ออย่างระมัดระวัง โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมของการให้สินเชื่อ โดยแบ่งลูกค้าของบริษัทเป็น 2 กลุ่ม กลุ่มแรกลูกค้าเดิม ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีฐานะการเงินมั่นคง ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้ารายใหญ่ กำหนดพิจารณาเครดิตเทอม 30-60 วัน และลูกค้ารายใหม่ซึ่งบริษัทมีนโยบายให้ชำระเงินเป็นเงินสดหรือให้ชำระเงินผ่านธนาคารโดยให้เปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต อีกทั้งการพิจารณาเงื่อนไขการชำระเงินเป็นงวด ๆเพื่อให้สอดคล้องกับความสำเร็จของงานที่ทำ ทั้งนี้การพิจารณาให้สินเชื่อจะพิจารณาข้อมูลการวิเคราะห์งบการเงิน รวมทั้งข้อมูลประกอบอื่น ๆ ของลูกค้าแต่ละรายเป็นสำคัญ

นอกจากการให้สินเชื่ออย่างระมัดระวังแล้ว บริษัทมีนโยบายการตั้งสำรองหนี้สูญจากลูกหนี้การค้าที่แสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยประมาณการเป็นผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

ข้อมูลหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้น

หลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557

- ทุนจดทะเบียนจำนวน 441,500,555 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 441,500,555 หุ้น
  มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
- ทุนชำระแล้วจำนวน 441,453,555 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 441,453,555 หุ้น
  มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

บริษัทฯ ไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ เช่น หุ้นบุริมสิทธิ หรือโครงการออกและเสนอขายหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพให้กองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (Thai Trust Fund) หรือมีการออกตราสารแสดงสิทธิในผลตอบแทนที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงที่มีหุ้นของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์อ้างอิง

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2552 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2552 มีมติอนุมัติออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญดังนี้

- อนุมัติออกและเสนอขาย Warrant : ESOP-W2 จำนวน 5,000,000 หน่วย เสนอขายให้แก่กรรมการ

ผู้จัดการใหญ่ (โครงการ ESOP ครั้งที่ 2) ซึ่งเสนอขายในวันที่ 24 กรกฎาคม 2552

โดยมีรายละเอียดของการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิดังนี้

ลำดับที่	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย)	อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ (ปี)	ราคาการใช้สิทธิ (บาทต่อหุ้น)	อัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย : หุ้นสามัญ)	ระยะเวลาการใช้สิทธิ
1	5,000,000	5	4	1:1	ใช้สิทธิได้ทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนกุมภาพันธ์ พฤษภาคม สิงหาคม และเดือนพฤศจิกายนของทุกปี เริ่มใช้สิทธิครั้งแรกในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2552 และใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 23 กรกฎาคม 2557

หมายเหตุ :-

1. ESOP-W2 ที่ออกเป็นชนิดระบุชื่อผู้ถือและไม่สามารถโอนเปลี่ยนมือได้ เว้นแต่เป็นการโอนทางมรดก หรือ การโอนให้แก่ทายาท หรือผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมาย

2. ผู้ได้รับจัดสรรได้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่

3. ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันจันทรที่ 25 เมษายน 2554 ได้พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 186 ซึ่งเกินกว่าร้อยละ 80 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ จึงทำให้มีผลกระทบต่อราคาและอัตราการใช้สิทธิของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ได้รับการจัดสรร ตามโครงการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ (โครงการ ESOP ครั้งที่ 2) โดยจะมีผลบังคับทันทีตั้งแต่วันแรกที่ผู้ซื้อหุ้นสามัญจะไม่มีสิทธิรับเงินปันผล(วันแรกที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยขึ้นเครื่องหมาย XD คือ วันที่ 4 พฤษภาคม 2554) ตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขการปรับสิทธิข้อ 7 (จ) เพื่อผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะได้รับสิทธิไม่ด้อยไปกว่าเดิม โดยที่ประชุมจึงมีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงปรับราคาและอัตราการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญส่วนที่คงเหลือเป็นดังนี้
ESOP-W1 ปรับราคาการใช้สิทธิเป็น 3.805 บาท ปรับอัตราการใช้สิทธิเป็น 1:1.051 หน่วย

4. ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557 นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร กรรมการผู้จัดการใหญ่ ได้ใช้สิทธิจำนวน 1,000,000 หน่วยที่คงเหลือทั้งหมด

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557 ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1. TIS Inc.[1]	77,983,675	17.7
2. กลุ่มนายราเมศวร์ ศิลปพรหม[2]	32,954,107	7.5
3. กลุ่มนายธนพล กองบุญมา[3]	21,624,400	4.9
4. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	12,926,013	2.9
5. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์	12,075,215	2.7
6. นายประเสริฐ ฝูงวานิช	11,066,013	2.5
7. กลุ่มนายอดิเรก ปฏิทัศน์[4]	10,730,195	2.4
8. บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)[5]	10,600,000	2.4
9. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	8,415,259	1.9
10. นายธีระชัย กีรติเตชากร	8,230,237	1.9
11. กลุ่มผู้ถือหุ้นรายย่อย	234,848,441	53.2
รวม	**441,453,555**	**100.0**

หมายเหตุ: 1. จำนวนหุ้น นับผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 258 ด้วย ทั้งนี้บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มีบริษัท TIS Inc. เป็นผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย
2. เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 บริษัท TIS Inc. ประเทศญี่ปุ่น ซื้อหุ้นจากบริษัท โมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) คิดเป็นร้อยละ 14.04 เป็นผลให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่อันดับที่ 1 ของบริษัทฯ เปลี่ยนจาก Modernform Group เป็น TIS Inc. แทน

[1]TIS Inc. ประกอบธุรกิจบริการให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกรรมการและผู้บริหารประกอบด้วย

1) Toru Kuwano	
2) Mitsushi Nishida	Executive Vice President
3) Masayuki Inaba	Senior Managing Director
4) Norio Maenishi	Director
5) Tatsuya Nishiyama	Corporate Auditor
6) Naotaka Sakata	Corporate Auditor
7) Takuho Shimodaira	Corporate Auditor
8) Tateo Terawaki	Corporate Auditor
9) Jun Ikimune	Managing Executive Officer
10) Yuji Sato	Managing Executive Officer
11) Katsuhiko Ishii	Managing Executive Officer
12) Yasuo Goto	Managing Executive Officer
13) Makoto Tsujimoto	Managing Executive Officer
14) Masahiko Adachi	Managing Executive Officer
15) Yasushi Okamoto	Managing Executive Officer
16) Masahiro Hosokawa	Managing Executive Officer
17) Hidehlko Matsuo	Managing Executive Officer
18) Yuuko Onoda	Executive Officer
19) Saburo Kato	Executive Officer
20) Shinichi Yamamoto	Executive Officer
21) Shigeru Hishida	Executive Officer
22) Takashi Mori	Executive Officer
23) Fumiyasu Mase	Executive Officer
24) Shinkou Ohba	Executive Officer
25) Hiroyuki Kodake	Executive Officer
26) Hiroshi Ohyama	Executive Officer
27) Shuji Yammamoto	Executive Officer
28) Shinichi Horiguchi	Executive Officer
29) Kiyotaka Nakamura	Executive Officer
30) Takeshi Matsuda	Executive Officer
31) Naoto Kita	Executive Officer

*ผู้บริหารลำดับที่ 29 Mr.Kiyotaka Nakamura ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 ที่ผ่านมาแทนนายทักษะ บุษยโภคะ ซึ่งลาออก

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท TIS Inc. ณ วันที่ 7 พฤศจิกายน 2557 ได้แก่บริษัท IT Holdings Corporation จำนวน 45,336,787 หุ้น ร้อยละ 100 ซึ่งเป็นบริษัทในประเทศญี่ปุ่นผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ https://www.itholdings.co.jp/e/group

รายนามผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท IT Holding
ณ วันที่ 30 กันยายน 2557

ประกอบด้วย:

1) Japan Trustee Services Bank, Ltd.(Trust Account)
   จำนวน 6,230,000 หุ้นร้อยละ 7.1
2) The Master Trust Bank of Japan, Ltd.(Trust Account)
   จำนวน 5,018,000 หุ้นร้อยละ 5.7
3) MSIP CLIENT SECURITIES
   จำนวน 3,214,000 หุ้นร้อยละ 3.7
4) Employees' Shareholding Association of IT Holdings
   จำนวน 2,468,000 หุ้นร้อยละ 2.8
5) Nippon Life Insurance Company
   จำนวน 2,073,000 หุ้นร้อยละ 2.4
6) The Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ,Ltd.
   จำนวน 1,654,000 หุ้นร้อยละ 1.9
7) The Master Trust Bank of Janpan, Ltd.
   จำนวน 1,598,000 หุ้นร้อยละ 1.8
8) Japan Trustee Services Bank,Ltd.(Trust Account9)
   จำนวน 1,491,000 หุ้นร้อยละ 1.7
9) Japan Trustee Services Bank,Ltd.(Trust Account4)
   จำนวน 1,469,000 หุ้นร้อยละ 1.7
10) OBAYASHI CORPORATION
   จำนวน 1,161,000 หุ้นร้อยละ 1.3
11) JCB Co.,Ltd. จำนวน 1,161,000 หุ้นร้อยละ 1.3

[2]กลุ่มศิลปพรหม ประกอบด้วย:

1) นายราเมศวร์	ศิลปพรหม	จำนวน	31,676,577	หุ้น
2) นายทัพพนนท์	ศิลปพรหม	จำนวน	1,262,330	หุ้น
3) นางยมลภร	ศิลปพรหม	จำนวน	14,000	หุ้น
4) นางสาวอนัชญพรรณ	ศิลปพรหม	จำนวน	1,200	หุ้น

[3]กลุ่มกองบุญมา ประกอบด้วย:

1) นายธนพล	กองบุญมา	จำนวน	5,424,300	หุ้น
2) นายมารชัย	กองบุญมา	จำนวน	5,400,000	หุ้น
3) นายนัยพงษ์	กองบุญมา	จำนวน	5,400,000	หุ้น
4) นายรณชัย	กองบุญมา	จำนวน	5,400,000	หุ้น
5) นายเจษฎา	กองบุญมา	จำนวน	100	หุ้น

[4]กลุ่มปฏิทัศน์ ประกอบด้วย:

1) นายอดิเรก	ปฏิทัศน์	จำนวน	9,000,099	หุ้น
2) นางสุดาวัลย์	ปฏิทัศน์	จำนวน	702,682	หุ้น
3) นางสาวพีรดา	ปฏิทัศน์	จำนวน	127,410	หุ้น
4) นางสาวศิวตา	ปฏิทัศน์	จำนวน	900,004	หุ้น

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)[5]
ณ วันที่ 20 ตุลาคม 2557 ประกอบด้วย:

1) THE BANK OF NEW YORK MELLON
   จำนวน 76,000,000 หุ้นร้อยละ 10.13
2) THE HONGKONG AND SHANGHAI BANKING
   จำนวน 36,174,300 หุ้น ร้อยละ 4.82
3) นายทักษะ บุษยโภคะ
   จำนวน 33,846,000 หุ้น ร้อยละ 4.51
4) กองทุนเปิด กรุงศรีหุ้นระยะยาวปันผล
   จำนวน 31,461,900 หุ้น ร้อยละ 4.19
5) นางชุลีวรรณ วิวัฒนาเกษม
   จำนวน 31,101,840 หุ้น ร้อยละ 4.15
6) นายกวีวุฒิ เนื่องจำนงค์
   จำนวน 27,504,000 หุ้น ร้อยละ 3.67
7) นายโยธิน เนื่องจำนงค์
   จำนวน 25,746,420 หุ้น ร้อยละ 3.43
8) NORTRUST NOMINEES LTD.
   จำนวน 22,299,300 หุ้น ร้อยละ 2.97
9) นายชัยยศ พาพร
   จำนวน 21,219,063 หุ้น ร้อยละ 2.83
10) นางพรพรรณ พาพร
   จำนวน 17,784,029 หุ้น ร้อยละ 2.37

ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัทฯ รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557 หุ้นของบริษัทฯ ที่ถือครองโดยผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างด้าวมีจำนวนร้อยละ 20.85 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว

นโยบาย การจ่ายปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราประมาณร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษี และสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการพิจารณายกเว้นไม่ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว หรือเปลี่ยนแปลงนโยบายดังกล่าวได้เป็นครั้งคราว โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น เช่น ใช้เป็นทุนสำรองสำหรับการชำระคืนเงินกู้ ใช้เป็นเงินลงทุนเพื่อขยายธุรกิจของบริษัท หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลงสภาวะตลาด ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัทในอนาคต

สำหรับผลประกอบการปี 2557 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้บริษัทจ่ายปันผลในอัตรา 0.50 บาทต่อหุ้น โดยให้นำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นต่อไป ทั้งนี้ ในการจัดสรรเงินสดปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท จ่ายจากผลการดำเนินงานที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ในอัตรา 0.24 บาทต่อหุ้น และจ่ายจากผลการดำเนินงานที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลอัตราร้อยละ 20 ในอัตรา 0.26 บาทต่อหุ้น ทั้งนี้ ในการจัดสรรเงินสดปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ผู้ถือหุ้นจะต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายในอัตราร้อยละ 10 ของเงินปันผลที่ได้รับ

ข้อมูลเปรียบเทียบการจ่ายเงินปันผลในปี 2552 -2556

(บาท : หุ้น)

	ปี				
	2556	**2555**	**2554**	**2553**	**2552**
จำนวนหุ้นสามัญ ณ 31 ธ.ค. (หุ้น)	440,402,555	439,351,555	438,300,555	281,185,451	243,676,943
กำไรสะสม ณ 31 ธ.ค. (ล้านบาท)	360.41	264.51	236.79	179.12	195.41
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	232.21	181.19	202.29	70.03	102.83
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.53	0.41	0.54	0.26	0.43
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.45	0.33	0.33	0.45	0.33
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) คิดจากเงินปันผลทั้งปีเทียบกำไรสุทธิ	85	79	61	186	77
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) คิดจากเงินปันผลทั้งปีเทียบกำไรสะสม	55	57	65	71	41

ส่วนในกรณีของบริษัทย่อยนั้น คณะกรรมการบริษัทได้มีมติกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษี และสำรองตามกฎหมาย

คณะกรรมการบริษัท

1 **นายอดิเรก ปฏิทัศน์**
ประธานกรรมการบริษัท

2 **นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร**
รองประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร

3 **นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร**
กรรมการ

4 **นายธีระชัย กีรติเตชากร**
กรรมการ

5 **นายไพฑูรย์ ศิริฉัตรชัยกุล**
กรรมการ

6 **นายคิโยทากะ นาคะมูระ**
กรรมการ

7 **นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล**
กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ

8 **นายอนันต์ ลี้ตระกูล**
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

9 **นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ**
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

1

2

3

4

5

6

7

8

9

โครงสร้างการจัดการ

1 **นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร**
ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่

2 **นายธนกร ชาลี**
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายที่ปรึกษาและพัฒนาผลิตภัณฑ์

3 **นายซิมมี่ โทมัส**
ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ

4 **นายโกวิทย์ ดุลยะโสภาพรรณ**
ผู้อำนวยการขายกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม

5 **นายวิชัย ปฏิภาภรณ์**
ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

6 **นางสาวแววตา สุขเสน่ห์**
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

1

2

3

4

5

6

โครงสร้างการจัดการ

คณะกรรมการ

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(1) คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการของบริษัท (Board of Directors) นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทหมวดที่ 3 ว่าด้วยเรื่องคณะกรรมการแล้ว ยังได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ (Independent Directors) อย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่น้อยกว่า 3 คน จำนวนที่เหลือเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Directors) และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Directors) โดยได้กำหนดนิยามดังนี้

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการภายนอกที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร และต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการบริหาร ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ

5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

กรรมการบริหาร (Executive Director) หมายถึงกรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำ หรือ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) หมายถึง กรรมการจากภายนอกที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ไม่เป็นผู้บริหาร หรือพนักงานประจำ โดยจำนวนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอาจเป็นไปตามสัดส่วนของเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่ม

โดยที่บริษัทยังมิได้มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสรรหา (Nominating Committee) จึงกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่สรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน โดยพิจารณาจากวิสัยทัศน์ ทักษะ ประสบการณ์ ความหลากหลายในด้านความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในธุรกิจที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท (Conflict of Interest) รวมทั้งการอุทิศเวลาให้เพียงพอเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพร้อมนำเสนอประวัติของบุคคลนั้น โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามารถตัดสินจากสารสนเทศที่ได้รับ เพื่อเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทซึ่งเป็นวิธี 1 Share : 1 Vote

คณะกรรมการจะเป็นผู้เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ อีกทั้งยังเป็นผู้แต่งตั้ง ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการตรวจสอบ เลขานุการบริษัท และคณะอนุกรรมการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

บริษัทจะให้การสนับสนุนกรรมการทุกท่านได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร Chairman หรือ DCP หรือ DAP หรือ Effective Audit Committee ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย นอกเหนือจากความรู้จากคู่มือหนังสือต่าง ๆ อาทิเช่น ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการของบริษัท ตามหนังสือรับรองโดยกระทรวงพาณิชย์ มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน, กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยในปี 2557 คณะกรรมการมีการประชุมรวมเป็นจำนวน 6 ครั้ง โดยรายละเอียดจำนวนครั้งในการเข้าประชุมของคณะกรรมการแต่ละท่านแสดงอยู่ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้ง
1. นายอดิเรก ปฏิทัศน์	ประธานกรรมการ	24 เมษายน 2556
2. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	รองประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร	21 เมษายน 2557
3. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	กรรมการ	24 เมษายน 2556
4. นายธีระชัย กีรติเตชากร	กรรมการ	21 เมษายน 2557
5. นายไพฑูรย์ ศิริฉัตรชัยกุล	กรรมการ	21 เมษายน 2557
6. นายคิโยทากะ นาคามูระ	กรรมการ	14 พฤษภาคม 2557
7. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	26 เมษายน 2555
8. นายอนันต์ ลี้ตระกูล	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	26 เมษายน 2555
9. นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	25 กันยายน 2557

หมายเหตุ: ลำดับที่ 1-5 เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท 2 คน ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทและมีนางวราภรณ์ วิเศษสังข์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท

ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ในปี 2556 และปี 2557 ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น) 31 ธ.ค. 2556	จำนวนหุ้น (หุ้น) 31 ธ.ค. 2557	จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)	Warrant ESOP#2 คงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2557
1. นายอดิเรก ปฏิทัศน์	17,000,099	9,000,099	(8,000,000)	-
2. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	15,364,259	8,415,259	(6,949,000)	-
3. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	13,126,013	12,926,013	(200,000)	-
4. นายธีระชัย กีรติเตชากร	12,230,237	8,230,237	(4,000,000)	-
5. นายไพฑูรย์ ศิริฉัตรชัยกุล	4,773,614	4,673,614	(100,000)	-
6. นายคิโยทากะ นาคามูระ	-	-	-	-
7. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	150,961	120,961	(30,000)	-
8. นายอนันต์ ลี้ตระกูล	-	-	-	-
9. นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ	-	-	-	-

หมายเหตุ: ตามที่ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ปี 2552 มีมติออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกและจัดสรรให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ จำนวน 5,000,000 หน่วย โดยกำหนดราคาการใช้สิทธิ 4 บาทต่อหุ้น ในอัตรา 1 : 1 หน่วย

ทั้งนี้ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันจันทร์ที่ 25 เมษายน 2554 ได้พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 186 ซึ่งเกินกว่าร้อยละ 80 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ จึงทำให้มีผลกระทบต่อราคาและอัตราการใช้สิทธิของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ได้รับการจัดสรร ตามโครงการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ มีผลให้มีการปรับราคาและอัตราการใช้สิทธิเป็นดังนี้

	ก่อนการปรับสิทธิ	หลังการปรับสิทธิ
ราคาการใช้สิทธิ	4 บาท	3.805 บาท
อัตราการใช้สิทธิ	1 : 1 หน่วย	1 : 1.051 หน่วย

*ทั้งนี้กรรมการผู้จัดการใหญ่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญสิทธิส่วนที่เหลือทั้งหมดเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557 ที่ผ่านมาโดยมีจำนวนหุ้นสามัญซึ่งคงเหลือจากการใช้สิทธิจำนวน 47,000 หุ้น ซึ่งจะเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2558 พิจารณาและอนุมัติลดทุนจดทะเบียนส่วนที่คงเหลือจากการใช้สิทธินี้

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมาย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และของผู้ถือหุ้นบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. กำหนดนโยบายทิศทาง วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และงบประมาณของบริษัท

3. กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น

4. ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท ตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความเชื่อถือได้ ถูกต้องและแสดงถึงฐานะของบริษัทที่เป็นจริงตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

6. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ

7. จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และติดตามอย่างสม่ำเสมอ

8. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และบุคคลอื่น ๆ ตามความจำเป็นเพื่อให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ หรือมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในเวลาที่เห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขอำนาจได้ ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวจะไม่เป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถอนุมัติรายการที่ผู้รับมอบอำนาจหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และหากมีการมอบอำนาจให้บุคคลใด ต้องเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย

9. รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ

10. จัดให้มีบรรทัดฐานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวมและของกรรมการแต่ละคนอย่างมีหลักเกณฑ์ และทำการประเมินผลปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ นอกจากนี้ อำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงเรื่องอื่น ๆ ที่ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ประธานกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการบริษัท ทำหน้าที่เป็นผู้นำของคณะกรรมการ และเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ และเป็นผู้นำการประชุมผู้ถือหุ้น

คุณสมบัติประธานกรรมการบริษัท

1. ประธานกรรมการต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถมีประสบการณ์

2. ไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหารเพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ

3. มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

4. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

5. มีประสบการณ์ใน หน้าที่ประธานกรรมการบริษัท หรือคุณสมบัติอื่นที่ช่วยให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิผลยิ่งขึ้น

การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัท

1. กรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ในปี 2557 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 ท่าน กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท 5 ท่าน และกรรมการอิสระ 3 ท่าน

2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมาก ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
(2) ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งเป็นรายบุคคลไป
(3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวน กรรมการที่พึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

4. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นตำแหน่งเมื่อ ตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก หรือศาลมีคำสั่งให้ออก

5. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกถึงบริษัท

6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลคนหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของกรรมการต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

7. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

(2) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินการเพิ่มมูลค่าให้องค์กร ดูแลกำกับกิจการให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งกระบวน โดยได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2556 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 คน ตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์ และอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้ด้านบัญชีหรือการเงิน เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน โดยกำหนดให้มีวาระคราวละ 2 ปี กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับมาใหม่ได้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบภายใน 3 เดือน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบที่ตนแทน และกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ทุกไตรมาสเพื่อพิจารณาและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน รายงานทางการเงิน และการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน พิจารณาทบทวนรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท โดยมีวาระประชุมกำหนดไว้ล่วงหน้า และกำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน พร้อมจัดทำรายงานการประชุมเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

กรรมการตรวจสอบมีการประชุมโดยสม่ำเสมอทุกไตรมาส โดยในปี 2557 มีการประชุมรวม 5 ครั้ง โดยมีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกและฝ่ายบัญชีพร้อมฝ่ายบริหาร 1 ครั้ง และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส โดยรายละเอียดจำนวนครั้งในการเข้าประชุมของคณะกรรมการแต่ละท่านแสดงอยู่ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

ณ 31 ธันวาคม 2557 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	
1. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ	เป็นกรรมการอิสระและมีความรู้ด้านกฎหมาย
2. นายอนันต์ ลี้ตระกูล	กรรมการตรวจสอบ	เป็นกรรมการอิสระและมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน
3. นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ	กรรมการตรวจสอบ	เป็นกรรมการอิสระและมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ มีนางวราภรณ์ วิเศษสังข์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

- ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้เกี่ยวข้องด้วย

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการบริหาร ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

- สามารถปฏิบัติหน้าที่ แสดงความคิดเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมและไม่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่เป็นกรรมการในบริษัทอื่นในกลุ่ม (กรณีที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทในกลุ่มจะต้องไม่ใช่กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานด้วย)

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเปิดเผยอย่างเพียงพอทั้งงบการเงินรายไตรมาส และประจำปี ให้ตรงต่อความเป็นจริงครบถ้วน เพียงพอ และเชื่อถือได้ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิผลและพิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง ผู้บริหารในฝ่ายตรวจสอบภายใน และประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทประจำทุกปี

3. สอบทานการดำเนินการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทซึ่งมีความเป็นอิสระเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี ตลอดจนเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายตรวจสอบภายใน

6. พิจารณาสอบทานและเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

8. สอบทานและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอยู่เสมอ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9. พิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบประจำปีของฝ่ายตรวจสอบภายใน

10. กำกับดูแลให้ฝ่ายตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบส่วนงานต่าง ๆ อย่างครอบคลุม ในประเด็นที่มีสาระสำคัญ และเสนอแนวทางแก้ไข พร้อมเสนอแนะให้ฝ่ายจัดการดำเนินการแก้ไข ตลอดจนติดตามให้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะภายในเวลาที่กำหนด

11. พิจารณาอนุมัติงบประมาณและอัตรากำลังคนของฝ่ายตรวจสอบภายใน

12. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง

13. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ฝ่ายบริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

14. คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

15. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงิน

16. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปีเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการต่อไป

(3) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อกระทำการตามที่คณะกรรมการมอบหมายภายใต้อำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้เพื่อบริหารงานให้บรรลุเป้าหมาย แผนงาน ที่ได้กำหนดไว้ คณะกรรมการบริหารมีจำนวน 4 คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการบริหาร 1 คน และผู้บริหารอีก 3 คน โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง โดยในปี 2557 มีการประชุมรวม 10 ครั้ง และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส โดยรายละเอียดจำนวนครั้งในการเข้าประชุมของคณะกรรมการแต่ละท่านแสดงอยู่ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

ณ 31 ธันวาคม 2557 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	กรรมการบริหาร
3. นายธนกร ชาลี	กรรมการบริหาร
4. นางสาวแววตา สุขเสน่ห์	กรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. วางแผนและกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงาน และโครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาด เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

2. วางแผนและกำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานในสายงานต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ รวมทั้ง พิจารณาอนุมัติการจัดสรรงบประมาณประจำปี การแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบต่อไป

3. ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามนโยบาย และแนวทางบริหารงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทที่กำหนดไว้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเอื้อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ

4. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติ

5. พิจารณาโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

6. มีอำนาจแต่งตั้ง ถอดถอน เลิกจ้าง ต่ออายุการทำงาน พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ระดับบริหารของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร รวมถึงพิจารณาจ้าง หรือเลิกจ้าง บุคลากรที่มีอายุครบ หรือเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้เกษียณอายุตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท

7. พิจารณาอนุมัติและดำเนินการประมูลงาน หรือรับจ้างทำของกับหน่วยงานหรือบุคคลต่าง ๆ ตลอดจนพิจารณาเห็นชอบการดำเนินธุรกิจร่วมกับพันธมิตร เพื่อประมูลงานดังกล่าว ในนามของธุรกิจค้าร่วม (Consortium) หรือ ธุรกิจร่วมค้า (Joint Venture)

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการเป็นคราว ๆ ไป และให้มีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการทางการเงินดังนี้

(1) ในกรณีที่กำหนดไว้ในแผนธุรกิจ หรืองบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว ซึ่งคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติดำเนินการทางการเงิน ตามแผนธุรกิจหรืองบประมาณประจำปีที่ได้อนุมัติและกำหนดไว้

(2) กรณีที่มีงบประมาณเพิ่มขึ้นเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 8 (1) โดยเป็นการบริหารงานตามแผนธุรกิจหรืองบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทไว้แล้วให้บรรลุผลสำเร็จ คณะกรรมการบริหารของบริษัทมีอำนาจในการอนุมัติดำเนินการทางการเงินเพิ่มขึ้นในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาท

โดยอำนาจอนุมัติทางการเงินดังกล่าวจะรวมถึง การอนุมัติค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการตามปกติ ธุรกิจการลงทุนในสินทรัพย์ฝ่ายทุน (Capital Expenditure) หรือสินทรัพย์ถาวร การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การจัดหาวงเงินสินเชื่อ หรือการออกตราสารหนี้ รวมถึงการให้หลักประกัน (ยกเว้นการให้หลักประกันตามโครงการที่ประมูลหรือรับจ้างทำของ) การค้ำประกันเงินกู้หรือสินเชื่อ เป็นต้น

9. แสวงหาโอกาสทำธุรกิจใหม่ และส่งเสริมการลงทุนสำหรับการดำเนินธุรกิจร่วมกับพันธมิตร รวมถึงการควบรวมกิจการ ภายใต้หลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดไว้ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

10. พิจารณาหลักเกณฑ์และนโยบายการลงทุน การบริหารงาน บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งในกลุ่มธุรกิจหลักหรือกลุ่มธุรกิจอื่น เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

11. อนุมัติการจ่ายโบนัส และจำนวนเงินซึ่งใช้ปรับเงินเดือนพนักงานประจำปี ภายในงบประมาณประจำปี

12. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

13. เห็นชอบกิจการใด ๆ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

14. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารอาจมอบอำนาจช่วงให้พนักงานระดับบริหารของบริษัทมีอำนาจอนุมัติทางการเงินในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือหลายเรื่องภายในขอบเขตตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควรก็ได้

อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

1. ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร การเรียกประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควร

2. มีอำนาจลงนามในเช็คหรือเอกสารสั่งจ่ายเงินของบริษัท เอกสารทางบัญชีและการเงินในวงเงินที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

3. ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่สามารถจัดประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือประชุมคณะกรรมการได้ ประธานกรรมการบริหารมีอำนาจตัดสินใจในการกำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท

4. มีอำนาจแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน หรือเลิกจ้าง เจ้าหน้าที่ระดับผู้บริหาร

5. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัท

อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้ประธานกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท

2. ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย

3. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส ของพนักงานทั้งหมดของบริษัทในตำแหน่งต่ำกว่าระดับผู้บริหาร ตลอดจนแต่งตั้งตัวแทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท

4. มีอำนาจอนุมัติ และมอบอำนาจช่วงอนุมัติการเบิกจ่ายเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งทรัพย์สินและบริการเพื่อประโยชน์ของบริษัท รวมทั้งอนุมัติการดำเนินการทางการเงินเพื่อธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทภายในวงเงินที่คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารให้อำนาจไว้

5. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

7. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการจะอยู่ภายใต้การบังคับบัญชา และรายงานโดยตรงต่อประธานกรรมการบริหาร และให้กรรมการผู้จัดการปฏิบัติตามแนวทางและนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนดไว้ และกำหนดให้ดำรงตำแหน่งเพียงแห่งเดียวเพื่อให้มีเวลาเพียงพอในการบริหาร

อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย

(4) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2549 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2549 ปัจจุบันมีจำนวนรวม 5 ท่าน ประกอบด้วยประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง 1 ท่าน และกรรมการบริหารความเสี่ยงอีก 4 ท่าน เพื่อบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบทั้งระดับองค์กรและระดับกิจกรรมให้ครอบคลุมทุกกระบวนการทำงานที่มีความสำคัญ ทั้งนี้ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมโดยสม่ำเสมอ โดยในปี 2557 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส โดยรายละเอียดจำนวนครั้งในการเข้าประชุมของคณะกรรมการแต่ละท่านแสดงอยู่ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

ณ 31 ธันวาคม 2557 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	
1. นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ	ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ
2. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	กรรมการ	กรรมการบริหาร
3. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	กรรมการ	กรรมการบริหาร
4. นางสาวแววตา สุขเสน่ห์	กรรมการ	กรรมการบริหาร
5. นายธนกร ชาลี	กรรมการ	กรรมการบริหาร
6. นายราเมศวร์ ศิลปพรหม	กรรมการ	กรรมการบริหารกลุ่มบจ.ซอฟต์สแควร์

กำหนดบทบาทความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณา กำหนดนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยง
2. ติดตามความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร และพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกระบวนการบ่งชี้และประเมินความเสี่ยง
3. ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
4. ติดตามความเสี่ยงทางกลยุทธ์ และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการที่สำคัญ
5. ให้คำปรึกษา คำแนะนำในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง
6. ส่งเสริมและกระตุ้นให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยให้ทุกคนตระหนักถึง ความสำคัญของการบริหาความเสี่ยง
7. สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อเชื่อมโยงกับการควบคุมภายใน
8. รายงานต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 7 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	กรรมการบริหาร
3. นายธนกร ชาลี	ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจที่ปรึกษาและพัฒนาผลิตภัณฑ์
4. นายโกวิทย์ ดุลยะโสภาพรรณ	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย – กลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม
5. นายซิมมี่ โทมัส	ผู้อำนวยการกลุ่มธุรกิจต่างประเทศ
6. นายวิชัย ปฏิภาภรณ์	ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์
7. นางสาวแววตา สุขเสน่ห์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

รายละเอียดของผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในปัจจุบัน ดังข้อมูลในเอกสารแนบ 1

ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของผู้บริหาร

รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น) 31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2557	จำนวนหุ้นเพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)
1. นายธนกร ชาลี	61	-	
2. นายโกวิทย์ ดุลยะโสภาพรรณ	1,668,754	68,700	(1,600,054)
3. นายซิมมี่ โทมัส	413,531	-	(413,531)
4. นายวิชัย ปฏิภาภรณ์	172,199	172,199	-
5. นางสาวแววตา สุขเสน่ห์	-	-	-

หมายเหตุ ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของนายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร และนายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร ปรากฏในตารางแสดงข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของกรรมการข้างต้น

ข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท มีดังนี้

ไม่ปรากฏว่ามีประวัติการทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมาเกี่ยวกับ

1. การถูกพิพากษาว่ากระทำความผิดทางอาญา ยกเว้นที่เป็นความผิดอันเกิดจากการฝ่าฝืนกฎจราจร ความผิดลหุโทษหรือความผิดในทำนองเดียวกัน

2. การถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์

เลขานุการบริษัท

นางวราภรณ์ วิเศษสังข์ได้รับการพิจารณาและแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่3/2546 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2546

คุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัท

1. มีความรอบรู้และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท ฯ รวมถึงบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวกับงานเลขานุการบริษัทฯ ได้แก่ หน้าที่ของกรรมการ หน้าที่ของบริษัทฯ และมีความรู้ ด้านกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่น ทุ่มเท และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์โดยอยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ

3. ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่กระทำการใด ๆ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

4. ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งเก็บรักษาความลับของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายงานและหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ

6. มีประสบการณ์ในงานเลขานุการคณะกรรมการ หรือคุณสมบัติอื่นที่ช่วยให้งานเลขานุการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิผลยิ่งขึ้น

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการ มีดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. ดูแลให้คณะกรรมการของบริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย พรบ.บริษัทมหาชน พรบ.ตลาดหลักทรัพย์ และระเบียบข้อบังคับกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

3. หน้าที่เกี่ยวกับการดูแลกิจการที่ดี โดยรายงานข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

4. จัดประชุมคณะกรรมการ และประชุมผู้ถือหุ้นโดยจัดเตรียมวาระการประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในกำหนดเวลาและมีการจัดเก็บที่ดีเพื่ออ้างอิงและตรวจสอบได้

5. ดูแลและเก็บรักษาทะเบียนต่าง ๆ ของบริษัท ได้แก่ทะเบียนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ทะเบียนกรรมการบริษัท และติดต่อกับนายทะเบียนของบริษัท

6. ดูแลและจัดเก็บเอกสารสำคัญ เช่น รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหารและรายงานการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น และประทับตราของบริษัท

7. ติดต่อประสานงานกับผู้ถือหุ้น และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(1) ค่าตอบแทนรวมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกับในอุตสาหกรรมเดียวกันเพื่อจูงใจและให้เกิดความเหมาะสมต่อความรู้ความสามารถ และความรับผิดชอบในรูปของเบี้ยประชุม สำหรับค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการตรวจสอบจะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมเช่นกัน

สำหรับงวดปี 2557 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการชุดปัจจุบันดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	รวม
1. นายอดิเรก ปฏิทัศน์	ประธานกรรมการ	264,000	-	-	264,000
2. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	รองประธาน	192,000	-	-	192,000
3. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	กรรมการ	192,000	-	-	192,000
4. นายธีระชัย กีรติเตชากร	กรรมการ	192,000	-	-	192,000
5. นายไพฑูรย์ ศิริฉัตรชัยกุล	กรรมการ	192,000	-	-	192,000
6. นายคิโยทากะ นาคะมูระ	กรรมการ	192,000	-	-	192,000
7. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	192,000	264,000	-	456,000
8. นายอนันต์ ลี้ตระกูล	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	192,000	264,000	-	456,000
9. นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบและประธานบริหารความเสี่ยง	192,000	264,000	324,000	780,000
รวม		**1,800,000**	**792,000**	**324,000**	**2,916,000**

หมายเหตุ

- กรรมการลำดับที่ 1. ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 ให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัท แทนนายเจริญ อุษณาจิตต์ เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557
- กรรมการลำดับที่ 2 ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งดำรงตำแหน่งเป็นรองประธานกรรมการบริษัทโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เช่นกัน ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 ได้พิจารณาแต่งตั้งนายทักษะ บุษยโภคะ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอีก 1 ท่าน
- กรรมการลำดับที่ 6. ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 แทนนายทักษะ บุษยโภคะ ซึ่งลาออก
- กรรมการลำดับที่ 7. ได้รับค่าตอบแทนในการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ 192,000 บาทต่อปี และค่าตอบแทนในการดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ 264,000 บาทต่อปี
- กรรมการลำดับที่ 8. ได้รับค่าตอบแทนในการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ 192,000 บาทต่อปี และค่าตอบแทนในการดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ 264,000 บาทต่อปี
- กรรมการลำดับที่ 9. ได้รับค่าตอบแทนในการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ 192,000 บาทต่อปี และค่าตอบแทนในการดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง 264,000 บาทต่อปีพร้อม ค่าพาหนะ 60,000 บาทต่อปี (โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนในการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการตรวจสอบ) ทั้งนี้นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2557 แทนนายสุรชัย สนธิรติ ซึ่งลาออกมีผลเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2557

- ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557 กำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทในรูปแบบค่าตอบแทนรายปี กำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบในรูปแบบค่าตอบแทนรายเดือน
- กำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในรูปแบบค่าตอบแทนรายเดือน และค่าพาหนะรายเดือน
- ทั้งนี้อัตราค่าตอบแทนของกรรมการที่ลาออก และกรรมการที่เข้าใหม่เพื่อทดแทนกรรมการเดิมที่ลาออกบริษัทได้มีการจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปตามระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง และเป็นไปตามมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย ของที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2557 ที่กำหนดไว้ไม่เกิน 2,652,000 บาท

(2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนเลี้ยงชีพ และภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปี 2557 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2557 จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยรวม 38 ราย รวมเป็นเงิน 80.59 ล้านบาท

ค่าตอบแทนอื่น

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ

<u>การจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ESOP#2</u>

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทที่จัดสรรให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ จำนวน 5,000,000 หน่วย ระยะเวลาโครงการ 5 ปี และอัตราการใช้สิทธิ 4 บาทต่อหุ้น เพื่อเป็นการตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งทุ่มเทกำลังความสามารถอย่างเต็มที่ในการบริหารงานจนประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557 มีการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นจำนวน 1,000,000 หน่วย ทำให้มีการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญครบถ้วนในปี 2557

บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31ธันวาคม 2557 บริษัทมีพนักงานทั้งสิ้น 1,267 คน แบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน) ณ 31 ธันวาคม 2557
1. ฝ่ายขายและการตลาด	204
2. ฝ่ายบริการสนับสนุนทางเทคนิคและพัฒนาผลิตภัณฑ์	955
3. ฝ่ายดำเนินการสำนักงาน	117

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่ให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลา ค่าพาหนะ ค่าสวัสดิการ ค่าเงินสมทบประกันสังคม ค่าเงินสมทบกองทุนสำรองเพื่อเลี้ยงชีพ และผลประโยชน์หลังเกษียณอายุพนักงาน (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหาร) ในปี 2557 เป็นจำนวนเงิน 923.15 ล้านบาท

ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1	นายอดิเรก ปฏิทัศน์ ประธานกรรมการ มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งโดย AGM 1/2556	57	>> ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Central Missouri State University, ประเทศสหรัฐอเมริกา	2.04	-	2546-ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการบริหาร	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
			>> ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์			2542-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิส เซส จำกัด	จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ของสินค้า ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์
			>> อบรมหลักสูตร DAP, DCP,ACEP ของ IOD			2546–ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส. เอาท์ ซอร์สซิ่ง จำกัด	บำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักรสำนักงาน การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเครื่องอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
						2547-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	ให้คำปรึกษา พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสร้างสรรค์สื่อความบันเทิง
						2547-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิรน์ นิตี้ จำกัด	ให้คำปรึกษา พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสร้างสรรค์สื่อความบันเทิง
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไชน่า เยส แฟชั่น จำกัด (มหาชน)	เป็นบริษัทโฮลดิ้งซึ่งไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2	นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งโดย AGM 1/2557	47	>> ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย >> อบรมหลักสูตร DAP, DCP ของ 10D	1.91	-	2546-ปัจจุบัน	กรรมการและประธานกรรมการบริหาร	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จำหน่ายเครื่อง
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	ให้คำปรึกษา พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสร้างสรรค์สื่อความบันเทิง
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิรน์ นิตี้ จำกัด	ให้คำปรึกษา พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสร้างสรรค์สื่อความบันเทิง
						2548-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิส เซส จำกัด	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ของสินค้า ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์
						2549-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท นวัตกรรมจามจุรี จำกัด	ให้เช่าแบบสินทรัพย์ผลิตภัณฑ์ที่มีสินทรัพย์ทางปัญญาและผลิภัณฑ์ที่คล้ายกัน ยกเว้นงานที่มีลิขสิทธิ์
						2551-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ผลิตภัณฑ์นวัตกรรมจามจุรี จำกัด	ให้เช่าแบบสินทรัพย์ผลิตภัณฑ์ที่มีสินทรัพย์ทางปัญญาและผลิตภัณฑ์ที่คล้ายกัน ยกเว้นงานที่มีลิขสิทธิ์
						2554–ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส. เอาท์ ซอร์สซิ่ง จำกัด	บำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักรสำนักงาน การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเครื่องอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
						2555–ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท นัทธกันต์ (ประเทศไทย) จำกัด	การขนส่งและขนถ่ายสินค้ารวมถึงคนโดยสาร
						2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เจเคแอล จำกัด	เป็นบริษัทโฮลดิ้งซึ่งไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
						2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วิพิชฐ์ทัศณา จำกัด	สวนสนุก เครื่องเล่นต่าง ๆ รับจัดงานจัดกิจกรรม
						2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อควา คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ให้บริการเช่าพื้นที่ติดตั้งป้ายโฆษณา จัดหาพื้นที่ รับจ้างผลิตและติดตั้งงานโฆษณาต่าง ๆ
3	นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร กรรมการ มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งโดย AGM 1/2556	54	>> ปริญญาตรี สาขาฟิสิกซ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย >> อบรมหลักสูตร DAP ของ IOD	2.93	-	2554-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บิสซิเนท แอพพลิเคชั่น จำกัด	จำหน่ายซอฟต์แวร์
4	นายธีระชัย กีรติเตชากร กรรมการ มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งโดย AGM 1/2557	45	>> ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงินและการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ >> ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย >> อบรมหลักสูตร DAP,DCP ของ IOD	1.86	-	2554-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5	นายไพฑูรย์ ศิริฉัตรชัยกุล กรรมการ มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งโดย AGM 1/2557	49	>> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ >> ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าฯ ลาดกระบัง >> อบรมหลักสูตร DAP,DCP ของ IOD	1.06	-	2546-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ขอนแก่น ซอฟต์เทค จำกัด	จัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เคซอฟต์ คอลซัลติ้ง จำกัด	จัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซอฟต์โปรเฟสชั่นแนล จำกัด	จัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยี จำกัด	จัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซอฟต์สแควร์ (1999) จำกัด	จัดทำซอฟต์แวร์สำเร็จรูป
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สามหมอก ซอฟต์แวร์จำกัด	จัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮ่องสอน ซอฟต์แวร์จำกัด	จัดทำซอฟต์แวร์สำเร็จรูป
6	นายคิโยทากะ นาคะมูระ กรรมการ ไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2557	46	>> Bachelor of Mechanical Engineering from Osaka University, Japan >> อบรมหลักสูตร DAP ของ IOD	-	-	Current	Executive Officer	TIS Inc.	IT Consulting.
						2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7	นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งโดย AGM 1/2555	66	>> ปริญญาโท คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยฮาร์เวิร์ด ประเทศสหรัฐอเมริกา >> ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย >> อบรมหลักสูตร DAP, DCP, RCC ของ IOD	0.03	-	2546-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
						2542-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท โมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์
						2547-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ที.ซี.ยูเนี่ยม โกลบอล จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายอาหารเสริม
						2547-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ยูนิคไมนิ่ง เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน)	ขายปลีกเชื้อเพลิงยานยนต์
						2548-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ยูนิมิต เอนจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)	รับจ้างผลิตอุปกรณ์ในโรงงานอุตสาหกรรมพลังงานและปิโตรเคมี
						2532-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บ้านสาทร จำกัด	ให้เช่าของใช้ส่วนบุคคลและของใช้ในครัวเรือน
						2529-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ออนนิค จำกัด	ขายส่งเคมีภัณฑ์
						2549-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท นวัตกรรมจามจุรี จำกัด	ให้เช่าแบบลิสซิ่งผลิตภัณฑ์ที่มีสินทรัพย์ทางปัญญา และผลิตภัณฑ์ที่คล้ายกัน ยกเว้นงานที่มีลิขสิทธิ์
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส.เอ.บี (ประเทศไทย) จำกัด	ขายส่งนาฬิกา
						2513-ปัจจุบัน	หุ้นส่วนผู้จัดการ	สนง.สมนึกสุธีและทนายความ	ให้บริการรับว่าความปรึกษาทางกฎหมาย

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
8	นายอนันต์ ลี้ตระกูล กรรมการอิสระ /กรรมการตรวจสอบ ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งโดย AGM 1/2555	74	>> ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย >> ปริญญาเอก คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสารสนเทศสุวรรณภูมิ (กิตติมศักดิ์) >> อบรมหลักสูตร DCP,RCC ของ IOD	-	-	2555-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
						2551-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดีทู ซิสเต็มส์ จำกัด	ขายส่งระบบรักษาความปลอดภัยสำหรับระบบเครือข่าย
						ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยาม เอ็ม แอนด์ บี พับลิสซิ่ง จำกัด	ให้บริการด้านการพิมพ์
9	นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2557	55	>> ปริญญาโท วิศวกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยแห่งรัฐโอกาโอมา >> ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย >> อบรมหลักสูตร DCP,ACP ของ IOD	-	-	2557-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
						2557-ปัจจุบัน	รองผู้อำนวยการ	สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิศาสตร์สารสนเทศ	พัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิศาสตร์สารสนเทศ
10	นายธนกร ชาลี กรรมการบริหารและผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจที่ปรึกษาและพัฒนาผลิตภัณฑ์	47	>> ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	-	-	2546-ปัจจุบัน	กรรมการบริหารและผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจที่ปรึกษาและพัฒนาผลิตภัณฑ์	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
						2547-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	ให้คำปรึกษา พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสร้างสรรค์สื่อความบันเทิง
						2547-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิรน์ นิตี้ จำกัด	ให้คำปรึกษา พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสร้างสรรค์สื่อความบันเทิง
						2554-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการรับปรึกษาและให้คำแนะนำเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย โปรแกรมคอมพิวเตอร์
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โค้ช มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	จัดประชุม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
11	นายโกวิทย์ ดุลยะโสภาพรรณ ผู้อำนวยการฝ่ายขาย-กลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม	53	>> อนุปริญญา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตไทย-เยอรมัน ขอนแก่น	0.01	-	2546-ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย-กลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
12	นายซิมมี่ โทมัส ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ	44	>> ปริญญาตรี Major Electronics KARNATAKUTY, INDIA	-	-	2546-ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
						2553-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	ให้คำปรึกษา พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสร้างสรรค์สื่อความบันเทิง
13	นายวิชัย ปฏิภาภรณ์ ผู้อำนวนการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	47	>> ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-	-	2546-ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
14	นางสาวแววตา สุขเสน่ห์ กรรมการบริหารและผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	56	>> ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	-	2546-ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
						2554-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิส เซส จำกัด	จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ของสินค้า ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์
						2554-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็ม ไอ เอส เอ้าท์ซอร์สซิ่ง จำกัด	บำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักรสำนักงาน การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเครื่องอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
						2553-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	ให้คำปรึกษา พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสร้างสรรค์สื่อความบันเทิง

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
15	นางวราภรณ์ วิเศษสังข์ เลขานุการบริษัท ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2546 วันที่ 23 พฤษภาคม 2546	41	>> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต >> ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต >> อบรมหลักสูตร อบรมหลักสูตร CSP, CRP,EMT ของ IOD	-	-	2546-ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	ให้คำปรึกษา พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ : 1. กรรมการบริหาร หมายถึง กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทที่กำหนดในหนังสือรับรอง
2. จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2557
3. สัดส่วนการถือหุ้น นับรวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตาม ม.258

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการฯ มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีความโปร่งใสและมีธรรมภิบาล มีความรับผิดชอบและรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียและสังคม โดยพัฒนาบุคคลากรให้เป็นคนดีมีคุณธรรม พร้อมกับมุ่งส่งเสริมพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมประเทศชาติ

โดยมีแนวปฏิบัติในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. การกำกับดูแลกิจการ ประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
2. การต่อต้านการทุจริต
3. เคารพสิทธิมนุษยชน รับผิดชอบต่อสังคม
4. มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของชุมชน
5. การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน

แผนการดำเนินการกำกับดูแลกิจการปี 2557 :

1. สร้างความมั่นใจประกาศเจตนารมณ์ไปสู่คู่ค้า (Supplier) ในการต่อต้านการทุจริต
2. ดำเนินการปรับปรุงคู่มือนโยบาย “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”
3. บริษัทได้รับผลประเมินบรรษัทภิบาลที่ดีของบริษัทจดทะเบียนจัดอยู่ในกลุ่ม “ดี”

ทั้งนี้ บริษัทได้ปลูกฝังให้พนักงานทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญและนำหลักการกำกับดูแลกิจการไปปฏิบัติ โดยมีคณะกรรมการบริหารและฝ่ายตรวจสอบภายในภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ ซึ่งปี 2557 ที่ผ่านมา บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติและจรรยาบรรณในการดำเนินกิจการ โดยเน้นการกำกับดูแลควบคุมป้องกันการทุจริตให้พนักงานรับทราบพร้อมทั้งยึดถือปฏิบัติดังนี้

- กฎหมายในประเทศและต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ พนักงาน หรือตัวแทนของบริษัทจะไม่ฝ่าฝืนหรือพยายามหลีกเลี่ยงกฎหมายหรือข้อบังคับใด ๆ ของประเทศที่บริษัทจะเข้าไปดำเนินการทางธุรกิจภายในประเทศนั้น ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม อันเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายที่เป็นการดำเนินการทางธุรกิจตามธรรมเนียมปฏิบัติ (Customary business practice)

- การเรียกรับสินบน และการซื้อความสะดวก เจ้าหน้าที่ พนักงาน หรือตัวแทนบริษัทจะไม่เสนอให้มีการเรียกรับสินบน ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และจะต้องปฏิเสธการเรียกรับสินบนทั้งหมดอย่างชัดเจน การเรียกรับสินบนประกอบด้วยการเสนอ สัญญาจะให้ ของกำนัลที่เป็นเงิน หรือผลประโยชน์ทั้งทางตรงและผ่านตัวกลางให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐ พรรคการเมือง ผู้สมัครชิงตำแหน่งทางการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อรักษาผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้เจ้าหน้าที่ พนักงาน และตัวแทนของบริษัทจะไม่เสนอเงินแก่เจ้าหน้าที่รัฐบาลเพื่อซื้อความสะดวก หรือเป็นการส่งเสริมให้พนักงานของรัฐเร่งรัดงานประจำที่อยู่ในความรับผิดชอบ

- ความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ เจ้าหน้าที่ พนักงาน และตัวแทนของบริษัทควรหลีกเลี่ยงความสัมพันธ์หรือกิจกรรมใด ๆ ที่จะทำให้สูญเสีย หรือมีแนวโน้มที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ และการตัดสินใจเกี่ยวกับธุรกิจอย่างเหมาะสมในการทำงานตามหน้าที่ของตนเอง

- การสนับสนุนทางการเมือง เจ้าหน้าที่ พนักงาน และตัวแทนของบริษัทจะไม่สนับสนุนทางการเมืองเพื่อรับผลประโยชน์ทางธุรกิจอย่างผิดกฎหมาย จะปฏิบัติตามข้อกำหนดทั้งหมดที่เปิดเผยได้

- การบริจาคเพื่อการกุศล เจ้าหน้าที่ พนักงาน และตัวแทนของบริษัทจะบริจาคเพื่อองค์กรการกุศลที่แท้จริงเท่านั้น หมายรวมถึงองค์กรที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกกฎหมายของประเทศนั้น ๆ ห้ามมิให้การสนับสนุนเพื่อรับผลประโยชน์ทางธุรกิจอย่างผิดกฎหมาย

- ของกำนัล การสร้างความพึงพอใจ และการเลี้ยงรับรอง เจ้าหน้าที่ พนักงาน และตัวแทนบริษัทต้องหลีกเลี่ยงข้อเสนอต่าง ๆ หรือการรับของกำนัล การเลี้ยงอาหาร การเลี้ยงรับรอง การสร้างความพึงพอใจต่าง ๆ รวมทั้งเงินค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นซึ่งจะมีผลกระทบต่อธุรกรรมทางธุรกิจอันไม่สมเหตุสมผล และเป็นค่าใช้จ่ายเกินความจำเป็น

- การบันทึกบัญชี เจ้าหน้าที่ พนักงาน และตัวแทนของบริษัทจะรักษาบันทึกทางบัญชีที่ถูกต้องและสมบูรณ์ เพื่อรับรองว่าธุรกรรมทั้งหมดทำอย่างถูกต้องและเหมาะสมและได้บันทึกบัญชีในระบบบัญชีเดียว

- การสื่อสารและฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ พนักงาน และตัวแทนของบริษัท จะจัดการฝึกอบรมประจำปี สำหรับผู้ที่เกี่ยวข้อง พนักงานใหม่ พนักงานที่รับผิดชอบงานสำคัญ ๆ ในแผนกการขาย การตลาด และการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

ข้อกำหนด กำหนดให้เจ้าหน้าที่ พนักงาน และตัวแทนของบริษัท ผู้ซึ่งถูกขูดรีดในรูปแบบต่าง ๆ หรือผู้ซึ่งถูกเรียกรับสินบนในลักษณะอื่น ๆ ต้องรายงานผู้บริหารของบริษัททราบโดยทันที โดยมิต้องเกรงกลัวว่าจะส่งผลกระทบต่อการจ้างงาน

ผลที่ได้รับ พนักงานจะไม่ถูกลดตำแหน่ง ถูกลงโทษ หรือได้รับผลในเชิงลบอื่น ๆ สำหรับการไม่ให้สินบนแม้ว่าจะทำให้บริษัทได้รับผลกระทบทางธุรกิจจากการที่พนักงานปฏิเสธที่จะทำการดังกล่าว พนักงานจะได้รับการส่งเสริมให้รายงานข้อกล่าวหาจากการฝ่าฝืนหลักการดำเนินกิจการแก่ผู้บริหารและจะไม่ถูกลดตำแหน่ง ถูกลงโทษ หรือได้รับผลที่จะตามมาจากรายงานนั้น ๆ

บทลงโทษ บริษัทจะลงโทษพนักงาน ผู้ขาย หรือคู่ค้าทางธุรกิจ สำหรับการฝ่าฝืนหลักการดำเนินกิจการนี้อย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ครอบคลุมเนื้อหา 5 หมวด ได้แก่ หมวดสิทธิของผู้ถือหุ้น หมวดการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน หมวดบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวดการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ดังนี้

1. หมวดสิทธิของผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนในการดูแลกิจการและให้ความเห็นในการดำเนินกิจการ โดยในปี 2557 บริษัทได้ดำเนินการด้านสิทธิของผู้ถือหุ้นในเรื่องดังต่อไปนี้

1.1 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมล่วงหน้า โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมแจ้งผลการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบ

1.2 แจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น และใช้บัตรลงคะแนนเสียง

1.3 นำเสนอค่าตอบแทนกรรมการ หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดค่าตอบแทน ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

1.4 ไม่เพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่สำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2557 อีกทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุม ซึ่งรายละเอียดได้บันทึกไว้ในรายงานการประชุม

1.5 บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเข้าร่วมประชุมฯ โดยจัดสถานที่ประชุมให้สามารถเดินทางได้สะดวก ณ อาคารสำนักงานใหญ่โมเดอร์นฟอร์มทาวเวอร์ ถ.ศรีนครินทร์

2. หมวดการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน : บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้นต่างชาติ เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกัน โดยในปี 2557 บริษัทได้ดำเนินการด้านการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันในเรื่องดังต่อไปนี้

2.1 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ เสนอวาระการประชุม และส่งคำถามสำหรับการประชุมล่วงหน้า ระหว่างเดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนมกราคม 2558 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์ ขั้นตอน ที่ชัดเจนไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.mfec.co.th ส่วนของ “ข้อมูลนักลงทุน” ภายใต้หัวข้อ “ประชุมผู้ถือหุ้น”

2.2 ให้สิทธิออกเสียงแก่ผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ถือ อย่างเท่าเทียมกัน

2.3 บริษัทฯ ได้แนบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระ ไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่น เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน พร้อมทั้งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดได้

2.4 กำหนดข้อห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน นำข้อมูลที่ได้ใช้ประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารจะต้องมีรายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรกและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2.5 กำหนดให้กรรมการของบริษัทและบริษัทย่อย รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551 โดยให้รายงานทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่งให้เลขานุการบริษัททราบภายใน 7 วัน

3. หมวดการคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย : บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงตระหนักถึงบทบาท ความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดแนวปฏิบัติ ในการกำหนดนโยบายป้องกันการทุจริต คอร์รัปชั่น ว่าด้วยการรับ การให้ของขวัญ/ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในการทำธุรกรรมกับบุคคลในภาครัฐหรือเอกชน รวมถึงแจ้งจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจให้กับบริษัทคู่ค้าต่าง ๆ รับทราบและปฏิบัติตาม นอกจากนี้มีการกำหนดมาตรการแจ้งเบาะแสและกลไกคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และปรับนโยบายพร้อมแนวปฏิบัติที่ชัดเจนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เพื่อให้พนักงานทุกคนยึดถือและปฏิบัติ พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียรับทราบถึงจริยธรรมขององค์กร

ในปี 2557 ได้เพิ่มเติมแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

(1) กำหนดนโยบายการป้องกันการทุจริต คอร์รับชั่นว่าด้วยการรับและการให้สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางมิชอบ โดยเปิดเผยแนวทางปฏิบัติให้กับคู่ค้าของบริษัทได้รับทราบโดยทั่วกัน

(2) สิทธิมนุษยชนสากล และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

(3) เพิ่มช่องทางแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ กระบวนการรับข้อร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ซึ่งเป็นช่องทางที่สามารถร้องเรียนต่อกรรมการอิสระโดยตรงผ่านเลขานุการ

4. หมวดการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส : ซึ่งบริษัทได้ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ด้วยความโปร่งใส ในปี 2557 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัท โดยจัดหมวดการเปิดเผยตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานก.ล.ต. ดังนี้

4.1 จัดส่งรายงานทางการเงินต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข

4.2 เปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีอย่างครบถ้วน งบการเงิน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ลักษณะการประกอบธุรกิจ การตลาดและการแข่งขัน โครงสร้างคณะกรรมการและผู้บริหาร ค่าตอบแทนกรรมการ การถือหุ้นของกรรมการผู้บริหาร รายละเอียดคุณวุฒิทางการศึกษาและประสบการณ์ของคณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท และอัตราค่าบริการตรวจสอบบัญชี

4.3 จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารข้อมูล โดยผู้ถือหุ้นหรือผู้ลงทุนสอบถามข้อมูลกับบริษัทผ่าน IR Contact ทั้งทางโทรศัพท์ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์บนเว็บไซต์ของบริษัท

4.4 เปิดเผยค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้ในรายงานประจำปี รวมถึงข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน และกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานเรื่องการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัท พร้อมทั้งรายการเกี่ยวโยงและรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการและผู้บริหาร เป็นรายไตรมาส

4.5 งบการเงินของบริษัทฯ ได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชี และไม่มีประวัติการถูกสั่งแก้ไขงบการเงินโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

4.6 บริษัทได้วางเป้าหมายระยะยาวโดยการเพิ่มรายได้จากธุรกิจให้คำปรึกษา การพัฒนาและบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ ให้มีรายได้มากกว่าธุรกิจพัฒนาและวางระบบ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงขึ้น พร้อมกันนี้ยังวางเป้าหมายเพิ่มสัดส่วนรายได้ประจำ (Recurring Income) ให้สูงกว่า 30% เพื่อการเติบโตระยะยาวในด้านของกำไรสุทธิ 15% ต่อปี (Profit Growth) ในอีก 5 ปีข้างหน้า (2556-2560) รวมถึงตั้งเป้าผลิตบุคลากร 5,000 คนในระยะเวลา 5 ปี ทั้งนี้ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อกลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัท

5. หมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ : บริษัทให้ความสำคัญในการแสดงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จัดให้มีกรรมการเป็นจำนวน 9 คน ซึ่งมีความเหมาะสมกับขนาดของกิจการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน (ซึ่งไม่เป็นกรรมการอิสระ แต่เป็นกรรมการซึ่งไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 คน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการแสดงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เช่นกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ การพิจารณาตรวจสอบการดำเนินงาน ดูแลการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสและการเติบโตอย่างยั่งยืนโดยมีรายละเอียดดังนี้

5.1 จัดให้มีการทบทวน ขอบเขต บทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการบริษัทย่อย

5.2 อยู่ระหว่างกำหนดแนวปฏิบัติที่ดีของกรรมการในเรื่องวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ และการหมุนเวียนของกรรมการชุดย่อย

5.3 กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงดำรงตำแหน่งผู้บริหารเพียงแห่งเดียวเพื่อให้มีเวลาเพียงพอในการบริหารจัดการ

5.4 ไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์/ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.5 กำหนดให้ประธานกรรมการเป็นบุคคลละคนกับประธานกรรมการบริหาร เพื่อให้มีบทบาท อำนาจ และหน้าที่แบ่งแยกออกจากกันอย่างชัดเจน และแต่งตั้งกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

5.6 คณะกรรมการบริษัทฯ มีส่วนร่วมกับฝ่ายบริหารในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจและงบประมาณของบริษัทฯ

5.7 คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมพอเพียง มีแผนกตรวจสอบภายในภายใต้การกำกับดูแลของนางสาวสดับพิณ กฤดานราภรณ์ ผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

5.8 คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่ดีเพียงพอ และติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้คณะกรรมการแต่ละคนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยมีรายละเอียดการดำรงตำแหน่งรายบุคคลดังนี้

รายนามกรรมการ	ประเภทของกรรมการ	ปีที่ได้รับแต่งตั้ง	ปีที่เลือกครั้งล่าสุด	จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ
นายอดิเรก ปฏิทัศน์	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2546	2556	11 ปี
นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2546	2557	11 ปี
นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2554	2556	3 ปี
นายธีระชัย กีรติเตชากร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2554	2557	3 ปี
นายไพฑูรย์ ศิริฉัตรชัยกุล	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2554	2557	3 ปี
นายคิโยทากะ นาคามูระ*	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	2557	2557	6 เดือน
นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	กรรมการอิสระ	2546	2555	11 ปี
นายอนันต์ ลี้ตระกูล	กรรมการอิสระ	2555	2555	2 ปี
นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ*	กรรมการอิสระ	2557	2555	3 เดือน

*นายคิโยทากะ นาคามูระ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 , นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2557 ที่ผ่านมา

- การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

เพื่อมุ่งเน้นนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 เห็นชอบแบบประเมินผลตนเอง และให้คณะกรรมการบริษัทดำเนินการประเมินตนเองประจำปี 2557 โดยมีเกณฑ์ในการประเมินดังนี้

4 = ดีเยี่ยม
3 = ดีมาก
2 = ดี
1 = พอใช้
0 = ควรปรับปรุง

1. การประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประกอบด้วย 6 หัวข้อคือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ / บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ / การประชุมคณะกรรมการ / การทำหน้าที่ของกรรมการ / ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ / การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ ในภาพรวม 6 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดี มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี

2. การประเมินคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ ประกอบด้วย 7 หัวข้อคือ องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ / การฝึกอบรมและทรัพยากร / การประชุม / กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความสัมพันธ์กับผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี ผู้บริหารและผู้ถือหุ้น / ความเสี่ยงทางธุรกิจและการควบคุมภายใน / บทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบในอนาคต

สรุปผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ ในภาพรวม 7 หัวข้อเห็นว่า การดำเนินการส่วนใหญ่ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี

- การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ และการดำเนินการด้านต่าง ๆของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ในขณะเดียวกันมีนโยบายเสริมสร้างความรู้และมุมมองใหม่ ๆ ให้กับกรรมการทุกคน เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการ โดยมีเลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้ประสานงาน

- เรื่องที่ควรทราบ : โครงสร้างธุรกิจ และโครงสร้างกรรมการ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ กฎหมายที่ควรทราบ
- ความรู้ทั่วไปของธุรกิจ แนวทางการดำเนินงาน

ในปี 2557 มีกรรมการเข้าใหม่ 2 ท่านได้แก่ นายคิโยทากะ นาคะมูระ และนายอภิรักษ์ วรรณสาธพ โดยจัดให้กรรมการใหม่ได้เข้ารับการอบรมกับสถาบันกรรมการบริหารไทย (IOD) แล้ว ทั้งนี้กรรมการเข้าอบรม/สัมมนา โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายนามกรรมการ	หลักสูตร	วันที่
1. นายอดิเรก ปฏิทัศน์	- Directors Accreditation Program(DAP รุ่น 9)	ปี 2547
	- Directors Certification Program (DCP รุ่น 41)	ปี 2547
	- Anti-Corruption for Executive (ACEP รุ่น 1)	ปี 2555
2. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	- Directors Accreditation Program(DAPรุ่น 9)	ปี 2547
	- Directors Certification Program (DCPรุ่น 42)	ปี 2547
3. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	- Directors Accreditation Program(DAPรุ่น 93)	ปี 2554
4. นายธีระชัย กีรติเตชากร	- Directors Accreditation Program(DAPรุ่น 93)	ปี 2554
	- Directors Certification Program (DCPรุ่น174)	ปี 2556
5. นายไพฑูรย์ ศิริฉัตรชัยกุล	- Directors Accreditation Program(DAPรุ่น 93)	ปี 2554
	- Directors Certification Program (DCPรุ่น174)	ปี 2556
6. นายคิโยทากะ นาคะมูระ	- Directors Accreditation Program (DAPรุ่น115)	ปี 2558
7. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	- Directors Accreditation Program (DAPรุ่น27)	ปี 2547
	- Directors Certification Program (DCPรุ่น60)	ปี 2548
	- Role of The Compensation Committee(RCCรุ่น11)	ปี 2553
8. นายอนันต์ ลี้ตระกูล	- Directors Certification Program (DCP รุ่น 22)	ปี 2545
	- Role of the Compensation Committee (RCC รุ่น 6)	ปี 2551
9. นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ	- Directors Certification Program (DCP รุ่น 149)	ปี 2554
	- Audit Committee Program (ACP รุ่น 36)	ปี 2554

นอกจากการกำกับดูแลกิจการซึ่งบริษัทได้ยึดถือและปฏิบัติที่กล่าวในข้างต้น ทั้งนี้บริษัทยังมีส่วนที่มิได้มีการกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีปี 2555 ฉบับปรับปรุงโดยศูนย์พัฒนากำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

หมวดที่	หัวข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผลที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ
หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น	ประธานคณะกรรมการค่าตอบแทนและประธานคณะกรรมการสรรหาไม่ได้เข้าร่วมประชุมสามัญประจำปี	ด้วยบริษัทยังไม่ได้กำหนดจัดตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและคณะอนุกรรมการสรรหา โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทน และสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง ทั้งนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและคณะกรรมการพิจาณณาค่าตอบแทน
หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	-ไม่มี -	
หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทผู้มีส่วนได้เสีย	-ไม่มี-	
หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	-ไม่มี-	
หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของกรรมการ	• โดยในกรณีประธานคณะกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด นอกจากนี้ คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก และคณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ • การจัดตั้งคณะอนุกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการค่าตอบแทน คณะอนุกรรมการสรรหา คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการ	ด้วยคณะกรรมการบริษัท อยู่ระหว่างการพิจารณาจัดตั้งคณะอนุกรรมการค่าตอบแทนและคณะอนุกรรมการสรรหา กำหนดจำนวนโครงสร้างกรรมการอิสระที่เหมาะสมและพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระเพิ่มเติม สำหรับคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการยังไม่ได้พิจารณาดำเนินการเนื่องจากคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ดูแลการกำกับกิจการ

คณะกรรมการชุดย่อย

ปัจจุบันโครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งรายละเอียดของจำนวนคณะกรรมการ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 8.1.1 คณะกรรมการแล้ว

สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัทและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หากผู้ถือหุ้นได้พิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสมโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการ และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับของอุตสาหกรรมเดียวกันจะอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกับในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจูงใจและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และความรับผิดชอบกรรมการ โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการสำหรับงวดปี 2557 แสดงไว้ในข้อ ค่าตอบแทนกรรมการ สำหรับค่าตอบแทนของผู้บริหารนั้นเนื่องจากคณะกรรมการบริษัทยังไม่ได้มีการพิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เนื่องจากโครงสร้างองค์กรของบริษัทไม่ซับซ้อน ดังนั้น ปัจจุบันคณะกรรมการบริหารจึงเป็นผู้กำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารโดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละคน โดยค่าตอบแทนของผู้บริหารสำหรับงวดปี 2557 แสดงไว้ในข้อค่าตอบแทนเช่นกัน

และเนื่องจากโครงสร้างขององค์กรที่ไม่สลับซับซ้อน คณะกรรมการบริษัทจึงยังไม่ได้มีการพิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสรรหาเพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งคัดเลือกบุคคล การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง โดยการพิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการจะพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาโดยพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ เช่น ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สำหรับการพิจารณาสรรหาผู้บริหารนั้น คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์

บริษัทมีกรรมการ 4 ชุด ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการกำกับดูแลให้บริหารจัดการเป็นไปตามนโยบายแนวทางและเป้าหมาย ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น อยู่ในกรอบของการมีจริยธรรมที่ดี และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีบทบาทหน้าที่ตามที่ปรากฏในหัวข้อ คณะกรรมการ

ทั้งนี้ตามข้อบังคับของบริษัทกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัท เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งคณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

1) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2) ประเภทรายการที่เกี่ยวโยงกัน ในการทำรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่ไม่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป โดยมีมูลค่ารายการเกินกว่า 20 ล้านบาท หรือร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

3) ประเภทรายการที่เกี่ยวโยงกัน ในการทำรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ โดยมีมูลค่ารายการเกินกว่า 20 ล้านบาท หรือร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

โดยในปี 2557 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 4 ครั้ง และประชุมเพิ่มเติมจำนวน 2 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านในปี 2555 – 2557 มีดังนี้

	จำนวนครั้งการประชุม		
รายชื่อคณะกรรมการ	**ปี 2555**	**ปี 2556**	**ปี 2557**
1. นายเจริญ อุษณาจิตต์	5/5	6/6	-
2. นายทักษะ บุษยโภคะ	-	-	1/6
4. นายอดิเรก ปฏิทัศน์	5/5	6/6	5/6
5. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	4/5	5/6	6/6
7. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	4/5	6/6	6/6
9. นายสุรชัย สนธิรติ	5/5	6/6	2/6
10. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	4/5	6/6	6/6
11. นายธีระชัย กีรติเตชากร	5/5	6/6	5/6
12. นายไพฑูรย์ ศิริฉัตรชัยกุล	5/5	6/6	6/6
13. นายอนันต์ ลี้ตระกูล	3/5	5/6	6/6
14. นายคิโยทากะ นาคะมูระ	-	-	3/6
15. นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ	-	-	2/6

หมายเหตุ

1. ในปี 2557 นายเจริญ อุษณาจิตต์ ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 มติแต่ตั้งนายทักษะ บุษยโภคะเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และมีมติแต่งตั้งนายอดิเรก ปฏิทัศน์ ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และแต่งตั้งนายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร ดำรงตำแหน่งเป็นรองประธานกรรมการบริษัท

2. นายทักษะ บุษยะโภคะ กรรมการ ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2557 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2557 มีมติแต่งตั้งนายคิโยทากะ นาคะมูระเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการแทน

3. นายสุรชัย สนธิรติ กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2557 มีมติแต่งตั้งนายอภิรักษ์ วรรณสาธพเข้าดำรงตำแหน่งแทนนายสุรชัย สนธิรติ มีผลตั้งแต่วันที่ 23 กันยายน 2557

• คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทให้ถูกต้อง และเพียงพอ และกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีบทบาทหน้าที่ตามที่ปรากฏในหัวข้อคณะกรรมการ

ในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 4 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านในปี 2555- 2557 ดังนี้

	จำนวนครั้งการประชุม		
รายชื่อคณะกรรมการ	**ปี 2555**	**ปี 2556**	**ปี 2557**
1. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	3/4	4/4	4/5
2. นายอนันต์ ลี้ตระกูล	3/4	4/4	4/5
3. นายสุรชัย สนธิรติ	4/4	4/4	2/5
4. นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ	-	-	1/5

หมายเหตุ

1. กรรมการลำดับที่ 4 นายอนันต์ ลี้ตระกูล คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท ทั้งนี้สามารถดูประสบการณ์อ้างอิงได้ในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ

• คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบทั้งระดับองค์กร และระดับกิจกรรมให้ครอบคลุมทุกกระบวนการทำงาน โดยรายละเอียดบทบาท และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปรากฏในคณะกรรมการ

ในปี 2557 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 4 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านในปี 2555- 2557 ดังนี้

	จำนวนครั้งการประชุม		
รายชื่อคณะกรรมการ	**ปี 2555**	**ปี 2556**	**ปี 2557**
1. นายสุรชัย สนธิรติ	4/4	4/4	4/4
2. นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ	-	-	1/4
3. นายอดิเรก ปฏิทัศน์	4/4	4/4	2/4
4. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	-	-	1/4
5. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	4/4	4/4	4/4
4. นางสาวแววตา สุขเสน่ห์	4/4	4/4	4/4
5. นายราเมศวร์ ศิลปพรหม	4/4	3/4	3/4
6. นายธนกร ชาลี	-	-	3/4

หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2557 พิจารณาแต่งตั้ง นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงแทนนายอดิเรก ปฏิทัศน์ที่ลาออก และพิจารณาแต่งตั้งนายธนกร ชาลี ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงเพิ่มอีก 1 ท่าน รวมจำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยง 6 ท่าน

• คณะกรรมการบริหาร กระทำการตามที่คณะกรรมการมอบหมายภายใต้อำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้เพื่อบริหารงานให้บรรลุเป้าหมายแผนงาน ที่ได้กำหนดไว้ โดยรายละเอียดบทบาท และความรับผิดชอบของคณะกรรมการปรากฏในหัวข้อคณะกรรมการ

ในปี 2557 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 10 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งการประชุม
1. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	10/10
2. นายอดิเรก ปฏิทัศน์	2/10
3. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	8/10
3. นายธนกร ชาลี	10/10
4. นางสาวแววตา สุขเสน่ห์	10/10

หมายเหตุ คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2557 แต่งตั้งนายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารแทนนายอดิเรก ปฏิทัศน์

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ/กรรมการอิสระ

โดยที่บริษัทยังมิได้มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสรรหา (Nominating Committee) กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่สรรหากรรมการ ทั้งกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่แต่ละกลุ่ม ที่มีคุณสมบัติ และประสบการณ์หลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งการอุทิศเวลา และความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีคณะกรรมการที่เข้มแข็ง จึงได้กำหนดให้กรรมการควรดำรงตำแหน่งในกรรมการบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัท โดยในปี 2557 ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วจึงนำเสนอขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีหลักเกณฑ์ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ ต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ โดยบุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการพึงมี และในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 เป็นอัตรา ทั้งนี้สำหรับกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระอาจกำหนดจำนวนกรรมการให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทด้วยและขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและความสามารถของผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เป็นกรรมการ

วิธีการสรรหาผู้บริหารของบริษัท

สำหรับผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้รับผิดชอบในการสรรหาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสม

1. การแต่งตั้งประธานกรรมการบริหาร นำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

2. การแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่รองผู้อำนวยการขึ้นไป เป็นอำนาจอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร

3. การแต่งตั้งผู้บริหารระดับต่ำกว่ารองผู้อำนวยการ เป็นอำนาจอนุมัติโดยประธานกรรมการบริหาร

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีบริษัทที่ถือลงทุนร่วม 14 บริษัท แบ่งเป็นบริษัทย่อย 13 บริษัทซึ่งถือลงทุนเกินว่าร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว และมีบริษัทร่วมที่ถือลงทุน 1 บริษัท ตามรายละเอียดซึ่งแสดงใน โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

โดยที่คณะกรรมการมีกลไกในการกำกับดูแล ควบคุมการดูแลจัดการและความรับผิดชอบของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีนโยบายในการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัท โดยฝ่ายบริหารจะพิจารณานำเสนอรายชื่อผู้บริหารต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่ดีสุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบกรรมการ/ผู้บริหารที่เป็นตัวแทน มีดังนี้

1. ร่วมวางแผนและกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงาน และโครงสร้างองค์กร ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาด และสอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

2. ร่วมวางแผนและกำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

3. กำกับการดำเนินงานตามนโยบาย แนวทางการบริหารต่าง ๆ และแผนธุรกิจที่ได้รับการอนุมัติ

4. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างของบริษัทในกลุ่มหรือกับบุคคลที่เกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและทำรายการข้างต้นตามหลักเกณฑ์ของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

5. กำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และรัดกุมเพียงพอ

ทั้งนี้กลไกในการกำกับดูแลโดยส่งผู้แทน กรรมการ/ผู้บริหาร ซึ่งผ่านมติความเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อย/บริษัทร่วมแล้วนั้น ยังมีกลไกในการตรวจสอบโดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อช่วยในการตรวจสอบ/สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้มีการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ ที่มีความเหมาะสม รัดกุม เพียงพอ และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบอีกทางหนึ่ง

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

การดูแลการใช้ข้อมูลภายในนอกจากมาตรการที่เป็นข้อกำหนดของกฎหมายแล้ว บริษัทมีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรม ความซื่อสัตย์ และความสุจริต ในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้ลงทุนและผู้ถือหุ้นโดยกำหนดแนวทางไว้ในจรรยาบรรณของบริษัท ให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือ และนำไปปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญ ถูกเปิดเผย หรือมีการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารโดยพลการ หรือโดยมีเจตนาที่ไม่บริสุทธิ์ โดยหากฝืนเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย

บริษัทมีระเบียบในการนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในบริษัท และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วย ผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำผิดอย่างร้ายแรง

- ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ทำบัญชี รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายใน เพื่อทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาก่อนที่งบการเงินของบริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้องจะถูกเผยแพร่ต่อสาธารณชน (ตั้งแต่วันที่ 15 เมษายน จนถึงวันที่รายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาสที่ 1/ ตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม จนถึงวันที่รายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาสที่ 2/ ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม จนถึงวันที่รายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาสที่ 3/ และตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ จนถึงวันที่รายงานงบการเงินสำหรับงวดประจำปี)

นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่จัดทำรายการถือหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยการรายงานการถือหลักทรัพย์ และกำหนดให้ผู้บริหารส่งสำเนารายงานให้บริษัทในวันเดียวกับวันที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่บริษัทสำนักงานสอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด ที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปี 2557 มีจำนวนเงินรวม 3.40 ล้านบาท เป็นค่าตอบแทนการสอบบัญชีของบริษัทเอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) เป็นจำนวนเงิน 1.14 ล้านบาท และเป็นค่าตอบแทนการสอบบัญชีบริษัทย่อยรวม 13 บริษัท เป็นจำนวนเงิน 2.26 ล้านบาท

ค่าบริการอื่น (non audit fee)

-ไม่มีค่าบริการอื่น-

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี- รายละเอียดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น โดยคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับปรับปรุงล่าสุดเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัท www.mfec.co.th ในส่วน Investor Relation ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”

นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

คณะกรรมการบริหาร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้น จึงจัดให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาทักษะด้านการปฏิบัติงาน การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่พนักงาน รวมถึงสร้างความพร้อมในการปรับตัวให้เข้ากับนวัตกรรมใหม่ ๆ ในตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีการติดตามและเสริมสร้างความเข้าใจในเทคโนโลยีนั้น ๆ ด้วย ทั้งนี้นโยบายในการพัฒนาพนักงานของบริษัทจะมีรูปแบบหลัก ๆ ดังนี้

1. บริษัทริเริ่มจัดหลักสูตรการพัฒนาผู้นำระดับต้นจนถึงระดับสูง (Modern Leader Program) ซึ่งพนักงานระดับจัดการผ่านโครงการนี้มากกว่า 300 คน ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจในกลุ่มตลาดใหม่มีบุคคลากรที่พร้อมทำงานอย่างต่อเนื่องตามแผนธุรกิจ

2. การสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ทักษะระหว่างพนักงานกันเองภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ โดยการจัดโปรแกรม Share and Shine อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการนำระบบการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) มาใช้ในองค์กร เปิดโอกาสให้พนักงานวางแผนการเติบโตในสายงานร่วมกันกับหัวหน้างาน ซึ่งส่งผลต่อการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) อย่างมีระบบ

3. การส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมทั้งด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ทั้งจากผู้จัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทและจากสถาบันฝึกอบรมภายนอกที่มีชื่อเสียง และฝึกอบรมด้านการบริหารต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยปี 2557 พนักงานได้รับการฝึกอบรมมากกว่า 200 คน

4. ส่งเสริมให้พนักงานได้สอบวัดระดับความรู้ ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ได้ประกาศนียบัตร อันจะเป็นการรับประกันคุณภาพของพนักงาน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น และสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าโดยปี 2556 พนักงานเข้ารับการสอบ Certificates จำนวน 270 คน

5. การฝึกอบรมภายในบริษัท โดยจัดทำเป็นแผนฝึกอบรม โดยการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถสูง และมีประสบการณ์โดยตรงในแต่ละสาขาของงาน มาบรรยายและให้ความรู้ มีการจัดหลักสูตรจำนวน 81 หลักสูตรตามแผนงานพัฒนาบุคลากรภายในประจำปี

6. การจัดระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management) ที่รวบรวมความรู้เป็นระบบ เพื่อให้พนักงานง่ายต่อการเข้าถึงและนำไปใช้ในการปรับปรุงความสามารถและผลการดำเนินงานโดยการแชร์ข้อมูลผ่านช่องทาง Website แบ่งตามสายงานและเปิดโอกาสให้พนักงานเรียนรู้ด้วยตนเองในทุกที่ทุกเวลา

ความรับผิดชอบต่อสังคม ของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายและการดำเนินงานที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไว้ในรายงานความยั่งยืน (Sustainability Report) ประจำปี 2557

ซึ่งรายงานเพื่อความยั่งยืนปี 2557 ถือเป็นเล่มแรกของบริษัทฯ ครอบคลุมข้อมูลแนวคิด แนวทางการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรประจำปี 2556-2558 และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน สื่อสารให้เห็นถึงกระบวนการของการจัดทำรายงานที่สะท้อนคุณค่าต่อองค์กร สร้างความยั่งยืนให้เกิดกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อีกทั้งยังทำให้รู้ถึงจุดอ่อนจุดแข็งอันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาได้ตรงจุด ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดทำตามแนวทางการรายงานขององค์กรความร่วมมือว่าด้วยการรายงานสากลด้านความยั่งยืน (Global Reporting Initiative) รุ่นที่ 4 (GRI G4) ระยะเวลาของการรายงานครอบคลุมปี 2557 ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม

โดยแก่นสาระหลักด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทในเครือ MFEC GROUP ในครั้งนี้มีเป้าหมายในการสร้างบุคลากรไอทีคุณภาพและส่งเสริมผลักดันให้พวกเขาเหล่านั้นเดินหน้าสร้างสรรค์นวัตกรรมและสิ่งดี ๆ บนวิถีความรับผิดชอบต่อสังคม ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อตัวบุคลากรเอง สังคม สิ่งแวดล้อมและองค์กร ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งสิ่งเหล่านั้นถือเป็นคำสัญญาของเราภายใต้คำจำกัดความว่า “ MFEC GROUP สร้างคน คนสร้างนวัตกรรม ”

MFEC GROUP
สร้างคน

คนสร้าง
นวัตกรรม

หมายเหตุ: สามารถดูข้อมูลความรับผิดชอบต่อสังคมเพิ่มเติมได้ที่ รายงานความยั่งยืนประจำปี 2557 เว็ปไซต์ www.mfec.co.th

การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม และได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอ และความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน โดยอ้างอิง "แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน" ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบภายในพร้อมทั้งข้อเสนอแนะการตรวจสอบ ซึ่งมุ่งเน้นตรวจสอบเชิงปฏิบัติการให้พัฒนามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตามการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งผลการสอบทานพบว่ามีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายและนโยบายกำกับดูแลกิจการ สำหรับในการหารือกับผู้ตรวจสอบบัญชีเห็นว่า บริษัทได้จัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอครอบคลุม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังดูแลให้บริษัทฯ มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และการติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) เพื่อพิจารณาบริหารความเสี่ยงในทุกด้านให้มีความเหมาะสม และมอบหมายให้ติดตาม ดูแล วิเคราะห์การบริหารความเสี่ยงในระดับปฏิบัติแต่ละฝ่ายงาน พร้อมให้รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบทุกไตรมาส

1. การควบคุมภายในองค์กร

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารในทุกระดับส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความซื่อสัตย์และจรรยาบรรณทางธุรกิจขององค์กร โดยจัดให้มีกระบวนการสื่อสาร Code of Conduct ข้อกำหนดให้ฝ่ายบริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและนำไปยึดถือประพฤติปฏิบัติ พร้อมทั้งเปิดเผยให้บุคคลภายนอกรับทราบ นอกจากการเสริมสร้างให้พนักงานร่วมกันส่งเสริมจรรยาบรรณทางธุรกิจแล้ว บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาและรักษาพนักงานและผู้บริหารที่มีคุณภาพ วัดผลความสำเร็จของงาน และจูงใจให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยบริษัทมีโครงสร้างการบริหารประกอบด้วยคณะกรรมการ 4 ชุด ได้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการแต่ละชุดมีความรับผิดชอบต่อ

ผู้ถือหุ้นอยู่ในกรอบของการมีจริยธรรมที่ดี และรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทจัดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร และให้การควบคุมภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการแบ่งแยกหน้าที่งานที่สำคัญทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่สอบทานระบบปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2. การประเมินความเสี่ยง

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นนโยบายที่สำคัญ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการและผู้บริหารแต่ละสายงาน ทำหน้าที่ในการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งจากภายนอกได้แก่ สภาพเศรษฐกิจ นโยบายภาครัฐ ความผันผวนของค่าเงิน และปัจจัยภายในที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายและการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมทั้งมอบหมายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของคณะทำงานซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงานทุกท่าน มีการวางแผนและกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยง ประเมินปัจจัยความเสี่ยงซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและเป้าหมายของบริษัท จัดให้มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร โดยเน้นให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัท ส่งเสริมการจัดการให้ความรู้กับพนักงานทุกระดับให้พนักงานมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงให้มากขึ้น ซึ่งผลการปฏิบัติได้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 3 คณะ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยปฏิบัติงานภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารดังนี้

- กำหนดขอบเขตหน้าที่อำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของผู้บริหารทุกฝ่ายและทุกระดับไว้อย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดตำแหน่งผู้มีอำนาจอนุมัติ และวงเงินไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และมีการทบทวนความเหมาะสม

- กำหนดนโยบาย คู่มือ ขั้นตอน ระเบียบปฏิบัติ ไว้อย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ครอบคลุมทุกหน่วยงาน

- กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ให้ครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจว่าหน่วยงานต่าง ๆ มีการกำหนดกิจกรรมควบคุมการปฏิบัติงานที่เพียงพอทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ โดยคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาประเด็นสำคัญและปัญหาที่ตรวจพบจากการตรวจสอบ และเสนอแนะแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ฝ่ายบริหารนำไปกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการ และกำหนดให้มีการติดตาม สำหรับกรณีที่บริษัทมีการทำธุรกรรมกับนิติบุคคลหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องหรือมีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ อันจะนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยการทำธุรกรรมต่าง ๆ จะผ่านการพิจารณาอนุมัติตามระเบียบของบริษัทฯ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

กำหนดให้จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดที่สำคัญประกอบอย่างเพียงพอ ในการเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาประกอบการตัดสินใจในแต่ละวาระการประชุมของคณะกรรมการ โดยจัดทำเป็นรายงานเชิงวิเคราะห์พร้อมเอกสารประกอบข้อเท็จจริงและข้อบังคับและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดส่งข้อมูลล่วงหน้าเพื่อศึกษาประกอบการตัดสินใจก่อนกำหนดวันประชุม 7 วัน โดยเลขานุการทำหน้าที่ประสานงานและเป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บเอกสารที่สำคัญ อาทิเช่น หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการได้

จัดให้มีโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการระบบการจัดเก็บเอกสารของแต่ละหน่วยงาน รวมถึงจัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลที่สำคัญ โดยการกำหนดสิทธิผู้เข้าถึงฐานข้อมูล อาทิเช่น เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีต่าง ๆ มีการจัดเก็บไว้อย่างครบถ้วนและเป็นหมวดหมู่ทุกรายการ เพื่อความโปร่งใสและเป็นข้อมูลประกอบในการปฏิบัติงาน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำงบการเงินของบริษัททุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีการใช้นโยบายการบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยได้เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนและเหมาะสม

5. ระบบการติดตาม

บริษัทฯ มีการติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ โดยในปี 2557 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวม 6 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการบริหารรวม 10 ครั้ง และมีการประชุมคณะผู้บริหารย่อยเป็นประจำทุกเดือน เพื่อกำกับและติดตามการ

ดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน ที่วางไว้ พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เมื่อพบว่ามีผลการดำเนินงานแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในวางแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2557 โดยมีการกำหนดกลยุทธ์ให้มีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับพันธกิจ วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัทที่ผู้บริหารได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบริษัท เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยในปี 2557 มีการรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที่ปฏิบัติงานเสร็จและสรุปผลการปฏิบัติงานทุกไตรมาส

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้จากผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ไม่พบข้อบกพร่องอันมีสาระสำคัญที่มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของข้อมูลรายงานทางการเงิน โดยที่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีของบริษัทมีความเห็นสอดคล้องกันเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในตามเอกสารแนบท้ายแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ด้วยคณะกรรมการคำนึงถึงความสำคัญในการควบคุมภายใน ในเดือนธันวาคม ปี 2554 จึงพิจารณาจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้นภายใต้การกำกับดูแลโดยคุณสดับพิณ กฤดานรากรณ์ ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นผู้ดูแลกำกับงานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) โดยมีภารกิจในการปฏิบัติงานให้คำแนะนำปรึกษาและตรวจสอบด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม เพื่อให้ความมั่นใจ เพื่อเพิ่มมูลค่าและปรับปรุงการดำเนินงาน และช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยจัดให้มีแนวทางที่เป็นระเบียบและแบบแผนที่ดี มาใช้ในการประเมินประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมและการกำกับดูแล ตามแผนการตรวจสอบประจำปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ (รายละเอียดผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ตามเอกสารแนบ 3)

นับตั้งแต่ปี 2555 หน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการวางระบบการควบคุมภายในการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง เพื่อคณะกรรมการบริษัท สามารถติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางที่กำหนดและบรรลุตามนโยบายและวัตถุประสงค์ที่ฝ่ายบริหารได้กำหนดไว้ รวมทั้งบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อันจะนำไปสู่ความเป็นเลิศ โดยปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน เพื่อรักษาความเป็นอิสระและคุณภาพของงานตรวจสอบภายใน สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ และมีการรายงานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 ฝ่ายตรวจสอบภายในได้สรุปผลการตรวจสอบประจำปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วและเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิผลต่อการบริหารขององค์กรเป็นอย่างยิ่ง

การพิจารณาแต่งตั้ง/ถอดถอน/โอนย้าย ผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน จะต้องผ่านการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1 ของปีถัดไป โดยหารือร่วมกับฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกปี โดยกำหนดหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาดังนี้

- ผลการปฏิบัติการตรวจสอบเปรียบเทียบกับแผนการตรวจสอบประจำปี
- การดำเนินการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในความเป็นอิสระ การนำเสนอข้อมูล/ข้อเสนอแนะในการตรวจสอบ
- ผลการดำเนินการตรวจติดตาม

รายละเอียด หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ : นางสาวสดับพิณ กฤดานรากรณ์
ดำรงตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน
วัน เดือน ปี ที่ได้รับแต่งตั้ง : พฤศจิกายน 2554

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต : CPA
- ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต : CPIA
- Advance Management มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรแนว COSO-ERM สภาวิชาชีพบัญชี
- การจัดทำรายงานการเงินที่น่าเชื่อถือตามกรอบแนวทาง COSO-ERM สภาวิชาชีพบัญชี
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Chief Financial Officer Certification Program (CFO) รุ่น 5 สภาวิชาชีพบัญชี
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 77 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Anti-Corruption : The Practical Guide รุ่น 4 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงาน

2554 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายในบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

2553 – 2554 ที่ปรึกษาบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบ ภายใน
- บริษัท สหประกันชีวิต จำกัด
- บริษัท แก้วปราการ จำกัด

2524 – 2553 บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ
- ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ
- รองผู้อำนวยฝ่ายอาวุโส ฝ่ายบัญชี
- ตำแหน่งงานอื่น
  - o กรรมการบริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด
  - o กรรมการบริษัท กฤษณ์แอนด์แอสโซซิเอทส์ จำกัด

สมาชิกสถาบัน/องค์กร

- สมาชิก สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- สมาชิก สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- สมาชิก สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวังและใช้ประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมทั้งการปฏิบัติตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อ ให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินและเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระซึ่งไม่เป็นผู้บริหารเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชี ได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ในงบการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายอดิเรก ปฏิทัศน์

ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร

รองประธานกรรมการบริษัท/ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

รายงาน คณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเป็นอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีความรู้และประสบการณ์ด้านกฎหมาย ด้านบัญชีการเงินและการบริหารองค์กร ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โดยในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง และได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส กรรมการตรวจสอบฯ แต่ละคนได้เข้าร่วมประชุมตามรายละเอียดดังนี้

นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล
ประธานกรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง

นายสุรชัย สนธิรติ
กรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุม 2/5 ครั้ง
ลาออกมีผล 1 กรกฎาคม 2557

นายอนันต์ ลี้ตระกูล
กรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุม 4/5 ครั้ง

นายอภิรักษ์ วรรณสาธพ
กรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุม 1/5 ครั้ง
แต่งตั้งมีผล 25 กันยายน 2557

โดยการประชุมในบางครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้หารือร่วมกับประธานกรรมการบริหาร ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน ตามวาระอันสมควร ซึ่งการประชุมทุกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานความเห็นและให้ข้อเสนอแนะอย่างเป็นอิสระโดยสรุปมีสาระสำคัญดังนี้

ความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน

สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2557 ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีเพื่อให้ความเห็นชอบต่อรายงานทางการเงินได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และสอบทานการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างครบถ้วนเพียงพอและเชื่อถือได้ โดยได้หารือร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อรับทราบประเด็นปัญหาที่พบจากการสอบบัญชี ตลอดจนพิจารณาและเสนอความเห็นต่อแผนการตรวจสอบและผลการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

ระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

กำกับดูแลตรวจสอบภายในให้ปฏิบัติสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้วิธีประเมินความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในตามมาตรฐาน COSO ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบประจำปี พิจารณารายงานผลการตรวจสอบให้ข้อเสนอแนะต่อแผนกตรวจสอบภายในและฝ่ายบริหารเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาถึงผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบในเรื่องที่สำคัญตามแผนการตรวจสอบประจำปี พร้อมกับให้ข้อสังเกตและนำเสนอเรื่องที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการติดตามให้ฝ่ายบริหารเร่งปรับปรุงการปฏิบัติงานตามประเด็นที่ผู้ตรวจสอบภายในตรวจพบ

การปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ โดยมีความเห็นว่า รายการที่บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจได้สอบทานนั้นมีความเพียงพอ

การเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวโยงกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา สอบทาน ให้ความเห็นชอบและเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติในรายการระหว่างกัน รายการเกี่ยวข้องกัน และรายการเกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยและผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย ซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งรายการที่เกิดขึ้นในปี 2557 ส่วนใหญ่เป็นรายการทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไป โดยบริษัทได้ถือปฏิบัติตามนโยบายและเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาของบริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีให้กับบริษัทและบริษัทย่อย โดยเห็นว่า เป็นที่พอใจ จากการประชุมหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีซึ่งได้รายงานข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในที่ตรวจสอบพบ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ จึงเห็นควรเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งนางสาววันนิสา งามบัวทอง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 6838 หรือ นายธนะวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6699 หรือ นางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7517 บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท โดยกำหนดค่าสอบบัญชีของบริษัทปีละ 1,103,000 บาท และเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของกลุ่มบริษัทย่อย 13 บริษัท ค่าสอบบัญชีเป็นจำนวนเงิน 2,163,000 บาท รวมเป็นค่าบริการตรวจสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยปี 2557 ทั้งสิ้น 3,266,000 บาท

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้ติดตามความคืบหน้าของกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง และได้ให้คณะผู้บริหารและสำนักตรวจสอบภายใน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี และได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”

ความเห็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

จากการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่อง การทำหน้าที่โดยรวม การสอบทานการจัดทำงบการเงิน การสอบทานการควบคุมภายใน การสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท การพิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผลการประเมินโดยรวมสรุปว่า ได้ปฏิบัติงานอย่างครบถ้วนแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทมีกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและเชื่อถือได้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างยั่งยืน

นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
24 กุมภาพันธ์ 2558

รายงาน ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะทางการเงินของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะกิจการของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

(นางสาววันนิสา งามบัวทอง)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 6838

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
กรุงเทพมหานคร
วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	193,100,963	190,028,109	121,600,013	92,261,324
เงินลงทุนชั่วคราว	7	50,686,690	140,875,344	-	100,253,948
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	1,234,980,983	864,536,000	1,080,156,699	707,520,816
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	9	35,785,789	58,433,248	11,385,005	26,044,463
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	194,740	26,327,671	1,573,127	6,005,806
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ		581,252,442	385,441,870	510,548,334	300,852,689
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	5	-	-	5,895,000	6,895,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	5	3,000,000	-	3,000,000	-
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	5	746,663	8,630,000	746,663	8,630,000
ต้นทุนงานระหว่างทำ	10	589,397,262	558,283,893	562,344,023	531,603,092
ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมเกมส์	11	-	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		35,741,468	41,331,820	12,227,348	19,694,301
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**2,724,887,000**	**2,273,887,955**	**2,309,476,212**	**1,799,761,439**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	12	20,924,937	26,523,015	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	5	-	-	3,300,000	3,300,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	13	16,794,010	18,685,592	20,000,000	20,000,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	856,626,607	878,176,607
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี	9	9,298,297	25,663,414	6,938,100	5,313,617
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	136,323,641	150,514,493	80,319,526	95,183,814
ค่าความนิยม	13	562,959,866	566,989,233	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	42,337,237	56,661,442	17,244,187	26,507,536
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16	23,773,604	31,620,350	21,102,921	28,563,436
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5	9,137,064	9,820,649	4,831,729	5,114,606
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**821,548,656**	**886,478,188**	**1,010,363,070**	**1,062,159,616**
รวมสินทรัพย์		**3,546,435,656**	**3,160,366,143**	**3,319,839,282**	**2,861,921,055**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(บาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	237,348,511	64,176,733	193,236,310	1,048,685
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	17	162,945,790	153,395,918	160,989,375	151,423,896
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	18	579,894,519	497,897,657	548,799,269	435,303,825
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	227,525	10,368,962	19,653,601
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5	169,071,296	115,958,579	153,189,093	100,720,742
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	6,650,324	31,681,876	2,629,588	856,089
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		5,310,817	781,491	5,308,301	-
รายได้รับล่วงหน้า	5	236,287,268	222,573,579	206,664,501	186,424,798
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ		129,451,688	147,348,036	132,809,868	145,409,193
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		35,167,949	28,673,209	21,870,438	13,094,131
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**1,562,128,162**	**1,262,714,603**	**1,435,865,705**	**1,053,934,960**
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	7,216,414	4,393,172	4,815,742	107,700
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	16	1,797,982	1,962,000	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	20	41,336,361	51,689,747	25,882,877	32,638,059
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**50,350,757**	**58,044,919**	**30,698,619**	**32,745,759**
รวมหนี้สิน		**1,612,478,919**	**1,320,759,522**	**1,466,564,324**	**1,086,680,719**

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(บาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)	หมายเหตุ	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	22				
ทุนจดทะเบียน					
(2557 : หุ้นสามัญ 441,500,555 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)					
(2556 : หุ้นสามัญ 441,500,555 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		441,500,555	441,500,555	441,500,555	441,500,555
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(2557 : หุ้นสามัญ 441,453,555 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)					
(2556 : หุ้นสามัญ 440,402,555 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	22	441,453,555	440,402,555	441,453,555	440,402,555
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		986,741,840	983,793,785	986,741,840	983,793,785
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	23	44,150,055	44,150,055	44,150,055	44,150,055
ยังไม่ได้จัดสรร		446,100,222	360,405,978	380,929,508	306,893,941
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากหลักทรัพย์เผื่อขาย		244,210	41,227	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		1,918,689,882	1,828,793,600	1,853,274,958	1,775,240,336
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		15,266,855	10,813,021	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		**1,933,956,737**	**1,839,606,621**	**1,853,274,958**	**1,775,240,336**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		**3,546,435,656**	**3,160,366,143**	**3,319,839,282**	**2,861,921,055**

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2557	2556	2557	2556
รายได้	5				
รายได้จากการขายและการให้บริการ		5,132,254,613	4,730,538,979	4,547,409,968	4,009,500,995
เงินปันผลรับ		-	-	56,419,224	42,953,346
รายได้อื่น		43,668,551	60,105,998	39,950,595	50,067,053
รวมรายได้		5,175,923,164	4,790,644,977	4,643,779,787	4,102,521,394
ค่าใช้จ่าย	5				
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ		4,170,807,323	3,810,387,086	3,781,882,323	3,308,329,727
ค่าใช้จ่ายในการขาย		141,826,870	125,194,579	116,077,552	96,161,879
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		436,288,924	468,896,996	370,302,743	363,740,650
ค่าตอบแทนผู้บริหาร		80,593,239	85,569,188	51,270,749	54,440,213
ต้นทุนทางการเงิน		10,149,498	14,048,389	7,207,978	9,078,884
รวมค่าใช้จ่าย		4,839,665,854	4,504,096,238	4,326,741,345	3,831,751,353
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		(1,891,582)	(855,988)	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้		334,365,728	285,692,751	317,038,442	270,770,041
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	26	59,781,514	50,282,689	53,669,867	43,725,493
กำไรสำหรับปี		274,584,214	235,410,062	263,368,575	227,044,548
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากหลักทรัพย์เพื่อขาย		225,157	26,249	-	-
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้	20	14,195,790	6,005,898	9,321,092	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		**14,420,947**	**6,032,147**	**9,321,092**	**-**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**289,005,161**	**241,442,209**	**272,689,667**	**227,044,548**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2557	2556	2557	2556
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		270,427,033	232,209,827	263,368,575	227,044,548
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		4,157,181	3,200,235	-	-
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		284,551,328	238,241,974	272,689,667	227,044,548
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		4,453,833	3,200,235	-	-
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่					
กำไรสำหรับปี (บาทต่อหุ้น)	28	0.61	0.53	0.60	0.52
กำไรต่อหุ้นปรับลดของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่					
กำไรสำหรับปี (บาทต่อหุ้น)	28	0.61	0.53	0.60	0.52

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(บาท)

		งบการเงินรวม							
		ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่						ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	
				กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากหลักทรัพย์เผื่อขาย	รวม		รวม
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2556		439,351,555	980,845,730	47,159,001	264,513,787	14,978	1,731,885,051	8,612,846	1,740,497,897
กำไรสำหรับปี		-	-	-	232,209,827	-	232,209,827	3,200,235	235,410,062
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	6,005,898	26,249	6,032,147	-	6,032,147
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	(145,332,480)	-	(145,332,480)	-	(145,332,480)
เงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	(1,000,060)	(1,000,060)
สำรองตามกฎหมาย	23	-	-	(3,008,946)	3,008,946	-	-	-	-
เพิ่มทุนจากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ	22, 24	1,051,000	-	-	-	-	1,051,000	-	1,051,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	22, 24	-	2,948,055	-	-	-	2,948,055	-	2,948,055
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2557		440,402,555	983,793,785	44,150,055	360,405,978	41,227	1,828,793,600	10,813,021	1,839,606,621
กำไรสำหรับปี		-	-	-	270,427,033	-	270,427,033	4,157,181	274,584,214
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	13,921,311	202,983	14,124,294	296,653	14,420,947
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	(198,654,100)	-	(198,654,100)	-	(198,654,100)
เพิ่มทุนจากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ	22, 24	1,051,000	-	-	-	-	1,051,000	-	1,051,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	22, 24	-	2,948,055	-	-	-	2,948,055	-	2,948,055
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557		**441,453,555**	**986,741,840**	**44,150,055**	**446,100,222**	**244,210**	**1,918,689,882**	**15,266,855**	**1,933,956,737**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
				กำไรสะสม		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2556		439,351,555	980,845,730	47,159,001	222,172,927	1,689,529,213
กำไรสำหรับปี		-	-	-	227,044,548	227,044,548
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	(145,332,480)	(145,332,480)
สำรองตามกฎหมาย	23	-	-	(3,008,946)	3,008,946	-
เพิ่มทุนจากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ	22, 24	1,051,000	-	-	-	1,051,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	22, 24	-	2,948,055	-	-	2,948,055
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2557		440,402,555	983,793,785	44,150,055	306,893,941	1,775,240,336
กำไรสำหรับปี		-	-	-	263,368,575	263,368,575
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	9,321,092	9,321,092
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	(198,654,100)	(198,654,100)
สำรองตามกฎหมาย	23	-	-	-	-	-
เพิ่มทุนจากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ	22, 24	1,051,000	-	-	-	1,051,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	22, 24	-	2,948,055	-	-	2,948,055
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557		**441,453,555**	**986,741,840**	**44,150,055**	**380,929,508**	**1,853,274,958**

งบกระแสเงินสด

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557	งบการเงินรวม 2557	งบการเงินรวม 2556	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2557	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	274,584,214	235,410,062	263,368,575	227,044,548
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสำหรับปี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	64,492,803	67,577,788	50,111,029	49,907,450
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดบัญชีอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,188,275	(419,441)	3,847,977	682,277
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(1,067,009)	2,860,822	(1,029,025)	2,710,226
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากเงินลงทุนชั่วคราว	26,616	(296,778)	-	(252,082)
กำไรจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว	(1,295,753)	(621,473)	(427,859)	(481,184)
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	(626,344)	21,337,183	(626,344)	20,810,324
ขาดทุนจากงานบริการที่เรียกเก็บเงินไม่ได้	-	5,220,000	-	-
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง (โอนกลับ)	(8,360)	7,990,491	-	8,039,091
สำรองผลขาดทุนเกินทุนจากเงินลงทุนบริษัทย่อย	-	-	-	7,204,126
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนและค่าความนิยมในบริษัทย่อย	4,029,367	7,500,000	21,550,000	7,500,000
ขาดทุนจากการตัดบัญชีสำรองภาษีถูกหัก ณ ที่จ่าย	73,454	86,093	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	13,850,958	-	12,201,903
ประมาณการผลขาดทุนโครงการที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,942,315	40,862,453	3,774,315	40,677,653
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ (โอนกลับ)	-	(533,670)	-	-
กำไรจากการตัดบัญชีหนี้สิน	(1,019,215)	-	(936,306)	-
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	1,891,582	855,988	-	-
รายได้เงินปันผล	-	-	(56,419,224)	(42,953,346)
ดอกเบี้ยรับ	(2,506,177)	(6,592,230)	(2,432,317)	(5,275,461)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	10,141,606	12,314,411	7,296,148	7,229,194
ดอกเบี้ยจ่าย	9,065,153	13,187,235	6,394,494	8,800,771
ภาษีเงินได้	59,781,514	50,282,689	53,669,867	43,725,493
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	424,694,041	470,872,581	348,141,330	387,570,983

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557	งบการเงินรวม 2557	งบการเงินรวม 2556	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2557	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2556
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(365,642,122)	244,016,383	(369,697,631)	222,707,965
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	47,012,576	104,757,724	21,034,975	85,347,220
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	26,132,931	22,204,206	4,756,787	(5,720,275)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	(195,810,572)	197,141,978	(209,695,645)	182,703,673
ต้นทุนงานระหว่างทำ	(33,111,696)	116,900,728	(32,747,617)	116,830,755
ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมเกมส์	-	105,320	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7,262,182	6,857,834	11,333,087	(1,789,990)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	683,586	1,040,798	282,877	852,523
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	82,285,159	(38,684,811)	113,757,323	(39,346,086)
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(227,525)	(218,030)	(9,284,639)	7,901,075
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	53,078,549	4,361,246	52,253,301	(2,220,950)
รายได้รับล่วงหน้า	13,713,689	4,948,217	20,239,703	5,157,937
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	(21,670,663)	(280,126,834)	(16,373,640)	(272,263,244)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6,322,351	(18,044,636)	8,776,306	(18,038,277)
เงินสดจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(3,226,795)	(1,023,000)	(2,399,920)	(432,000)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	41,495,691	835,109,704	(59,623,403)	669,261,309
ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายได้รับคืน	7,875,478	414,722	3,113,677	-
จ่ายภาษีเงินได้	(55,146,155)	(82,595,052)	(43,237,596)	(61,401,039)
รวมเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(5,774,986)	752,929,374	(99,747,322)	607,860,270
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกันลดลง	5,598,078	(536,640)	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนชั่วคราว	(484,559,086)	(958,300,000)	(355,000,000)	(870,000,000)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว	576,291,991	825,924,870	455,681,807	770,479,318

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557	งบการเงินรวม 2557	งบการเงินรวม 2556	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2557	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2556
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	-	(13,000,000)
รับชำระเงินให้กู้ยืมจากบริษัทย่อย	-	-	3,000,000	-
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	(2,000,000)	-
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	(3,000,000)	-	(3,000,000)	-
รับชำระเงินให้กู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	2,480,000	390,000	2,480,000	390,000
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	1,156,660	2,295,848	474,303	260,866
เงินสดจ่ายในการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(36,130,717)	(28,718,719)	(26,863,995)	(23,880,100)
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,185,278)	(10,932,680)	(1,434,991)	(5,606,922)
เงินสดรับจากเงินปันผลรับ	-	-	56,419,224	42,953,346
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	2,524,760	6,630,960	2,108,208	5,179,713
รวมเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	62,176,408	(163,246,361)	131,864,556	(93,223,779)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	173,171,778	(314,215,555)	192,187,625	(306,024,423)
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทเพิ่มขึ้น (ลดลง)	7,311,877	(21,945,518)	7,386,778	(23,917,540)
เงินปันผลจ่าย	(198,654,892)	(146,332,540)	(198,654,100)	(145,332,480)
เงินสดรับจากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ	3,999,055	3,999,055	3,999,055	3,999,055
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(30,208,310)	(27,682,053)	(1,518,459)	(1,417,478)
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	-	(5,242,893)	-	(5,242,893)
จ่ายดอกเบี้ย	(8,948,076)	(13,679,658)	(6,179,444)	(8,983,176)
รวมเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(53,328,568)	(525,099,162)	(2,778,545)	(486,918,935)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	3,072,854	64,583,851	29,338,689	27,717,556
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด - ต้นปี	190,028,109	125,444,258	92,261,324	64,543,768
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด - ปลายปี	193,100,963	190,028,109	121,600,013	92,261,324

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557	งบการเงินรวม 2557	งบการเงินรวม 2556	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2557	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2556
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย				
เงินสดในมือ	731,869	345,688	45,000	50,000
เงินฝากธนาคาร	192,369,094	189,682,421	121,555,013	92,211,324
	193,100,963	**190,028,109**	**121,600,013**	**92,261,324**

1) ในปี 2557 บริษัทได้โอนต้นทุนงานระหว่างทำสุทธิจำนวน 2 ล้านบาท ไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
2) ในปี 2556 บริษัทได้ซื้อเครื่องใช้สำนักงานเป็นจำนวนเงิน 0.32 ล้านบาท โดยการทำสัญญาเช่าซื้อ
3) ในปี 2556 บริษัทได้โอนต้นทุนงานระหว่างทำสุทธิ และต้นทุนพัฒนาโปรแกรมเกมส์จำนวน 34.19 ล้านบาทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 27.65 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 6.54 ล้านบาท
4) ในปี 2556 บริษัทได้โอนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างที่พัฒนาจำนวน 2.95 ล้านบาทไปเป็นต้นทุนงานระหว่างทำ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

1. ข้อมูลทั่วไป

(ก) ภูมิลำเนาและสถานะทางกฎหมาย

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย
บริษัทมีที่อยู่ที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้
เลขที่ 699 อาคารโมเดอร์นฟอร์มทาวเวอร์ ถนนศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร

(ข) ลักษณะธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจหลักคือจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ พัฒนาระบบพร้อมติดตั้ง บริการดูแลระบบและรักษาอุปกรณ์ พัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และรวมถึงการบริการที่เกี่ยวข้อง

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวมและการดำเนินงาน

2.1 งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยดังต่อไปนี้

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		
ชื่อบริษัท	**อัตราร้อยละของการถือหุ้น**	**ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)**	**อัตราร้อยละของการถือหุ้น**	**ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)**	**ลักษณะธุรกิจ**
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท					
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	60.00	15.00	60.00	15.00	สร้างสรรค์สื่อบันเทิงบนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด	60.00	10.00	60.00	10.00	รับจ้างเขียน พัฒนาและจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยเฉพาะสื่อบันเทิง
บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด (***)	99.99	64.10	99.99	64.10	จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์และให้บริการที่เกี่ยวข้อง
(***) <u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นผ่านบริษัท</u>					
<u>โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด</u>					
บริษัท เอ็ม. ไอ. เอส. เอาท์ซอร์สซิ่ง จำกัด	80.00	5.00	80.00	5.00	ให้บริการในการจัดหาบุคคลากรและบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อบริษัท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 อัตราร้อยละของการถือหุ้น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 อัตราร้อยละของการถือหุ้น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	ลักษณะธุรกิจ
บริษัท บิสซิเนส แอพพิเคชั่น จำกัด	99.99	10.00	99.99	10.00	จำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ พัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงการบริการที่เกี่ยวข้อง
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด(มหาชน)	99.99	80.00	99.99	80.00	เป็นที่ปรึกษา ออกแบบระบบเครือข่าย และพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์
บริษัท ฮ่องสอน ซอฟต์แวร์ จำกัด	99.99	5.00	99.99	5.00	บริการให้คำปรึกษา ออกแบบระบบงาน รับจ้างเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์และบริการประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์
บริษัท ซอฟต์โปรเฟสชั่นแนล จำกัด	99.99	5.00	99.99	5.00	ประกอบธุรกิจหลักในกิจการซอฟต์แวร์และได้รับส่งเสริมการลงทุน
บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยี จำกัด	99.99	5.00	99.99	5.00	บริการให้คำปรึกษา ออกแบบระบบงาน รับจ้างเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์
บริษัท เคซอฟต์ คอลซัลติ้ง จำกัด	99.99	5.00	99.99	5.00	ให้คำปรึกษา ออกแบบระบบงาน รับจ้างเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การพัฒนารูปแบบ บริการออกแบบเว็บไซด์
บริษัท สามหมอก ซอฟต์แวร์ จำกัด	99.99	3.00	99.99	3.00	ประกอบธุรกิจหลักในกิจการซอฟแวร์ และได้รับการส่งเสริมการลงทุน
บริษัท ซอฟต์สแควร์ 1999 จำกัด (***)	99.99	30.00	99.99	30.00	บริการให้คำปรึกษา ออกแบบระบบงาน รับจ้างเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์และขายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
(***) <u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นผ่านบริษัท ซอฟต์สแควร์ 1999 จำกัด</u>					
บริษัท ขอนแก่น ซอฟต์เทค จำกัด	99.99	5.00	99.99	5.00	บริการให้คำปรึกษา ออกแบบระบบงาน รับจ้างเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และบริการประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์

2.2 สินทรัพย์และรายได้ของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมคิดเป็นจำนวนประมาณร้อยละดังนี้:

	อัตราร้อยละของยอดสินทรัพย์ของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่		อัตราร้อยละของยอดรายได้ของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2556
บริษัทย่อย				
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	1.51	2.35	0.92	0.89
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด	0.05	0.08	0.04	-
บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด	2.54	4.48	3.19	4.87
บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด	2.43	2.58	2.54	2.59
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	3.69	4.19	2.06	3.42
บริษัท ฮ่องสอน ซอฟต์แวร์ จำกัด	0.19	0.38	0.02	0.17
บริษัท ซอฟต์โปรเฟสชั่นแนล จำกัด	0.53	0.51	0.25	0.22
บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยี จำกัด	0.25	0.38	-	0.11
บริษัท เคซอฟต์ คอลซัลติ้ง จำกัด	0.26	0.38	0.06	0.14
บริษัท สามหมอก ซอฟต์แวร์ จำกัด	0.10	0.30	0.02	0.18
บริษัท ซอฟต์สแควร์ 1999 จำกัด	2.18	2.89	1.19	1.70
<u>บริษัทย่อยที่ถือผ่าน</u>				
<u>บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด</u>				
บริษัท เอ็ม. ไอ. เอส. เอาท์ซอร์สซิ่ง จำกัด	0.99	0.95	1.10	1.15
<u>บริษัทย่อยที่ถือผ่านบริษัท ซอฟต์สแควร์ 1999 จำกัด</u>				
บริษัท ขอนแก่น ซอฟต์เทค จำกัด	0.11	0.36	0.15	0.19

2.3 ยอดค้างระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย รายการระหว่างกันที่เป็นสาระสำคัญ ยอดเงินลงทุนของ บริษัทและทุนเรือนหุ้นของบริษัทย่อย ณ วันสิ้นปีได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามราคาที่จ่ายซื้อกับมูลค่ายุติธรรมของบริษัทย่อย ณ วันซื้อหุ้น ได้หักกลบลบกันและผลต่างได้แสดงเป็นสินทรัพย์ภายใต้หัวข้อ “ค่าความนิยม” และพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่า

2.5 บริษัทจัดทำงบการเงินโดยรวมบริษัทย่อยดังกล่าวทั้งหมดในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ได้มา (วันที่มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย) จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

2.6 นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยในส่วนของรายการบัญชีที่เหมือนกัน ใช้นโยบายบัญชีเช่นเดียวกันกับบริษัท

3. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและการนำเสนองบการเงิน

3.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมายงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

3.2 มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงปี 2555 และออกการตีความมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2557 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพ แวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15	เรื่อง สิ่งจูงใจสัญญาเช่าดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27	เรื่อง การประเมินเนื้อหาของรายการที่เกี่ยวกับรูปแบบของกฎหมายตามสัญญาเช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลง สัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชีข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการตามสัญญาพัฒนาระบบพร้อมติดตั้งและตามสัญญาพัฒนาระบบรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน รายได้จากการบริการที่ได้ให้บริการแล้วเสร็จแต่ยังไม่เรียกชำระแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน และเงินที่เรียกเก็บตามงวดชำระตามสัญญาซึ่งยังมิได้ส่งมอบบริการแก่ลูกค้าจนเสร็จสิ้นแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้จากการบริการดูแลระบบและรักษาอุปกรณ์รับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาที่ให้บริการตามสัญญาตามวิธีเส้นตรง
รายได้ตามสัญญาบริการอื่นรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วเสร็จ

ต้นทุนบริการตามสัญญา

ต้นทุนบริการตามสัญญารับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานตามประมาณการต้นทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามขั้นความสำเร็จของงานจากประมาณการต้นทุนและต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริง แสดงไว้เป็น “ต้นทุนงานระหว่างทำ” และ “ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่นอนว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่น

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อย บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือตีราคาตามราคาทุน (วิธีเฉพาะเจาะจงและวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า ค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้าตั้งขึ้นโดยพิจารณาจากสินค้าที่เก็บไว้นานและล้าสมัย

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อากรขาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่น ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

4.5 ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมเกมส์

ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมเกมส์เพื่อขายบันทึกเป็นสินทรัพย์ ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า และตัดเป็นต้นทุนทั้งจำนวนเมื่อขาย

ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมเกมส์เพื่อดาวน์โหลดบันทึกเป็นสินทรัพย์ ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุนและตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 6 เดือน

4.6 ต้นทุนงานระหว่างทำ

ต้นทุนงานระหว่างทำ แสดงตามราคาทุน หรือ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ราคาทุนประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อสินค้า ค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อากรขาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่น ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนจัดทำงานให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อส่งมอบงานได้

4.7 เงินลงทุน

<u>เงินลงทุนในบริษัทร่วม</u>

บริษัทร่วม หมายถึงกิจการที่บริษัทมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญแต่ไม่ถึงกับควบคุมซึ่งโดยทั่วไป แล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงอยู่ระหว่างร้อยละ 20 ถึงร้อยละ 50 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด เงินลงทุนในบริษัทร่วมรับรู้เริ่มแรกด้วยราคาทุนและใช้วิธีส่วนได้เสียในการแสดงในงบการเงินรวม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า(ถ้ามี)

<u>เงินลงทุนในบริษัทย่อย</u>

บริษัทย่อย หมายถึงกิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และบริษัทจะบันทึกผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนในงวดที่มีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้น และในกรณีที่เงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและบริษัทจะรับรู้รายได้เงินปันผลเมื่อมีการประกาศจ่ายจากบริษัทย่อย

<u>ค่าความนิยม</u>

ค่าความนิยม คือต้นทุนของเงินลงทุนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนที่บริษัทมีส่วนแบ่งในสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ณ วันที่ได้มาซึ่งบริษัทนั้น ค่าความนิยมที่เกิดจากการได้มาซึ่งบริษัทย่อยถูกแสดงแยกบรรทัดไว้ในงบการเงินรวม ส่วนค่าความนิยมที่เกิดจากการได้มาซึ่งบริษัทร่วมจะรวมไว้ในบัญชีเงินลงทุนในบริษัทร่วม และจะถูกทดสอบการด้อยค่าโดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ค่าความนิยมที่รับรู้จะต้องถูกทดสอบการด้อยค่าทุกปี และแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม ในแต่ละปีบริษัทจะมีการทดสอบค่าความนิยมว่าเกิดการด้อยค่าหรือไม่ โดยคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณดังกล่าวอาศัยการประมาณการโดยผู้บริหาร และค่าเผื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมที่รับรู้แล้วจะไม่มีการโอนกลับรายการ

ต้นทุนของการได้มาของเงินลงทุนที่ต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ผลต่างจะถูกพิจารณาเป็นค่าความนิยมติดลบและจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จทันที

<u>เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุนในความต้องการของตลาด</u>

1. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

2. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เผื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกเป็นรายการต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้น และจะบันทึกเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป

3. เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย โดยตัดจำหน่ายส่วนต่างตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่ายแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ตราสารทุนในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของงวด ส่วนมูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

4.8 เงินลงทุนทั่วไป

เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป แสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า(ถ้ามี)

บริษัทจะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ของเงินลงทุนดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

การจำหน่ายเงินลงทุน บริษัทบันทึกผลต่างระหว่างผลตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ หากจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนราคาตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่ายจะคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

4.9 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดิน แสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคาร และอุปกรณ์ และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	50	ปี
สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	5	ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5	ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์สำนักงาน	5	ปี
อุปกรณ์และระบบโปรแกรมงานโครงการ	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

บริษัทมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

ในปี 2555 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้เปลี่ยนแปลงประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ประเภทอาคารและสิ่งปลูกสร้างจากเดิม 20 ปี เป็น 50 ปี โดยฝ่ายบริหารพิจารณาตามรายงานการประเมินของผู้ประเมินอิสระเพื่อสะท้อนถึงสภาพการใช้งานจริงในปัจจุบันและประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือปฏิบัติโดยวิธีเปลี่ยนทันที

บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง
บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ มีอายุการใช้งานจำกัด รับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เกิดขึ้นภายใน ประกอบด้วย รายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงทุกรายการที่จำเป็นในการสร้างสรรค์ ผลิต และจัดเตรียมสินทรัพย์ เพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ตามประสงค์

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนถูกตัดจำหน่ายและบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5	ปี
ระบบโปรแกรมงานโครงการรอตัดบัญชี	5	ปี
ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมระบบงาน	3 - 5	ปี
โปรแกรมเกมส์เพื่อดาวน์โหลด	3 - 6	ปี

บริษัทมีการทบทวนอายุการให้ประโยชน์ทุกปี
ค่าตัดจำหน่ายรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน
รายจ่ายการวิจัยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ รับรู้เป็นสินทรัพย์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าโครงการนั้นจะประสบความสำเร็จ และมีความเป็นไปได้ทั้งทางพาณิชยกรรมและทางเทคโนโลยี ส่วนรายจ่ายการพัฒนาอื่นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

4.11 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.12 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

4.13 สัญญาเช่าดำเนินงาน

การเช่าสินทรัพย์ซึ่งความเสี่ยงและกรรมสิทธิ์ของสินทรัพย์ที่เช่าเป็นของผู้ให้เช่า ได้จัดประเภทเป็นการเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่จ่ายภายใต้การเช่าดำเนินงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบภายใต้อายุสัญญาเช่า

4.14 สัญญาเช่าการเงิน

บริษัท และบริษัทย่อยบันทึกสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงินเป็นสินทรัพย์และหนี้สินด้วยจำนวนเท่ากับราคายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ซึ่งใช้อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าสำหรับการคิดลดเพื่อคำนวณมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า โดยดอกเบี้ยจ่ายจะถูกบันทึกตามงวดต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญาเช่าตามยอดคงเหลือของเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินในแต่ละงวด

4.15 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดขึ้นระหว่างปีแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.16 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ว่ามีการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์จะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและจะกลับรายการได้ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย มูลค่าที่จะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย

4.17 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานและตามระเบียบพนักงานของบริษัท และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่น ๆ ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น

4.18 ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ (ปี 2557 : 20%, ปี 2556 : 20%) ของกำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี และบริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับกำไรสุทธิตามสิทธิประโยชน์ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อยอีก 6 แห่ง บันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ (ปี 2557 : 20%, ปี 2556 : 20%) ของกำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

บริษัทย่อยอีก 6 แห่ง บันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีที่กำหนดโดยคำนวณจากกำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี และบริษัทย่อยดังกล่าวได้รับยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับกำไรสุทธิตามสิทธิประโยชน์ในบัตรส่งเสริมการลงทุน อัตราภาษีเงินได้เป็นดังนี้

	อัตราภาษี	
กำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้ (บาท)	**2557**	**2556**
1 - 300,000	0%	0%
300,001 - 1,000,000	15%	15%
มากกว่า 1,000,000	20%	20%

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

ดังนั้นบริษัทจึงหักกลบสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินแทนการแสดงแยกจากกัน ทั้งนี้ บริษัทได้จัดประเภทรายการระหว่างสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัด

บัญชีใหม่สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินปี 2557

4.19 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นงวดบัญชี กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาจะถูกตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

4.20 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินรับรู้เมื่อมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดจากเหตุการณ์ในอดีตและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่บริษัทจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันดังกล่าวและสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.21 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณและการตั้งสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

4.22 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลด คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ

5. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทย่อย (ซึ่งได้ตัดยอดแล้วในการจัดทำงบการเงินรวม) และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (เกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน) รายการธุรกิจดังกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส.เอาท์ซอร์สซิ่ง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท ซอฟต์สแควร์ (1999) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท ขอนแก่น ซอฟต์เทค จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยี จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท ซอฟต์โปรเฟสชั่นเนล จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท สามหมอก ซอฟต์แวร์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท เคซอฟต์ คอนซัลติ้ง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท ฮ่องสอน ซอฟต์แวร์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อย
บริษัท ซอฟต์สแควร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท โกลบอลเวบ (ไทยแลนด์) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท อีโปรเฟสชั่นนัล จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอ็นเอสซี ซอฟต์แวร์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท อีโปรพลัส จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท ซอฟต์ อินเตอร์ เชียงราย จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท รังสิตซอฟต์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท ฟิชชั่นซอฟต์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)*	ไทย	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท โมเดอร์นฟอร์มทาวเวอร์ จำกัด*	ไทย	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท TIS Inc.	ญี่ปุ่น	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 40

*เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 มีการปรับโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือบริษัท โมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทดังกล่าวได้จำหน่ายหุ้นจำนวน 61,983,675 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 14.04 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัทให้กับบริษัท TIS Inc. ประเทศญี่ปุ่น และบริษัทได้แต่งตั้งผู้แทนของบริษัท TIS Inc. เป็นคณะกรรมการบริษัทแทนบุคคลเดิมซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทโมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)ส่งผลให้ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2557 บริษัทโมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท

รายการที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้:

	ล้านบาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2557	2556	2557	2556	
รายการกับบริษัทย่อย:					
ขายสินค้าและบริการ	-	-	7.08	18.72	ใกล้เคียงราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	19.65	36.67	ใกล้เคียงราคาตลาด
รายได้ค่าธรรมเนียมการค้ำประกัน	-	-	0.03	0.03	อัตราร้อยละ 1 ต่อปี
ดอกเบี้ยรับ	-	-	1.05	0.61	ปี 2557 อัตราดอกเบี้ยMLR-1.50 ต่อปี (ร้อยละ 5.25 - 5.375 ต่อปี) ปี 2556 อัตราดอกเบี้ยMLR-1.50 ต่อปี (ร้อยละ 5.625 - 5.75 ต่อปี)
เงินปันผลรับ	-	-	56.42	42.95	ตามที่ประกาศจ่าย
รายการกับบริษัทร่วม :					
ขายสินค้าและบริการ	-	5.40	-	5.40	ใกล้เคียงราคาตลาด
รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน:					
ขายสินค้าและบริการ	11.32	24.17	0.03	0.18	ใกล้เคียงราคาตลาด
ซื้ออุปกรณ์สำนักงาน	0.09	0.59	0.09	0.48	ใกล้เคียงราคาตลาด
ค่าเช่าจ่ายและค่าบริการที่เกี่ยวข้อง	6.87	14.88	3.24	7.61	ราคาตลาดปรับด้วยส่วนลดที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงเหลือที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 โดยมีรายละเอียดดังนี้:

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย:				
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	-	-	103,858	76,801
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด	-	-	442,186	124,744
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	-	-	756,373	5,162,261
บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด	-	-	260,010	-
บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทริเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด	-	-	-	642,000
บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส เอาท์ซอร์สซิ่ง จำกัด	-	-	10,700	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน:				
บริษัท ซอฟต์สแควร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	194,740	26,327,671	-	-
	194,740	26,327,671	1,573,127	6,005,806
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย				
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด	-	-	9,395,000	8,395,000
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	-	-	6,500,000	8,500,000
	-	-	15,895,000	16,895,000
หัก: สำรองผลขาดทุนเกินทุนจากเงินลงทุนบริษัทย่อย (หมายเหตุ 13)	-	-	(10,000,000)	(10,000,000)
	-	-	5,895,000	6,895,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม				
บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น	3,000,000	-	3,000,000	-
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	6,150,000	8,630,000	6,150,000	8,630,000
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(5,403,337)	-	(5,403,337)	-
สุทธิ	746,663	8,630,000	746,663	8,630,000

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย				
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด	-	-	3,300,000	3,300,000
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน:				
บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม ทาวเวอร์ จำกัด	-	3,405,126	-	1,516,500
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย:				
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	-	-	1,466,645	-
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด	-	-	3,745,000	211,680
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	-	-	4,162,217	8,853,387
บริษัท ซอฟต์สแควร์ 1999 จำกัด	-	-	-	1,272,845
บริษัท ขอนแก่น ซอฟต์เทค จำกัด	-	-	995,100	9,172,602
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน:				
บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม ทาวเวอร์ จำกัด	-	227,525	-	143,087
	-	227,525	10,368,962	19,653,601
รายได้รับล่วงหน้า				
บริษัทร่วม:				
บริษัท อังสตอม โซลูชั่น จำกัด	-	1,000,000	-	1,000,000

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีดังนี้:

(บาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ให้กู้เพิ่ม ระหว่างปี	รับชำระคืน ระหว่างปี	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ประเภทของ เงินกู้	วันครบ กำหนด	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย</u>							
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด	8,395,000	1,000,000	-	9,395,000	ตั๋วสัญญาใช้เงิน	เมื่อทวงถาม	MLR-1.50 ต่อปี
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	8,500,000	1,000,000	(3,000,000)	6,500,000	ตั๋วสัญญาใช้เงิน	เมื่อทวงถาม	MLR-1.50 ต่อปี
<u>เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย</u>							
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด	3,300,000	-	-	3,300,000	ตั๋วสัญญาใช้เงิน	27 ม.ค. 65	MLR-1.50 ต่อปี
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม</u>							
บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด	-	3,000,000	-	3,000,000	ตั๋วสัญญาใช้เงิน	31 ธ.ค. 58	MLR-1.50 ต่อปี

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีดังนี้:

(บาท)

					ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ให้กู้เพิ่ม ระหว่างปี	รับชำระคืน ระหว่างปี	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ	กำหนดชำระ ภายใน 1 ปี	กำหนดชำระ เกิน 1 ปี	ลักษณะ ความสัมพันธ์	วันครบกำหนด
สัญญาที่ 1	2,876,674	-	(150,000)	(2,726,674)	-	-	ผู้ถือหุ้นบริษัทย่อยเดิม	เมื่อทวงถาม
สัญญาที่ 2	2,876,663	-	(200,000)	(2,676,663)	-	-		
สัญญาที่ 3	2,876,663	-	(2,130,000)	-	746,663	-		
	8,630,000	-	(2,480,000)	(5,403,337)	746,663	-		

เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันไม่มีการคิดดอกเบี้ยระหว่างกัน

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับการค้ำประกันให้แก่บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด สำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชี 3 ล้านบาท

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 สรุปได้ดังนี้

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
ผู้บริหาร				
ค่าตอบแทนผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	78,128,833	82,014,888	49,662,301	52,596,705
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,464,406	3,554,300	1,608,448	1,843,508
รวม	80,593,239	85,569,188	51,270,749	54,440,213

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
เงินสดในมือ	731,869	345,688	45,000	50,000
เงินฝากกระแสรายวัน	830,066	26,582,325	123,491	4,064,768
เงินฝากออมทรัพย์	191,110,247	162,676,663	121,431,522	88,146,556
เงินฝากประจำ 3 เดือน	428,781	423,433	-	-
รวม	193,100,963	190,028,109	121,600,013	92,261,324

เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

7. เงินลงทุนชั่วคราว

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
เงินฝากประจำ	8,628,902	-	-	-
หน่วยลงทุน	41,764,402	140,528,496	-	100,001,866
บวก : กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการ				
เปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	293,386	346,848	-	252,082
รวมหน่วยลงทุน	42,057,788	140,875,344	-	100,253,948
รวมเงินลงทุนชั่วคราว	50,686,690	140,875,344	-	100,253,948

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้: -

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	877,583,366	493,087,497	814,239,038	389,868,278
ค้างชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	178,786,757	193,754,596	144,276,618	160,746,436
3 - 6 เดือน	84,491,517	96,418,790	44,657,458	94,380,033
6 - 12 เดือน	21,466,044	3,969,800	14,364,533	3,038,800
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	40,573,206	41,304,105	39,682,016	40,292,915
ถึงกำหนดชำระเมื่อลูกค้าได้รับ				
เงินจากผู้ว่าจ้าง (Back to Back)	2,580,136	-	2,200,776	-
รวม	1,205,481,026	828,534,788	1,059,420,439	688,326,462
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(17,581,319)	(23,611,000)	(16,690,129)	(22,719,810)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,187,899,707	804,923,788	1,042,730,310	665,606,652
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ลูกหนี้กรมสรรพากร	34,784,241	38,322,463	25,648,109	28,743,825
รายได้ส่งเสริมการตลาดค้างรับ	9,519,243	12,595,755	9,519,243	12,595,755
อื่น ๆ	2,777,792	8,693,994	2,259,037	574,584
รวมลูกหนี้อื่น	47,081,276	59,612,212	37,426,389	41,914,164
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,234,980,983	864,536,000	1,080,156,699	707,520,816

บริษัทให้เครดิตเทอมแก่ลูกค้าทั่วไปอยู่ระหว่าง 30 - 90 วัน และสำหรับบริษัทย่อยให้เครดิตเทอมแก่ลูกค้าทั่วไป 30 วัน

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญมีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ต้นปี	(23,611,000)	(2,852,835)	(22,719,810)	(1,974,486)
บวก ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	-	(21,010,421)	-	(20,997,580)
หัก : โอนกลับในระหว่างปี	6,029,681	187,256	6,029,681	187,256
ตัดหนี้สูญในระหว่างปี	-	65,000	-	65,000
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ปลายปี	(17,581,319)	(23,611,000)	(16,690,129)	(22,719,810)

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่ลดลงในระหว่างปี 2557 และ 2556 เกิดจากการได้รับคืนเงินทั้งจำนวน

9. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน มีรายละเอียดจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		
	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดการชำระ						
ภายในหนึ่งปี	35,785,789	920,868	36,706,657	58,433,248	1,540,177	59,973,425
ถึงกำหนดการชำระหลังจาก						
หนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	9,298,297	566,144	9,864,441	25,663,414	620,736	26,284,150
รวม	45,084,086	1,487,012	46,571,098	84,096,662	2,160,913	86,257,575

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		
	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดการชำระ						
ภายในหนึ่งปี	11,385,005	619,934	12,004,939	26,044,463	835,352	26,879,815
ถึงกำหนดการชำระหลังจาก						
หนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	6,938,100	368,849	7,306,949	5,313,617	121,030	5,434,647
รวม	18,323,105	988,783	19,311,888	31,358,080	956,382	32,314,462

ยอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีได้แสดงไว้ในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าการเงินคงเหลือจำนวน 10 สัญญา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

				บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
	จำนวนสัญญา	**ประเภทสัญญา**	**ระยะเวลาผ่อนชำระ**	**จ่ายชำระงวดละ**	**มูลค่ารวมตามสัญญา**
บริษัท	1	ระบบโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริการ ICT	3 ปี (12 งวด)	16,878,155.02	219,615,244.64
			2 ปี (8 งวด)	2,134,673.05	
	1	ระบบโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการบริการ ENCO	(36 งวด)	141,324.56	5,841,447.46
			(24 งวด)	31,406.82	
	1	ระบบ Security information and Event Management (SIEM)	(36 งวด)	347,222.00	12,499,992.00
	1	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ฯ	(60 งวด)	73,333.34	4,400,000.00
	3	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ฯ	(36 งวด)	67,230.00	1,411,560.00
บริษัทย่อย	1	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ฯ	(36 งวด)	2,133,770.00	76,815,720.00
	2	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ฯ	(60 งวด)	101,820.94	6,109,256.40
	10				326,693,220.50

10. ต้นทุนงานระหว่างทำ

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	**2556**	**2557**	**2556**
สินค้าสำเร็จรูป	14,238,548	21,881,146	11,220,411	15,911,148
ต้นทุนงานระหว่างทำ	574,102,719	544,987,085	548,520,220	523,352,270
สินค้าระหว่างทาง	13,126,181	7,833,831	13,126,181	7,202,086
รวม	601,467,448	574,702,062	572,866,812	546,465,504
หัก: ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(12,070,186)	(16,418,169)	(10,522,789)	(14,862,412)
ต้นทุนงานระหว่างทำ - สุทธิ	589,397,262	558,283,893	562,344,023	531,603,092

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าของบริษัทลดลงจำนวนเงิน 4.34 ล้านบาท เนื่องจากฝ่ายบริหารได้พิจารณาตัดบัญชีจำนวนเงิน 2.8 ล้านบาท และโอนไปบัญชีที่ดินอาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวนเงิน 1.54 ล้านบาทและ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ค่าเผื่อสินค้าของบริษัทลดลงจำนวนเงิน 9.42 ล้านบาท จากการโอนไปบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เนื่องจากโอนไปใช้ภายในกิจการเองและขายบางส่วน (หมายเหตุข้อ 14 และ 15)

11. ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมเกมส์

ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมเกมส์ มีรายการเคลื่อนไหวระหว่างปี มีดังนี้

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
ยอดยกมาต้นปี	-	2,105,360	-	-
ยอดเพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	5,697,993	-	-
หัก : ตัดจำหน่าย	-	(717,091)	-	-
โอนออกไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(5,546,161)	-	-
โอนออกไปต้นทุนงานระหว่างทำ	-	(1,540,101)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	-	-

12. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทย่อย 3 แห่ง ได้นำเงินฝากประจำสถาบันการเงินจำนวน 20.92 ล้านบาทและ 26.52 ล้านบาท ตามลำดับ ไปค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันโดยธนาคารและประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

13. เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยและค่าความนิยม

<u>เงินลงทุนในบริษัทร่วม</u>

เงินลงทุนในบริษัทร่วมประกอบด้วย เงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังต่อไปนี้

(บาท)

ชื่อบริษัท	อัตราร้อยละของการถือหุ้น		งบการเงินรวม ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ ตามวิธีราคาทุน		เงินปันผลรับ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556
บริษัทร่วม								
บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด	40	40	16,794,010	18,685,592	20,000,000	20,000,000	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม			16,794,010	18,685,592	20,000,000	20,000,000	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียที่แสดงในงบการเงินรวม คำนวณจากงบการเงินของบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารและ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยประกอบด้วย เงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังต่อไปนี้

(บาท)

ชื่อบริษัท	ล้านบาท		มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ		เงินปันผลรับ	
	ทุนชำระแล้ว				วิธีราคาทุน			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	15.00	15.00	14,864,626	9,751,174	9,000,000	9,000,000	-	-
บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด	10.00	10.00	-	-	6,000,000	6,000,000	-	-
บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด	64.10	64.10	65,890,416	71,754,415	96,050,000	96,050,000	-	-
บริษัท บิสซิเนส แอพพิเคชั่น จำกัด	10.00	10.00	205,234,596	207,132,043	200,828,331	200,828,331	12,000,000	15,000,000
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	80.00	80.00	315,268,461	320,069,328	291,926,606	291,926,606	18,000,000	8,944,000
บริษัท ฮ่องสอน ซอฟต์แวร์ จำกัด	5.00	5.00	87,079,973	90,019,831	80,441,387	80,441,387	6,999,720	5,549,778
บริษัท ซอฟต์โปรเฟสชั่นแนล จำกัด	5.00	5.00	18,633,863	17,796,000	20,628,847	20,628,847	1,499,940	3,499,860
บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยี จำกัด	5.00	5.00	21,404,405	22,910,295	20,238,830	20,238,830	2,899,884	2,349,906
บริษัท เคซอฟต์ คอลซัลติ้ง จำกัด	5.00	5.00	18,485,277	19,285,805	17,794,609	17,794,609	2,599,896	2,149,914
บริษัท สามหมอก ซอฟต์แวร์ จำกัด	3.00	3.00	13,809,655	14,110,596	10,075,499	10,075,499	2,219,852	1,259,916
บริษัท ซอฟต์สแควร์ 1999 จำกัด	30.00	30.00	168,692,894	160,319,889	144,317,498	144,317,498	10,199,932	4,199,972
รวม			929,364,166	933,149,376	897,301,607	897,301,607	56,419,224	42,953,346
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย					(40,675,000)	(19,125,000)		
สุทธิ					856,626,607	878,176,607		
สำรองผลขาดทุนเกินทุนจากเงินลงทุนบริษัทย่อย					10,000,000	10,000,000		
แสดงเป็นค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (หมายเหตุ 5)					(10,000,000)	(10,000,000)		
					-	-		

ค่าความนิยม

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าความนิยมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

(บาท)

	งบการเงินรวม	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556**
ยอดคงเหลือต้นปี	566,989,233	574,489,233
เพิ่มในระหว่างปี	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(4,029,367)	(7,500,000)
ยอดคงเหลือปลายปี	562,959,866	566,989,233

14. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(บาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เครื่องมือและอุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์และระบบโปรแกรมงานโครงการ	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2557	17,831,600	36,273,036	31,148,634	165,178,299	222,442,691	33,899,098	27,066,631	533,839,989
ซื้อเพิ่ม	-	-	775,017	9,210,601	22,023,517	4,120,667	915	36,130,717
ขายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(6,470,489)	(4,777,106)	-	(3,347,470)	(14,595,065)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	7,829	1,766,439	-	-	1,774,268
31 ธันวาคม 2557	17,831,600	36,273,036	31,923,651	167,926,240	241,455,541	38,019,765	23,720,076	557,149,909
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2557	-	13,539,225	30,072,971	106,794,070	181,520,545	16,184,579	17,720,004	365,831,394
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	608,559	520,793	18,018,655	20,712,344	5,909,052	3,213,748	48,983,151
ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่ขายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(6,286,493)	(1,848,420)	-	(3,347,467)	(11,482,380)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2557	-	14,147,784	30,593,764	118,526,232	200,384,469	22,093,631	17,586,285	403,332,165
ค่าเผื่อการลดมูลค่า								
1 มกราคม 2557	-	-	-	10,223,109	-	7,270,994	-	17,494,103
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเผื่อการลดมูลค่าโอนเข้า	-	-	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2557	-	-	-	10,223,109	-	7,270,994	-	17,494,103
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2557	17,831,600	22,125,252	1,329,887	39,176,899	41,071,072	8,655,140	6,133,791	136,323,641
31 ธันวาคม 2556	17,831,600	22,733,811	1,075,663	48,161,120	40,922,146	10,443,526	9,346,627	150,514,493

(บาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เครื่องมือและอุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์และระบบโปรแกรมงานโครงการ	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2556	17,831,600	36,273,036	31,104,634	129,854,238	209,320,076	26,404,214	31,191,719	481,979,517
ซื้อเพิ่ม	-	-	44,000	11,216,345	15,208,088	1,541,450	1,031,935	29,041,818
ขายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(6,930,061)	(5,116,014)	(1,735,620)	(5,157,023)	(18,938,718)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	31,037,777	3,030,541	7,689,054	-	41,757,372
31 ธันวาคม 2556	17,831,600	36,273,036	31,148,634	165,178,299	222,442,691	33,899,098	27,066,631	533,839,989
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2556	-	12,882,723	29,619,284	94,727,730	165,444,182	11,403,478	18,547,487	332,624,884
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	656,502	453,687	18,850,770	21,050,790	5,820,064	3,437,009	50,268,822
ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่ขายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(6,784,430)	(4,974,427)	(1,038,963)	(4,264,492)	(17,062,312)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2556	-	13,539,225	30,072,971	106,794,070	181,520,545	16,184,579	17,720,004	365,831,394
ค่าเผื่อการลดมูลค่า								
1 มกราคม 2556	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับปี	-	-	-	-	-	3,389,278	-	3,389,278
ค่าเผื่อการลดมูลค่าโอนเข้า	-	-	-	10,223,109	-	3,881,715	-	14,104,824
31 ธันวาคม 2556	-	-	-	10,223,109	-	7,270,993	-	17,494,102
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2556	17,831,600	22,733,811	1,075,663	48,161,120	40,922,146	10,443,526	9,346,627	150,514,493
31 ธันวาคม 2555	17,831,600	23,390,313	1,485,350	35,126,508	43,875,894	15,000,736	12,644,232	149,354,633

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ อุปกรณ์ดังกล่าวมีราคาทุนจำนวน 264.02 ล้านบาท และ 212.69 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมียานพาหนะและอุปกรณ์สำนักงานภายใต้สัญญาเช่าการเงิน มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ 3 ล้านบาท และ 6.09 ล้านบาท ตามลำดับ

(บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เครื่องมือและอุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์และระบบโปรแกรมงานโครงการ	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2557	17,817,178	141,057,814	162,098,625	33,899,098	16,124,820	370,997,535
ซื้อเพิ่ม	636,217	8,968,807	17,258,971	-	-	26,863,995
ขายและตัดจำหน่าย	-	(5,289,483)	(3,637,077)	-	(1,650,985)	(10,577,545)
โอนเข้า (โอนออก)	-	7,829	1,766,439	-	-	1,774,268
31 ธันวาคม 2557	18,453,395	144,744,967	177,486,958	33,899,098	14,473,835	389,058,253
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2557	17,397,294	88,568,547	126,552,810	16,184,577	9,616,390	258,319,618
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	227,088	17,101,200	15,508,170	5,429,147	2,146,915	40,412,520
ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่ขายและตัดจำหน่าย	-	(5,125,908)	(710,623)	-	(1,650,983)	(7,487,514)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2557	17,624,382	100,543,839	141,350,357	21,613,724	10,112,322	291,244,624
ค่าเผื่อการลดมูลค่า						
1 มกราคม 2557	-	10,223,109	-	7,270,994	-	17,494,103
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2557	-	10,223,109	-	7,270,994	-	17,494,103
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2557	829,013	33,978,019	36,136,601	5,014,380	4,361,513	80,319,526
31 ธันวาคม 2556	419,884	42,266,158	35,545,815	10,443,527	6,508,430	95,183,814

(บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สิ่งปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เครื่องมือและอุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์และระบบโปรแกรมงานโครงการ	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2556	17,773,178	106,671,267	150,246,596	26,404,214	16,191,371	317,286,626
ซื้อเพิ่ม	44,000	9,764,958	12,852,792	1,541,450	-	24,203,200
ขายและตัดจำหน่าย	-	(6,416,188)	(4,031,305)	(1,735,620)	(66,551)	(12,249,664)
โอนเข้า (โอนออก)	-	31,037,777	3,030,542	7,689,054	-	41,757,373
31 ธันวาคม 2556	17,817,178	141,057,814	162,098,625	33,899,098	16,124,820	370,997,535
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2556	17,214,597	77,627,965	115,260,051	11,403,477	7,419,306	228,925,396
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	182,697	17,219,412	15,214,938	5,820,063	2,263,634	40,700,744
ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่ขายและตัดจำหน่าย	-	(6,278,830)	(3,922,179)	(1,038,963)	(66,550)	(11,306,522)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2556	17,397,294	88,568,547	126,552,810	16,184,577	9,616,390	258,319,618
ค่าเผื่อการลดมูลค่า						
1 มกราคม 2556	-	-	-	-	-	-
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับปี	-	-	-	3,389,278	-	3,389,278
ค่าเผื่อการลดมูลค่าโอนเข้า	-	10,223,109	-	3,881,716	-	14,104,825
31 ธันวาคม 2556	-	10,223,109	-	7,270,994	-	17,494,103
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2556	419,884	42,266,158	35,545,815	10,443,527	6,508,430	95,183,814
31 ธันวาคม 2555	558,581	29,043,302	34,986,545	15,000,737	8,772,065	88,361,230

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 อุปกรณ์ของบริษัทซึ่งหักค่าเสื่อมราคา ทั้งจำนวนแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่มีราคาทุนจำนวน 184.53 ล้านบาท และ 160.85 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทมียานพาหนะและอุปกรณ์สำนักงานภายใต้สัญญาเช่าการเงิน มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ 1.44 ล้านบาท และ 1.97 ล้านบาท ตามลำดับ

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
ค่าเสื่อมราคาในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ รวมอยู่ใน				
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	24,945,697	24,732,726	23,175,590	23,618,277
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	24,037,454	25,536,096	17,236,930	17,082,467
รวม	48,983,151	50,268,822	40,412,520	40,700,744

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(บาท)

	งบการเงินรวม						
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ระบบโปรแกรมงานโครงการรอตัดบัญชี	โปรแกรมเกมส์เพื่อการดาวน์โหลด	ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมระบบงาน	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	โปรแกรมเกมส์เพื่อการดาวน์โหลดระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2557	53,762,118	36,713,881	34,410,739	1,232,249	-	5,546,161	131,665,148
ซื้อเพิ่ม/ต้นทุนภายใน	320,140	1,379,144	-	-	-	485,994	2,185,278
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(1,232,249)	-	-	(1,232,249)
โอนเข้า (โอนออก)	232,418	24,554,078	(23,283,533)	-	-	(1,270,545)	232,418
31 ธันวาคม 2557	54,314,676	62,647,103	11,127,206	-	-	4,761,610	132,850,595
ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
1 มกราคม 2557	28,483,962	13,045,083	15,900,461	-	-	-	57,429,506
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	7,030,042	4,291,481	4,188,129	-	-	-	15,509,652
โอนเข้า (โอนออก)	-	11,520,173	(11,520,173)	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2557	35,514,004	28,856,737	8,568,417	-	-	-	72,939,158
ค่าเผื่อการลดมูลค่า							
1 มกราคม 2557	5,612,520	10,461,680	1,500,000	-	-	-	17,574,200
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2557	5,612,520	10,461,680	1,500,000	-	-	-	17,574,200
มูลค่าสุทธิ - 31 ธันวาคม 2557	13,188,152	23,328,686	1,058,789	-	-	4,761,610	42,337,237
มูลค่าสุทธิ - 31 ธันวาคม 2556	19,665,636	13,207,118	17,010,278	1,232,249	-	5,546,161	56,661,442

(บาท)

	งบการเงินรวม						
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ระบบโปรแกรมงานโครงการรอตัดบัญชี	โปรแกรมเกมส์เพื่อการดาวน์โหลด	ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมระบบงาน	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	โปรแกรมเกมส์เพื่อการดาวน์โหลดระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2556	40,617,288	30,391,930	34,383,040	5,920,577	464,000	-	111,776,835
ซื้อเพิ่ม/ต้นทุนภายใน	2,778,696	4,342,269	27,699	237,894	-	3,546,122	10,932,680
ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-
โอนเข้า (โอนออก)	10,366,134	1,979,682	-	(4,926,222)	(464,000)	2,000,039	8,955,633
31 ธันวาคม 2556	53,762,118	36,713,881	34,410,739	1,232,249	-	5,546,161	131,665,148
ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
1 มกราคม 2556	21,066,178	9,843,464	9,210,898	-	-	-	40,120,540
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	7,417,784	3,201,619	6,689,563	-	-	-	17,308,966
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2556	28,483,962	13,045,083	15,900,461	-	-	-	57,429,506
ค่าเผื่อการลดมูลค่า							
1 มกราคม 2556	2,255,336	-	1,500,000	-	-	-	3,755,336
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับปี	-	10,461,680	-	-	-	-	10,461,680
ค่าเผื่อการลดมูลค่าโอนเข้า	3,357,184	-	-	-	-	-	3,357,184
31 ธันวาคม 2556	5,612,520	10,461,680	1,500,000	-	-	-	17,574,200
มูลค่าสุทธิ - 31 ธันวาคม 2556	19,665,636	13,207,118	17,010,278	1,232,249	-	5,546,161	56,661,442
มูลค่าสุทธิ - 31 ธันวาคม 2555	17,295,774	20,548,466	23,672,142	5,920,577	464,000	-	67,900,959

(บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ระบบโปรแกรมงานโครงการรอตัดบัญชี	ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมระบบงาน	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน					
1 มกราคม 2557	45,436,811	27,913,783	1,232,249	-	74,582,843
ซื้อเพิ่ม/ต้นทุนภายใน	55,847	1,379,144	-	-	1,434,991
ตัดจำหน่าย	-	-	(1,232,249)	-	(1,232,249)
โอนเข้า (โอนออก)	232,418	-	-	-	232,418
31 ธันวาคม 2557	45,725,076	29,292,927	-	-	75,018,003
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
1 มกราคม 2557	23,168,229	10,481,933	-	-	33,650,162
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	6,333,698	3,364,811	-	-	9,698,509
31 ธันวาคม 2557	29,501,927	13,846,744	-	-	43,348,671
ค่าเผื่อการลดมูลค่า					
1 มกราคม 2557	5,612,520	8,812,625	-	-	14,425,145
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับปี	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2557	5,612,520	8,812,625	-	-	14,425,145
มูลค่าสุทธิ - 31 ธันวาคม 2557	10,610,629	6,633,558	-	-	17,244,187
มูลค่าสุทธิ - 31 ธันวาคม 2556	16,656,062	8,619,225	1,232,249	-	26,507,536

(บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ระบบโปรแกรมงานโครงการรอตัดบัญชี	ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมระบบงาน	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน					
1 มกราคม 2556	34,043,918	21,591,832	5,920,577	464,000	62,020,327
ซื้อเพิ่ม/ต้นทุนภายใน	1,026,759	4,342,269	237,894	-	5,606,922
ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-
โอนเข้า (โอนออก)	10,366,134	1,979,682	(4,926,222)	(464,000)	6,955,594
31 ธันวาคม 2556	45,436,811	27,913,783	1,232,249	-	74,582,843
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
1 มกราคม 2556	16,872,132	7,571,324	-	-	24,443,456
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	6,296,097	2,910,609	-	-	9,206,706
31 ธันวาคม 2556	23,168,229	10,481,933	-	-	33,650,162
ค่าเผื่อการลดมูลค่า					
1 มกราคม 2556	2,255,336	-	-	-	2,255,336
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับปี	-	8,812,625	-	-	8,812,625
ค่าเผื่อการลดมูลค่าโอนเข้า	3,357,184	-	-	-	3,357,184
31 ธันวาคม 2556	5,612,520	8,812,625	-	-	14,425,145
มูลค่าสุทธิ - 31 ธันวาคม 2556	16,656,062	8,619,225	1,232,249	-	26,507,536
มูลค่าสุทธิ - 31 ธันวาคม 2555	14,916,450	14,020,508	5,920,577	464,000	35,321,535

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 โปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบโปรแกรมงานโครงการรอตัดบัญชีของบริษัทหักค่าตัดจำหน่ายทั้งจำนวนแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่มีราคาทุนจำนวน 10.79 ล้านบาท และ 10.56 ล้านบาท ตามลำดับ

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
ค่าตัดจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ รวมอยู่ใน				
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	8,479,611	10,149,415	3,364,811	2,699,881
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	7,030,041	7,159,551	6,333,698	6,506,825
รวม	15,509,652	17,308,966	9,698,509	9,206,706

16. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

16.1 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23,773,604	31,620,350	21,102,921	28,563,436
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,797,982)	(1,962,000)	-	-
	21,975,622	29,658,350	21,102,921	28,563,436

16.2 การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

(บาท)

	งบการเงินรวม			
		รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 56	**ในกำไรขาดทุน**	**ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น**	**ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 57**
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	4,543,962	(1,205,936)	-	3,338,026
ต้นทุนงานระหว่างทำ	2,992,774	(869,596)	-	2,123,178
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,080,667	-	1,080,667
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,498,820	-	-	3,498,820
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,885,029	(2,226,376)	-	658,653
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	9,765,839	1,293,035	(3,072,408)	7,986,466
ประมาณการผลขาดทุนโครงการ	8,135,531	(2,889,910)	-	5,245,621
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	15,420	-	-	15,420
รวม	31,837,375	(4,818,116)	(3,072,408)	23,946,851
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเผื่อขาย	8,843	-	44,775	53,618
สัญญาเช่าการเงิน	208,182	(82,233)	-	125,949
ผลต่างจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ถาวรจากการรวมธุรกิจ	1,962,000	(170,338)	-	1,791,662
รวม	2,179,025	(252,571)	44,775	1,971,229
สุทธิ	29,658,350			21,975,622

(บาท)

	งบการเงินรวม			
		รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 55	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 56
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	394,897	4,149,065	-	4,543,962
ต้นทุนงานระหว่างทำ	4,887,077	(1,894,303)	-	2,992,774
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	3,498,820	-	3,498,820
สินทรัพย์เช่าการเงิน	28,423	(28,423)	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	451,067	2,433,962	-	2,885,029
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	9,036,595	2,230,719	(1,501,475)	9,765,839
ประมาณการผลขาดทุนโครงการ	-	8,135,531	-	8,135,531
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	-	15,420	-	15,420
รวม	14,798,059	18,540,791	(1,501,475)	31,837,375
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเผื่อขาย	3,288	-	5,555	8,843
สัญญาเช่าการเงิน	292,051	(83,869)	-	208,182
ผลต่างจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ถาวรจากการรวมธุรกิจ	1,962,000	-	-	1,962,000
รวม	2,257,339	(83,869)	5,555	2,179,025
สุทธิ	12,540,720			29,658,350

(บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 56	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 57
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	4,543,962	(1,205,936)	-	3,338,026
ต้นทุนงานระหว่างทำ	2,972,483	(867,925)	-	2,104,558
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,080,667	-	1,080,667
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,498,820	-	-	3,498,820
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,885,028	(2,226,375)	-	658,653
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	6,527,612	979,282	(2,330,318)	5,176,576
ประมาณการผลขาดทุนโครงการ	8,135,531	(2,889,910)	-	5,245,621
รวม	28,563,436	(5,130,197)	(2,330,318)	21,102,921

17. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน/เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	73,748,511	7,266,191	66,236,310	1,048,685
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	163,600,000	56,910,542	127,000,000	-
	237,348,511	64,176,733	193,236,310	1,048,685
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	162,945,790	153,395,918	160,989,375	151,423,896

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท ประกอบด้วย

	สถาบันการเงิน (แห่ง)		วงเงิน (ล้านบาท)		วงเงินใช้ไป (ล้านบาท)			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2557	2556	2557	2556	2557	2556	อัตราดอกเบี้ย	วันครบกำหนด
วงเงินเบิกเกินบัญชี	7	8	100	105	66.24	1.05	MOR ต่อปี	ภายใน 1 ปี
บริษัท	4	4	100	110	7.51	6.21	MOR ต่อปี	ภายใน 1 ปี
บริษัทย่อย							ปี 2557 (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.25 - 8.25 ต่อปี) ปี 2556 (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.375 - 8.80 ต่อปี)	
วงเงินเงินกู้ยืมระยะสั้นและทรัสต์รีซีท								
บริษัท	9	8	2,600	2,510	287.99	151.42	ปี 2557 MLR ถึง MLR-1.50 ต่อปี, Market rate ต่อปี (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.32 - 3.58 ต่อปี) ปี 2556 MLR ถึง MLR-1.50 ต่อปี, Market rate ต่อปี(อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.10 - 3.50 ต่อปี)	เมื่อทวงถาม
บริษัทย่อย	3	3	246	241	38.56	58.88	ปี 2557 และ 2556 MLR-1, Market rate ต่อปี ปี 2557 (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.33 - 6.75 ต่อปี) ปี 2556 (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 - 6.75 ต่อปี)	เมื่อทวงถาม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีภาระค้ำประกันวงเงินดังกล่าวข้างต้น ข้อปฏิบัติอื่นตามสัญญาที่สำคัญภายใต้สัญญาเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญา

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	530,201,057	471,712,207	501,934,309	410,970,815
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	30,823,053	13,442,678	29,269,205	13,361,389
เจ้าหนี้อื่น	18,870,409	12,742,772	17,595,755	10,971,621
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	579,894,519	497,897,657	548,799,269	435,303,825

19. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน เป็นสัญญาเช่าการเงินสำหรับยานพาหนะและอุปกรณ์สำนักงาน มีรายละเอียดจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระดังนี้

(บาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		
	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดการจ่ายชำระ ภายในหนึ่งปี	6,650,324	566,553	7,216,877	31,681,876	657,786	32,339,662
ถึงกำหนดการจ่ายชำระ หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	7,216,414	435,488	7,651,902	4,393,172	397,118	4,790,290
รวม	13,866,738	1,002,041	14,868,779	36,075,048	1,054,904	37,129,952

(บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		
	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ยรอตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดการจ่ายชำระ ภายในหนึ่งปี	2,629,588	347,060	2,976,648	856,089	23,801	879,890
ถึงกำหนดการจ่ายชำระ หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	4,815,742	256,892	5,072,634	107,700	-	107,700
รวม	7,445,330	603,952	8,049,282	963,789	23,801	987,590

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่ายานพาหนะและอุปกรณ์สำนักงานคงเหลือจำนวน 11 ฉบับ กับบริษัทลิสซิ่งในประเทศ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

	จำนวนสัญญา	ประเภทสัญญา	ระยะเวลาผ่อนชำระ	จ่ายชำระงวดละ	มูลค่ารวมตามสัญญา	มูลค่าสิทธิในการเลือกซื้อทรัพย์สินตามสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า
บริษัท	1	สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	36	6,500.00	263,700.00	ยังไม่กำหนด
	1	สัญญาเช่าระบบ Security information and Event Management (SIEM)	36	241,554.00	8,695,944.00	ยังไม่กำหนด
บริษัทย่อย	2	สัญญาเช่ายานพาหนะ	48	53,719.63	2,540,186.92	254,018.69
	3	สัญญาเช่าเครื่องตกแต่งและอุปกรณ์	36	138,512.00	4,987,533.00	1,101.00
	1	สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	48	8,000.00	384,000.00	ยังไม่กำหนด
	1	สัญญาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ	36	2,133,770.00	76,815,720.00	5,468,131.30
	1	สัญญาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ	60	79,096.94	4,745,816.40	9,050.00
	1	สัญญาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ	60	22,724.00	1,363,440.00	37,752.00
	11					

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าวข้างต้น บริษัทและบริษัทย่อยมีสิทธิในการเลือกที่จะซื้อทรัพย์สินตามสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า และบริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อจำกัดต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาดังกล่าว

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีได้แสดงไว้ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

20. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

รายการกระทบยอดภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31ธันวาคม 2557 และ 2556 แสดงดังต่อไปนี้

(บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงานยกมา	51,689,747	47,905,709	32,638,059	25,840,865
ต้นทุนบริการและดอกเบี้ยงวดปัจจุบัน	10,141,606	12,314,411	7,296,148	7,229,194
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายจริง	(3,226,795)	(1,023,000)	(2,399,920)	(432,000)
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(17,268,197)	(7,507,373)	(11,651,410)	-
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงานปลายปี	41,336,361	51,689,747	25,882,877	32,638,059

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นในกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น

รายได้และค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีรายละเอียดดังนี้

(บาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม 2557	งบการเงินรวม 2556	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2557	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2556
รับรู้ในกำไรขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน				
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	3,590,559	4,459,090	2,787,976	3,001,792
ค่าใช้จ่ายในการขาย	242,757	269,979	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,759,539	3,169,924	2,086,240	2,105,816
ค่าตอบแทนผู้บริหารและกรรมการ	2,464,406	3,554,300	1,608,448	1,843,508
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,084,345	861,118	813,484	278,078
รวม	10,141,606	12,314,411	7,296,148	7,229,194
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(17,268,197)	(7,507,373)	(11,651,410)	-
รวม	(17,268,197)	(7,507,373)	(11,651,410)	-
รวม	(7,126,591)	4,807,038	(4,355,262)	7,229,194

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ร้อยละ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557	**งบการเงินรวม**	**งบการเงินเฉพาะกิจการ**
อัตราคิดลด	3.00 - 4.6643	3.8762
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3.00 - 6.00	6.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0 - 38.00	0 - 18.00
อัตรามรณะ	ตารางมรณะ	ตารางมรณะ
	ไทยสามัญปี 2551	ไทยสามัญปี 2551

21. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.79 : 1 และ 0.61 : 1 ตามลำดับ

ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ตามงบการเงินรวมมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.83 : 1 และ 0.72 : 1 ตามลำดับ

22. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2556 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2556 ได้มีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 43,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาทจากทุนจดทะเบียนเดิม 484,500,555 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 441,500,555 บาท โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2556

พันหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
รายการกระทบยอดจำนวนหุ้นสามัญ	**2557**	**2556**	**2557**	**2556**
หุ้นสามัญจดทะเบียน				
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันต้นปี	441,501	484,501	441,501	484,501
เพิ่ม(ลด)ทุนหุ้นสามัญ	-	(43,000)	-	(43,000)
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันปลายปี	441,501	441,501	441,501	441,501
หุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันต้นปี	440,402	439,352	440,402	439,352
เพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	1,051	1,051	1,051	1,051
จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันปลายปี	441,453	440,403	441,453	440,403

การใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญ ได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2557

หุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ได้เรียกชำระเป็นหุ้นสามัญที่สำรองไว้เพื่อออกให้ตามการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

23. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทใหญ่และบริษัทย่อยแห่งหนึ่งต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

ตามข้อตกลงแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทย่อยจำนวน 12 แห่งจะต้องจัดสรรเงินจำนวนร้อยละ 5 ของกำไรทุกคราวที่มีการประกาศจ่ายเงินปันผลไว้เป็นสำรองตามกฎหมายจนกว่าสำรองตามกฎหมายนี้มีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายจะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

24. ใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2552 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นบริษัทได้มีมติอนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 5,000,000 หน่วยให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ ภายใต้โครงการเสนอขายหลักทรัพย์ให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ (โครงการ ESOP ครั้งที่ 2) และยืนยันให้จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 5,000,000 หุ้น เพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท ใบสำคัญแสดงสิทธิ	ออกให้แก่	(หน่วย)จำนวน ใบสำคัญแสดง สิทธิ	ราคาใช้สิทธิ ต่อ 1 หุ้น สามัญ	อัตราการใช้สิทธิ ต่อ 1 หน่วย ใบ สำคัญแสดงสิทธิ	อายุ ใบสำคัญ แสดงสิทธิ
วันที่ออก 24 กรกฎาคม 2552 ESOP ครั้งที่ 2	กรรมการผู้ จัดการใหญ่	5,000,000	4 บาท ต่อ หุ้น	1 : 1	5 ปี

ราคาเสนอขายต่อหน่วย	:	หน่วยละ 0 บาท (ศูนย์บาท)
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	:	วันกำหนดใช้สิทธิครั้งแรกวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2553 และวันกำหนดใช้สิทธิครั้งสุดท้ายวันที่ 23 กรกฎาคม 2557
ระยะเวลาการเสนอขาย	:	บริษัทจะเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี นับจากวันที่ได้รับอนุญาตให้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2554 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทได้มีมติอนุมัติให้บริษัทเปลี่ยนแปลงปรับราคาและอัตราการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญส่วนที่คงเหลือให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยสรุปราคาการใช้สิทธิและอัตราการใช้สิทธิของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิใหม่จะเป็นดังนี้

	ก่อนการปรับสิทธิ	หลังการปรับสิทธิ
ราคาการใช้สิทธิ	4 บาท	3.805 บาท
อัตราการใช้สิทธิ	1: 1 หน่วย	1 : 1.051 หน่วย

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทในระหว่างปีมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

พันหน่วย

ประเภท ใบสำคัญแสดงสิทธิ	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่มีการใช้สิทธิในระหว่างปี	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่หมดอายุในระหว่างปี	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557
ESOP ครั้งที่ 2	1,000	(1,000)	-	-
	1,000	(1,000)	-	-

พันหน่วย

ประเภท ใบสำคัญแสดงสิทธิ	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่มีการใช้สิทธิในระหว่างปี	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่หมดอายุในระหว่างปี	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
ESOP ครั้งที่ 2	2,000	(1,000)	-	1,000
	2,000	(1,000)	-	1,000

25. เงินปันผล

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นบริษัทได้มีมติอนุมัติ ดังต่อไปนี้

การจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทปี 2556 แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยจะกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันที่ 30 เมษายน 2557 และโดยวิธีปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นในวันที่ 2 พฤษภาคม 2557 จำนวน 441,453,555 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท เป็นจำนวนเงิน 198.65 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 19 พฤษภาคม 2557

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทย่อยได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปีสำหรับปี 2556 เงินปันผลดังกล่าวรวมถึงเงินปันผลที่ได้ถูกจ่ายเป็นเงินปันผลระหว่างกาลตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัทย่อย	วันที่ประชุม คณะกรรมการ/ ผู้ถือหุ้น	บาท ต่อหุ้น	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	วันที่จ่ายเงินปันผล
บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด	30 เมษายน 2557	120	12.00	9 พฤษภาคม 2557
บริษัท ซอฟต์สแควร์ 1999 จำกัด	17 เมษายน 2557*	34	10.20	9 พฤษภาคม 2557
บริษัท ฮ่องสอน ซอฟต์แวร์ จำกัด	17 เมษายน 2557*	140	7.00	9 พฤษภาคม 2557
บริษัท ซอฟต์โปรเฟสชั่นแนล จำกัด	18 เมษายน 2557*	30	1.50	9 พฤษภาคม 2557
บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยี จำกัด	17 เมษายน 2557*	58	2.90	9 พฤษภาคม 2557
บริษัท เคซอฟต์ คอนซัลติ้ง จำกัด	18 เมษายน 2557*	52	2.60	9 พฤษภาคม 2557
บริษัท สามหมอก ซอฟต์แวร์ จำกัด	18 เมษายน 2557*	74	2.22	9 พฤษภาคม 2557
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	30 เมษายน 2557*	0.225	18.00	7 พฤษภาคม 2557

* วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2556 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นบริษัทได้มีมติอนุมัติ ดังต่อไปนี้

การจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทปี 2555 แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยจะกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผลในวันที่ 3 พฤษภาคม 2556 และโดยวิธีปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นในวันที่ 7 พฤษภาคม 2556 จำนวน 440,402,555 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.33 บาท เป็นจำนวนเงิน 145.33 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2556

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทย่อยได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปีสำหรับปี 2555 เงินปันผลดังกล่าวรวมถึงเงินปันผลที่ได้ถูกจ่ายเป็นเงินปันผลระหว่างกาลตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัทย่อย	วันที่ประชุม คณะกรรมการ/ ผู้ถือหุ้น	บาท ต่อหุ้น	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	วันที่จ่ายเงินปันผล
บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด	30 เมษายน 2556	150.00	15.00	15 พฤษภาคม 2556
บริษัท ซอฟต์สแควร์ 1999 จำกัด	22 เมษายน 2556*	14.00	4.20	14 พฤษภาคม 2556
บริษัท ฮ่องสอน ซอฟต์แวร์ จำกัด	22 เมษายน 2556*	111.00	5.55	14 พฤษภาคม 2556
บริษัท ซอฟต์โปรเฟสชั่นแนล จำกัด	23 เมษายน 2556*	70.00	3.50	14 พฤษภาคม 2556
บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยีจำกัด	23 เมษายน 2556*	47.00	2.35	14 พฤษภาคม 2556
บริษัท เคซอฟต์ คอนซัลติ้ง จำกัด	24 เมษายน 2556*	43.00	2.15	14 พฤษภาคม 2556
บริษัท สามหมอก ซอฟต์แวร์จำกัด	24 เมษายน 2556*	42.00	1.26	14 พฤษภาคม 2556
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	30 เมษายน 2556*	0.093	7.44	15 พฤษภาคม 2556
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	31 พฤษภาคม 2556	0.0188	1.50	7 มิถุนายน 2556

* วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

26. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

26.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ประกอบด้วย

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	**2556**	**2557**	**2556**
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	55,215,969	68,907,349	48,539,670	61,389,304
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	4,573,562	(18,619,966)	5,130,197	(17,663,811)
การปรับมูลค่าภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราภาษี	(8,017)	(4,694)	-	-
รวม	59,781,514	50,282,689	53,669,867	43,725,493
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่าเงินลงทุนเผื่อขาย	44,775	5,555	-	-
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	3,072,408	1,501,475	2,330,318	-
รวม	3,117,183	1,507,030	2,330,318	-

26.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) และผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	**2556**	**2557**	**2556**
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	334,365,728	285,692,751	317,038,442	270,770,041
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	17.43	18.49	20	20
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	58,276,907	52,820,514	63,407,689	54,154,008
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	12,493,575	5,662,199	10,609,701	4,947,220
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี				
- รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น	-	-	(11,283,845)	(8,590,669)
- กำไรของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่ได้รับยกเว้น	(9,993,643)	(10,884,842)	(8,238,045)	(5,746,410)
- อื่น ๆ	(1,006,120)	(1,289,410)	(825,633)	(1,038,656)
รายการปรับมูลค่าภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราภาษี	(8,017)	(4,694)	-	-
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากอัตราภาษีขั้นบันได	3,329	(74,011)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15,483	4,052,933	-	-
รวมรายการกระทบยอด	1,504,607	(2,537,825)	(9,737,822)	(10,428,515)
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	59,781,514	50,282,689	53,669,867	43,725,493

26.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2557		2556	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	334,365,728		285,692,751	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	58,276,907	17.43	52,820,514	18.49
รายการกระทบยอด	1,504,607	0.45	(2,537,825)	(0.89)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	59,781,514	17.88	50,282,689	17.60

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2557		2556	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	317,038,442		270,770,041	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	63,407,689	20.00	54,154,008	20.00
รายการกระทบยอด	(9,737,822)	(3.07)	(10,428,515)	(3.85)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	53,669,867	16.93	43,725,493	16.15

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
การปลี่ยนแปลงในต้นทุนงานระหว่างทำ	(31,113,369)	158,247,536	(30,740,931)	156,120,804
ค่าซื้อสินค้า	2,864,571,654	2,856,563,125	2,701,953,087	2,549,868,761
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา	261,307,054	288,382,068	249,690,197	276,717,347
ค่าจ้างเหมาช่วงงานพัฒนาระบบพร้อมติดตั้ง	98,710,346	51,613,991	15,800,975	30,110,940
ค่าจ้างเหมาช่วงงานพัฒนาโปรแกรม	121,502,154	127,078,574	90,531,799	55,563,663
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	923,153,262	852,670,932	700,003,651	637,450,798
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	64,492,803	67,577,788	50,111,029	49,907,450
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	(490,848)	(3,987,776)	(667,409)	(4,164,337)

28. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556	2557	2556
กำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)				
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	270,427,033	232,209,827	263,368,575	227,044,548
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	441,230,266	440,235,547	441,230,266	440,235,547
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่กิจการต้องออกให้ตามสิทธิ (หุ้น)				
- ESOP ครั้งที่ 2	-	1,158,904	-	1,158,904
จำนวนหุ้นสามัญที่สมมติว่าออกในมูลค่ายุติธรรม (หุ้น)				
- ESOP ครั้งที่ 2	-	(579,452)	-	(579,452)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักรวมหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด (หุ้น)	441,230,266	440,814,999	441,230,266	440,814,999
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ กำไรสำหรับปี (บาทต่อหุ้น)	0.61	0.53	0.60	0.52
กำไรต่อหุ้นปรับลดของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ กำไรสำหรับปี (บาทต่อหุ้น)	0.61	0.53	0.60	0.52

29. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินกิจการในส่วนงาน คือ การพัฒนาและวางระบบ การบำรุงรักษา และการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีส่วนงานหลักซึ่งดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียวในประเทศไทย บริษัทและบริษัทย่อยประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้และกำไรขั้นต้นของแต่ละส่วนงาน และประเมินกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ข้อมูลรายได้และกำไรขั้นต้นของส่วนงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีดังต่อไปนี้

ล้านบาท

	งบการเงินรวม									
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม									
	พัฒนาและวางระบบ		บำรุงรักษา		พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		รายการบัญชีระหว่างกัน		รวม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556	2557	2556
รายได้จากภายนอก	3,779	3,237	792	845	561	649	-	-	5,132	4,731
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	-	1	65	78	(65)	(79)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	3,779	3,237	792	846	626	727	(65)	(79)	5,132	4,731
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	445	396	295	282	221	242	-	-	961	920
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:										
รายได้อื่น									43	60
ค่าใช้จ่ายในการขาย									(142)	(125)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(517)	(555)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน									(10)	(14)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้									(60)	(50)
กำไรสำหรับปี									275	236
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น									14	6
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี									289	242
ณ วันที่ 31 ธันวาคม										
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์									136	150
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน									42	57
สินทรัพย์อื่น									3,368	2,954
รวมสินทรัพย์									3,546	3,161

ล้านบาท

	งบการเงินรวม									
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม									
	พัฒนาและวางระบบ		บำรุงรักษา		พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		รายการบัญชีระหว่างกัน		รวม	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)
รายได้จากภายนอก	3,237	2,218	845	842	649	586	-	-	4,731	3,646
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	5	1	-	78	29	(79)	(34)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	3,237	2,223	846	842	727	615	(79)	(34)	4,731	3,646
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	396	371	282	225	242	199	-	-	920	795
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:										
รายได้อื่น									60	50
ค่าใช้จ่ายในการขาย									(125)	(124)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(555)	(469)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน									(14)	(27)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้									(50)	(43)
กำไรสำหรับปี									236	182
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น									6	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี									242	182
ณ วันที่ 31 ธันวาคม										
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์									150	149
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน									57	68
สินทรัพย์อื่น									2,954	3,488
รวมสินทรัพย์									3,161	3,705

บริษัทและบริษัทย่อยใช้เกณฑ์ในการกำหนดราคาระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5

30. สิทธิพิเศษที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2548 บริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีสำหรับกิจการซอฟต์แวร์ประเภท ENTERPRISE SOFTWARE และ DIGITIAL CONTENT ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ออกให้โดยคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนดังนี้

- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นระยะเวลาแปดปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (มกราคม 2550 ถึง ธันวาคม 2557)
- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลที่ได้รับจากกิจการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล
- ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาอนุมัติบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในบัตรส่งเสริมเพื่อจะได้รับสิทธิประโยชน์ดังกล่าว

บริษัทย่อยจำนวน 6 แห่ง ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีสำหรับกิจการซอฟต์แวร์ สิทธิประโยชน์ที่ได้รับได้แก่ ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลที่ได้รับจากกิจการการส่งเสริมการลงทุน เป็นต้น

ในฐานะที่บริษัทและบริษัทย่อยได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

ผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย จำแนกตามธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริมและธุรกิจที่มิได้รับการส่งเสริมลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ปรากฏดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556
รายได้จากการขายและรายได้บริการ (พัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์)	357,859,304	386,046,496	4,774,395,309	4,344,492,483	5,132,254,613	4,730,538,979

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556
รายได้จากการขายและรายได้บริการ (พัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์)	203,719,362	220,320,463	4,343,690,606	3,789,180,532	4,547,409,968	4,009,500,995

31. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท บริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นภายใต้การอนุมัติจากกระทรวงการคลังตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 3 ถึง 7 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 เป็นจำนวนเงิน 23.69 ล้านบาท และ 23.68 ล้านบาท ตามลำดับ

เฉพาะกิจการจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556เป็นจำนวนเงิน 19.38 ล้านบาท และ 19.24 ล้านบาท ตามลำดับ

32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

32.1 หนังสือค้ำประกันของธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 920.08 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2556 : 606.82 ล้านบาท) และในนามบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 56.18 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2556 : 43.42 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

32.2 ภาระผูกพัน

32.2.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าอาคารสำนักงาน

ค่าเช่าที่จะต้องจ่ายในอนาคตมีจำนวนดังต่อไปนี้

	ล้านบาท	
	งบการเงินรวม	**งบการเงินเฉพาะกิจการ**
จ่ายชำระภายใน:		
2558	17.93	10.86
2559	4.69	3.79
2560	3.87	3.47

ซึ่งในจำนวนนี้ได้รวมภาระผูกพันซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยมีต่อบริษัทที่เกี่ยวข้องกันคิดเป็นจำนวน 0.85 ล้านบาท

32.2.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทมีสัญญาขายสินค้าและบริการ ซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบให้ลูกค้าเป็นจำนวนเงิน 1,571 ล้านบาท และ 2,555 ล้านบาท ตามลำดับ

32.3 วงเงินสินเชื่อบัตรเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อบัตรเครดิตกับธนาคารแห่งหนึ่งเป็นวงเงินไม่เกิน 1 ล้านบาท สำหรับการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ

32.4 วงเงินหนังสือค้ำประกัน

บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินหนังสือค้ำประกันกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ ในวงเงิน 2,090 ล้านบาท และเฉพาะกิจการในวงเงิน 1,850 ล้านบาท โดยไม่มีภาระค้ำประกัน

32.5 คดีฟ้องร้อง

คดีที่ 1

เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2553 ลูกค้าส่วนราชการรายหนึ่งได้บอกเลิกสัญญาซื้อขายและติดตั้งพัฒนาระบบงาน ฉบับลงวันที่ 1 กันยายน 2551 มูลค่าตามสัญญาจำนวน 326.99 ล้านบาท (การลงทุนในโครงการเป็นสัญญากลุ่มร่วมทำงาน โดยมีการแบ่งสัดส่วนรายได้ตามการลงทุนของกลุ่มร่วมทำงานอย่างชัดเจน) โดยในการลงทุนในโครงการนี้บริษัทลงทุนในส่วนงานติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ในสัดส่วนรายได้จำนวน 113.79 ล้านบาท ของมูลค่าตามสัญญา ซึ่งได้ดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จตามสัญญา โดยบริษัทเห็นว่าลูกค้าไม่มีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาดังกล่าว สัญญาซื้อขายและติดตั้งระบบ จึงยังไม่ระงับไป คงมีผลผูกพันเช่นเดิม แต่การที่ลูกค้าบอกเลิกสัญญาเป็นการมิให้บริษัททำการส่งมอบงานตามสัญญาให้กับลูกค้า อีกทั้งให้บริษัทนำคอมพิวเตอร์ที่ส่งมอบแล้วกลับคืนเป็นการห้ามมิให้บริษัทปฏิบัติตามสัญญาอีกต่อไป กรณีนี้จึงถือว่าลูกค้าเป็นฝ่ายผิดสัญญา ดังนั้นบริษัทจึงขอใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาซื้อขายและติดตั้งระบบ ตามหนังสือฉบับลงวันที่ 14 ตุลาคม 2553

ต่อมาเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2555 บริษัทถูกลูกค้ารายดังกล่าวยื่นฟ้องคดีแพ่งต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง ในฐานะจำเลยที่ 1 และมีจำเลยร่วมอีก 4 ราย จากการผิดสัญญาซื้อขายและติดตั้งระบบ โดยมีทุนทรัพย์ 326.99 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2555 บริษัทได้ให้การต่อศาลโดยการปฏิเสธการฟ้องร้องจากโจทก์ว่ามิได้กระทำผิดตามสัญญาแต่โจทก์เป็นฝ่ายผิดสัญญา จึงไม่มีหน้าที่ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายตามฟ้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คดีเสร็จการพิจารณาและศาลกำหนดนัดฟังคำพิพากษาในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทมีความเห็นว่า โอกาสความเสียหายยังไม่มีความแน่นอน ดังนั้นบริษัทจึงยังไม่ตั้งสำรองค่าเผื่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นไว้ในงบการเงิน

คดีที่ 2

เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2553 บริษัทถูกผู้ว่าจ้างรายหนึ่งยื่นฟ้องต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง จากการผิดสัญญาจ้างติดตั้งและให้คำปรึกษาวางระบบงานคอมพิวเตอร์ โดยมีทุนทรัพย์ 3.89 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2553 บริษัทได้ฟ้องแย้งโดยมีทุนทรัพย์ฟ้อง 4.68 ล้าน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ศาลมีคำวินิจฉัยแล้ว บริษัทอยู่ระหว่างอุทธรณ์ ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทมีความเห็นว่าโอกาสความเสียหายยังไม่มีความแน่นอน ดังนั้นบริษัทจึงยังไม่ตั้งสำรองค่าเผื่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นไว้ในงบการเงิน

32.6 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาให้บริการ

บริษัทย่อยมีภาระหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากค่าปรับของสัญญาให้บริการจำนวน 1 สัญญา ตามเงื่อนไขของสัญญาในกรณีที่มีการส่งมอบงานล่าช้า คู่สัญญามีสิทธิที่จะคิดค่าปรับล่าช้าตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา ซึ่งบริษัทย่อยได้ส่งมอบงานตามกำหนดการส่งมอบงานแต่ยังตรวจรับงานไม่แล้วเสร็จ เป็นเหตุให้ไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการจากคู่สัญญาได้ อย่างไรก็ตามผู้บริหารได้ดำเนินการส่งหนังสือทวงถามการตรวจ

รับงานจากคู่สัญญาพร้อมทั้งสงวนสิทธิ์การเรียกชำระค่าปรับ เนื่องจากการรับส่งมอบงานล่าช้าไม่ได้เกิดจากความผิดของบริษัทย่อย โดยผู้บริหารของบริษัทย่อยเห็นว่าบริษัทจะไม่มีผลเสียหายจากค่าปรับดังกล่าว และสามารถเรียกเก็บค่าบริการจากคู่สัญญาได้ ดังนั้นบริษัทจึงยังไม่ตั้งภาระหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นไว้ในงบการเงิน

33. เครื่องมือทางการเงิน

33.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ วิธีการที่ใช้ ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภทได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

33.2 นโยบายการบริหารความเสี่ยงสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ ยกเว้นบริษัทมีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อใช้เป็นเครื่องมือบริหารความเสี่ยงและบริษัทไม่มีนโยบายประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อค้า

33.3 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้า และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน และเงินให้กู้ยืมบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย จำนวนเงินสูงสุดที่อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

33.4 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท ลูกหนี้และหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินและเงินกู้ยืมระยะยาว อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทและบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

(บาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	191,110,247	428,781	1,561,935	193,100,963
เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	50,686,690	50,686,690
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	1,234,980,983	1,234,980,983
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	-	45,084,086	-	45,084,086
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทร่วม	3,000,000	-	-	3,000,000
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	746,663	746,663
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	20,924,937	-	-	20,924,937
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	237,348,511	-	-	237,348,511
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	162,945,790	-	-	162,945,790
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	13,866,738	-	13,866,738

(บาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556			
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	162,676,663	423,433	26,928,013	190,028,109
เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	140,875,344	140,875,344
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	864,536,000	864,536,000
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	-	84,096,662	-	84,096,662
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	8,630,000	8,630,000
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	26,523,015	-	-	26,523,015
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	64,176,733	-	-	64,176,733
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	153,395,918	-	-	153,395,918
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	36,075,048	-	36,075,048

(บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	121,431,522	-	168,491	121,600,013
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	1,080,156,699	1,080,156,699
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	-	18,323,105	-	18,323,105
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	5,895,000	-	-	5,895,000
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทร่วม	3,000,000	-	-	3,000,000
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	746,663	746,663
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	193,236,310	-	-	193,236,310
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	160,989,375	-	-	160,989,375
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	7,445,330	-	7,445,330

(บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556			
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	88,146,556	-	4,114,768	92,261,324
เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	100,253,948	100,253,948
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	707,520,816	707,520,816
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	-	31,358,080	-	31,358,080
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	10,195,000	-	-	10,195,000
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	8,630,000	8,630,000
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	1,048,685	-	-	1,048,685
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	151,423,896	-	-	151,423,896
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	963,789	-	963,789

33.5 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเนื่องจากมีลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าเป็นสกุลเงินต่างประเทศ บริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับเจ้าหนี้การค้าสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกิน 1 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์และหนี้สิน ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556**
มูลค่าสินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - USD	10,055 พันดอลล่าร์สหรัฐอเมริกา	55 พันดอลล่าร์สหรัฐอเมริกา
มูลค่าหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - USD	8,699 พันดอลล่าร์สหรัฐอเมริกา	6,936 พันดอลล่าร์สหรัฐอเมริกา
มูลค่าหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - SGD	57 พันดอลล่าร์สิงคโปร์	189 พันดอลล่าร์สิงคโปร์

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556**
มูลค่าสินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - USD	9,917 พันดอลล่าร์สหรัฐอเมริกา	- พันดอลล่าร์สหรัฐอเมริกา
มูลค่าหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - USD	8,573 พันดอลล่าร์สหรัฐอเมริกา	6,647 พันดอลล่าร์สหรัฐอเมริกา
มูลค่าหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - SGD	57 พันดอลล่าร์สิงคโปร์	189 พันดอลล่าร์สิงคโปร์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลืออยู่จำนวนรวม 9.64 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (เฉพาะกิจการจำนวน 9.58 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐอเมริกา) โดยมีอัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาเท่ากับ 31.9572 บาท ถึง 33.485 บาทต่อหนึ่งเหรียญสหรัฐอเมริกา และจะครบกำหนดภายใน 1 เดือนถึง 12 เดือน

33.6 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องตัว

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งจัดหาวงเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่าง ๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

33.7 มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น บริษัทและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญส่วนใหญ่ไม่แตกต่างจากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินนั้น

34. การจัดประเภทรายการใหม่

บริษัทได้จัดประเภทรายการใหม่บางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินปีปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไร(ขาดทุน)หรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้

(บาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภทใหม่	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน						
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	31,837,375	(217,025)	31,620,350	-	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,179,025	(217,025)	1,962,000	-	-	-

บริษัทไม่มีการจัดประเภทรายการใหม่สำหรับงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2556

35. มาตรฐานการบัญชีที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่

โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 เป็นต้นไป มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11	เรื่อง การร่วมการงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สิ่งจูงใจสัญญาเช่าดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาของรายการที่เกี่ยวกับรูปแบบของกฎหมายตามสัญญาเช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงเรื่อง สัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพ แวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน

โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง สัญญาประกันภัย

ฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินเมื่อนำมาตรฐานการบัญชีที่ออกและปรับปรุงใหม่มาถือปฏิบัติ

36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558

รายการระหว่างกัน

รายการธุรกิจปกติ บริษัทมีรายการธุรกิจซึ่งเป็นรายการซื้อและขายสินค้าและบริการระหว่างกันกับบริษัทย่อย และ บริษัทร่วม ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย และ บริษัทร่วม ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

บุคคล / นิติบุคคล ที่เกี่ยวโยงกัน	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
			ปี 2557	ปี 2556	
MIS	เป็นบริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99	ขายสินค้าและบริการ (คอมพิวเตอร์)	-	0.64	MFEC ขายเครื่องคอมพิวเตอร์และงานบริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
MISO	เป็นบริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99	ซื้อสินค้าและบริการ (Professional Service)	0.01	0.19	MFEC ซื้อบริการงานพัฒนาระบบโปรแกรม ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
MOTIF	เป็นบริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99	ขายสินค้าและบริการ (Professional Service)	6.38	17.68	MFEC ให้บริการงานพัฒนาระบบโปรแกรม และงานบริการบำรุงรักษา ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
		ซื้อสินค้าและบริการ (Professional Service	4.28	25.01	MFEC ซื้อบริการงาน Outsource และ งานพัฒนาระบบโปรแกรม ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
BAC	เป็นบริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99	ขายสินค้าและบริการ (Professional Service)	0.70	0.40	MFECให้บริการงาน Consulting Technical และบริการอื่น ราคาดังกล่าวใกล้เคียงราคาตลาด
		ซื้อสินค้าและบริการ (Professional Service)	2.75	-	MFEC ซื้อบริการงานพัฒนาระบบโปรแกรม ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
PN	เป็นบริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 60	ให้บริการสำนักงาน	0.18	0.12	MFEC ให้บริการงานบัญชี-การเงิน และ การจัดการทั่วไป ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ตกลงกันโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของปริมาณงาน
		ซื้อสินค้าและบริการ (Professional Service)	3.42	0.10	MFEC ซื้อบริการงานพัฒนาระบบโปรแกรม ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด

บุคคล / นิติบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
			ปี 2557	ปี 2556	
AIM	เป็นบริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 60	ให้บริการสำนักงาน	0.06	0.10	MFEC ให้บริการงานบัญชี-การเงิน และ การจัดการทั่วไป ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ตกลงกันโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของปริมาณงาน
		ซื้อสินค้าและบริการ (Professional Service	3.54	0.64	MFEC ซื้อบริการงานพัฒนาระบบโปรแกรม ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
SS1999	เป็นบริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99	ซื้อสินค้าและบริการ (Professional Service	1.52	1.56	MFEC ซื้อบริการงานพัฒนาระบบโปรแกรม ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
KKS	เป็นบริษัทย่อย SS1999 ซึ่ง MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99	ซื้อสินค้าและบริการ (Professional Service	4.13	9.17	MFEC ซื้อ Software และ บริการงานพัฒนาระบบโปรแกรม ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
		ขายสินค้าและบริการ (Maintenance)	0.03	0.18	MFEC ให้บริการงานบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ Hardware ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
MODERN	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันMODERN เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 2.4 โดยมีกรรมการร่วมกันคือ นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	ซื้อทรัพย์สิน (เฟอร์นิเจอร์) และบริการซ่อม	0.09	0.48	MFEC ซื้อ เฟอร์นิเจอร์ และ บริการซ่อมเฟอร์นิเจอร์เพื่อใช้ในสำนักงาน
ANGSTROM	เป็นบริษัทร่วมซึ่ง MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 40	ขายสินค้าและบริการ (Professional Service)	-	5.40	MFEC ให้บริการงานพัฒนาระบบโปรแกรม และงานบริการบำรุงรักษา เพื่อเป็นโปรแกรมเพื่อการลงทุนในงานขาย ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด

รายการเช่า/บริการ อสังหาริมทรัพย์

บุคคล / นิติบุคคล ที่เกี่ยวโยงกัน	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
			ปี 2557	ปี 2556	
MTC	มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันคือ MODERN ซึ่งถือหุ้นใน MTC และ MFEC ร้อยละ 100 และ 2.4 ตามลำดับ (ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2557 MTC ไม่ได้เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน)	ค่าเช่า / บริการ (พื้นที่สำนักงาน)	3.24	7.61	บริษัทไม่มีพื้นที่สำนักงานเป็นของตนเอง จึงเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานกับ MTC โดยอัตราค่าเช่าและค่าให้บริการเฉลี่ยประมาณ 407,000 บาทต่อเดือน จากพื้นที่เช่า 1,116.50 ตารางเมตร หรือคิดเป็นค่าเช่า 195 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน และค่าบริการประมาณ 185 บาท ต่อตารางเมตรต่อเดือน ทั้งนี้ บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ.วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวน 4.87 ล้านบาท (เนื่องจากบริษัทฯยังมีหนี้สินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญา สิ้นสุด 31 มีนาคม 2558)

การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

บุคคล / นิติบุคคล ที่เกี่ยวโยงกัน	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
			ปี 2557	ปี 2556	
PN	เป็นบริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 60	ดอกเบี้ยรับ	0.40	0.09	MFEC ให้ PN กู้เพื่อใช้เป็นการลงทุนในการบริหารงานโครงการโดยอัตราดอกเบี้ย MLR-1.5 ซึ่งเป็นอัตราปกติที่ธนาคารพาณิชย์ให้กู้ยืมสำหรับลูกค้าชั้นดี
AIM	เป็นบริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 60	ดอกเบี้ยรับ	0.65	0.52	MFEC ให้ AIM กู้เพื่อใช้เป็นการลงทุนในการบริหารงานโครงการ โดยอัตราดอกเบี้ย MLR-1.5 ซึ่งเป็นอัตราปกติที่ธนาคารพาณิชย์ให้กู้ยืมสำหรับลูกค้าชั้นดี
		ค้ำประกันเงินกู้ยืมธนาคาร	0.03	0.03	อัตราค่าธรรมเนียม ร้อยละ 1

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5 สำหรับปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2557

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันจะต้องมีการเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยต้องมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันด้วย ซึ่งรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

สำหรับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ รายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง และรายการพิเศษที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว โดยขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันทั้ง 2 ประเภทเป็นดังนี้

1. รายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง

บริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติสำหรับรายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง โดยมีการระบุเงื่อนไขการค้าทั่วไป และเป็นไปตามราคาที่ยุติธรรม สมเหตุสมผลและสามารถตรวจสอบได้ โดยนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติดังกล่าว ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นตามระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

2. รายการพิเศษที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว

บริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าว หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือสำนักงานกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

การทำรายการระหว่างกัน/แนวโน้มในอนาคต

1. สำหรับรายการระหว่างกันในส่วนของการเช่าพื้นที่สำนักงานและพื้นที่จอดรถที่บริษัททำกับ MTC นั้นจะยังคงมีรายการกันอย่างต่อเนื่องในอนาคต ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่า และ/หรือ เงื่อนไขในการเช่าแต่อย่างใด บริษัทจะพิจารณาความสมเหตุผลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทาง ที่คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติแล้ว การพิจารณาการเข้าทำรายการระหว่างกันในอนาคตกับบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งที่เหลือนั้นจะขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละรายการ ซึ่งหากต้องมีการทำรายการกันบริษัทจะปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันที่คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว

2. สำหรับรายการระหว่างกันในส่วนของการค้ำประกัน หากบริษัทต้องค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้บริษัทย่อยเพิ่มเติม บริษัทมีนโยบายที่จะค้ำประกันเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย ซึ่งในกรณีที่มีความจำเป็นทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวได้ บริษัทจะดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน

สถานะทางด้านการเงิน ในรอบปี 2557

	บริษัทและบริษัทย่อย		
	2557	**2556**	**2555**
รายได้รวม (บาท)	5,175,923,164	4,790,644,978	3,696,478,523
รายได้จากการขายและบริการ (บาท)	5,132,254,613	4,730,538,979	3,646,411,363
กำไรขั้นต้น (บาท)	961,447,290	920,151,894	794,953,854
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บาท)	270,427,033	232,209,827	181,191,074
สินทรัพย์รวม (บาท)	3,546,435,656	3,160,583,168	3,704,589,422
หนี้สินรวม (บาท)	1,612,478,918	1,320,976,546	1,964,091,525
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท (บาท)	1,918,689,882	1,828,793,600	1,731,885,051
ความสามารถในการทำกำไร :			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	18.76	19.45	21.80
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%)	5.22	4.85	4.90
ผลตอบแทนจากการลงทุน :			
อัตราผลตอบแทนของสินทรัพย์ (%)	7.74	7.45	4.91
อัตราผลตอบแทนของส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	14.09	12.70	10.46
สภาพคล่องและความมั่นคงของบริการ :			
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า)	1.74	1.80	1.47
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.84	0.72	1.13
ข้อมูลต่อหุ้น :			
จำนวนหุ้นจดทะเบียน	441,500,555	441,500,555	484,500,555
จำนวนหุ้นชำระแล้ว	441,453,555	440,402,555	439,351,555
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท/หุ้น)	4.35	4.15	3.94
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บาท/หุ้น)	0.61	0.53	0.41
เงินปันผล (บาท/หุ้น) *	0.50	0.45	0.33

* **หมายเหตุ :** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 มีมติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการ ปี 2557 แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท โดยให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2558 ในวันที่ 21 เมษายน 2558 เพื่ออนุมัติต่อไป

Financial Highlight MFEC & Subsidiaries

ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

จากการขยายตัวของเศรษฐกิจภาพรวมของประเทศไทยในช่วงปี 2555 และปี 2556 ส่งผลให้บริษัทและบริษัทย่อยได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าเพิ่มขึ้น โดยมีงานในมือคงเหลือ ณ สิ้นปี 2556 และคำสั่งซื้อจากลูกค้าในปี 2557 ที่ส่วนใหญ่สามารถส่งมอบได้ในช่วงปี 2557 ส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา โดยผลการดำเนินงานสุทธิของบริษัทเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 16.6 จากปีก่อน โดยมีรายได้รวมในปี 2555 , 2556 และ 2557 เท่ากับ 3,697, 4,791 และ 5,176 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเติบโตที่เพิ่มขึ้น(ลดลง)ร้อยละ (10.5), 29.7 และ 8.0 ตามลำดับ และมีกำไรสุทธิในปี 2555 , 2556 และ 2557 เท่ากับ 181 , 235 และ 275 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 4.9 , 4.9 และ 5.3 ตามลำดับ ทั้งนี้สาเหตุที่รายได้และกำไรสุทธิของบริษัทและบริษัทย่อยที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทเพิ่มศักยภาพงานขายรวมทั้งพัฒนาประสิทธิภาพในการควบคุมงานให้ดียิ่งขึ้นทั้งในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย

ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 3,546 ล้านบาท หนี้สินรวมเท่ากับ 1,612 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,934 ล้านบาท โดยสินทรัพย์รวมประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนร้อยละ 77 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเท่ากับร้อยละ 23 โดยสินทรัพย์ที่สำคัญได้แก่ ลูกหนี้การค้าสุทธิ 1,235 ล้านบาท รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 581 ล้านบาท และต้นทุนงานระหว่างทำสุทธิ 589 ล้านบาท , มีหนี้สินเป็นหนี้สินหมุนเวียนรวม 1,562 ล้านบาท และหนี้สินอื่นรวม 50 ล้านบาท โดยหนี้สินหมุนเวียนที่สำคัญคือ เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินรวม 400 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 580 ล้านบาท รายได้รับล่วงหน้า 237 ล้านบาท และต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ 129 ล้านบาท , ส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยส่วนผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่จำนวน 1,919 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทย่อยจำนวน 15 ล้านบาท

รายได้

รายได้จากการขายและการให้บริการ

บริษัทมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ 3 ประเภท คือ ธุรกิจพัฒนาและวางระบบ(SI) , ธุรกิจบริการด้านการบำรุงรักษา (MA) และ ธุรกิจบริการให้คำปรึกษาและพัฒนางาน(PS) โดยมีการเปลี่ยนแปลงของรายได้ รายจ่าย และกำไรของปี 2557 ดังนี้

รายได้จากการขายและการให้บริการของบริษัท ในปี 2555 , 2556 และ 2557 เท่ากับ 3,646, 4,731 และ 5,132 ล้านบาท ตามลำดับ มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้น(ลดลง)ร้อยละ (10.8), 29.7 และ 8.5 ตามลำดับ ทั้งนี้รายได้ของบริษัทมีการขยายตัวในปี 2557 เนื่องจากการขยายตัวของปริมาณงานโครงการทั้งในภาครัฐและเอกชนในปี 2555 และปี 2556 ในการนำเทคโนโลยีทางด้านอิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์และสารสนเทศแบบครบวงจรมาใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจ

การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของรายได้แบ่งตามลักษณผลิตภัณฑ์และบริการ

• รายได้ ปี 2557 เป็นรายได้มาจากธุรกิจพัฒนาและวางระบบของบริษัท (System Integration - SI) เท่ากับ 2,511 , 3,233 และ 3,779 ล้านบาท ในปี 2555 , 2556 และ 2557 คิดเป็นอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้น(ลดลง)ร้อยละ (21.3) , 28.7 และ 16.9 โดยในปี 2557 บริษัทมีรายได้ได้มาจากธุรกิจพัฒนาและวางระบบของในสัดส่วนร้อยละ 73 จากรายได้รวม ทั้งนี้รายได้ที่เพิ่มสูงขึ้นมาจากงานหลายโครงการที่ได้รับในปี 2556 ได้ทยอยการส่งมอบในปี 2557

• รายได้จากธุรกิจบริการด้านการบำรุงรักษา (Maintenance Service - MA) เท่ากับ 624, 967 และ 792 ล้านบาท ในปี 2555 , 2556 และ 2557 คิดเป็นอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้น(ลดลง)ร้อยละ 14.2 , 55.0 และ (18.1) ตามลำดับ รายได้ธุรกิจบริการด้านการบำรุงรักษาลดลงในปี 2557 เนื่องจากการแข่งขันทางการตลาดในธุรกิจงานบริการที่สูงขึ้น รวมทั้งลูกค้าส่วนใหญ่กลุ่มปรับนโยบายการงานการซื้องานบริการด้านการบำรุงรักษาในจำนวนที่ลดลงจากเดิม

• รายได้จากธุรกิจให้คำปรึกษาและพัฒนางานด้านสารสนเทศ (Professional Service - PS) เท่ากับ 511 , 531 และ 561 ล้านบาท ในปี 2555 , 2556 และ 2557 คิดเป็นอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 45.6 , 3.8 และ 5.7 ตามลำดับ เนื่องจากบริษัทมุ่งเน้นพัฒนางานให้คำปรึกษาและพัฒนางานด้านสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือใช้ในการพัฒนาธุรกิจของแก่ลูกค้า

รายได้อื่น

บริษัท มีรายได้อื่น ๆโดยส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการส่งเสริมทางการตลาดจากผู้ขายผลิตภัณฑ์เนื่องจากบริษัทได้รับรายได้จากการส่งเสริมทางการตลาดจากผู้ขายผลิตภัณฑ์จากยอดการสั่งซื้อที่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งดอกเบี้ยรับ กำไรจากการขายสินทรัพย์ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ โดยมีรายได้อื่น ๆรวมเท่ากับ 50 , 60 และ 44 ล้านบาท ในปี 2555 , 2556 และ 2557 ตามลำดับ โดยมีสัดส่วนเพิ่มขึ้น (ลดลง) อัตราร้อยละ (32.7), 20.1 และ (27.3) สาเหตุที่รายได้อื่นปี 2557 ลดลงเกิดจากรายได้ส่งเสริมทางการตลาดฯ จากผู้ขายผลิตภัณฑ์ลดลง

รายจ่าย

ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ

บริษัทมีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการในปี 2555 , 2556 และ 2557 เท่ากับ 2,852 , 3,810 และ 4,171 ล้านบาทตามลำดับ มีอัตราการเพิ่มขึ้น(ลดลง) ร้อยละ (14.0) , 33.6 และ 9.5 ตามลำดับ หากพิจารณาสัดส่วนต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการในปี 2555 , 2556 และ 2557 คิดเป็นอัตราร้อยละ 78.2 , 80.5 และ 81.1 ของรายได้จากการขายและการให้บริการตามลำดับ แม้ว่าบริษัทมีสัดส่วนต้นทุนที่เพิ่มขึ้นในปี 2557 ซึ่งเป็นผลจากการแข่งขันทางธุรกิจทำให้งานบางโครงการมีกำไรลดลง ทั้งนี้งานดังกล่าวไม่มีความซับซ้อนในการดำเนินงานและส่งมอบและเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บริษัทมีกำไรเพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2555 , 2556 และ 2557 เท่ากับ 593 , 680 และ 659 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้น(ลดลง)ร้อยละ 5.4 , 14.7 และ (3.1) ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้จากการขายและบริการในปี 2555 , 2556 และ 2557 ของบริษัท ซึ่งเท่ากับร้อยละ 16.0 , 14.2 และ 12.7 ของรายได้รวมตามลำดับ โดยปรับตัวเพิ่มขึ้นในปี 2555 เป็นผลจากการการบันทึกค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารส่วนของบริษัทย่อยบางรายในงบการเงินรวมของปี 2554 มีระยะเวลาไม่เต็นจำนวนสิบสองเดือน เนื่องจากในช่วงกลางปี 2554 บริษัทได้เข้าซื้อและควบรวมกิจการบริษัทย่อยรายใหม่ โดยในปี 2555 บริษัทได้บันทึกรับรู้ผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยทุกบริษัทเต็มจำนวนสิบสองเดือน สำหรับค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นในปี 2556 เกิดจากบริษัทบันทึกตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

รวมทั้งบันทึกด้อยค่าสินค้า ด้อยค่าและรับรู้ผลขาดทุนในบริษัทย่อยบางราย และบันทึกค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เพิ่มขึ้นตามโครงการวิจัยและพัฒนาของบริษัท รวมจำนวน 64 ล้านบาท จึงเป็นเหตุให้ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารปี 2557 มีสัดส่วนลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน อย่างไรก็ตามบริษัทได้บันทึกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้ตรงตามงวดการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้สะท้อนผลการดำเนินการตามงวดการดำเนินงานของแต่ละปี

ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทมีต้นทุนทางการเงินในปี 2555 , 2556 และ 2557 เท่ากับ 27 , 14 และ 10 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ (0.9) , (47.4) และ (27.8) ตามลำดับ ทั้งนี้ต้นทุนทางการเงินปี 2556 และปี 2557 ลดลงจากปีก่อนจำนวน 13 และ 2 ล้านบาทตามลำดับ ในขณะที่บริษัทมีรายได้เพิ่มขึ้น เนื่องจากการบริหารจัดการในการส่งมอบงานและติดตามรับชำระเงินจากลูกค้าได้เร็วขึ้น

ภาษีเงินได้นิติบุคคล

บริษัทมีภาษีเงินได้นิติบุคคลในปี 2555 , 2556 และ 2557 เท่ากับ 43 , 50 และ 60 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ (23.0), 16.5 และ 18.9 ตามลำดับ ทั้งนี้บริษัทมีรายได้ส่วนหนึ่งที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ทำให้ภาษีเงินได้ที่จ่ายมีอัตราประมาณร้อยละ 18

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

บริษัทมีกำไรสุทธิในปี 2555 , 2556 และ 2557 เท่ากับ 182 , 235 และ 275 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราส่วนกำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 4.9 , 4.9 และ 5.3 ตามลำดับ ทั้งนี้สาเหตุที่อัตรากำไรสุทธิของบริษัทเพิ่มขึ้นในปี 2556 และปี 2557 เนื่องจากบริษัทมีรายได้อื่นและมีจำนวนกำไรขั้นต้นที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารมีสัดส่วนการเพิ่มขึ้นที่น้อยกว่า รวมทั้งบริษัทมีต้นทุนทางการเงินลดลงจากปีก่อน

ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

บริษัท มีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 , 2556 และ 2557 เท่ากับ 3,705 , 3,160 และ 3,546 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีการเติบโตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้น(ลดลง) ร้อยละ (4.9) , (14.7) และ 12.2 ตามลำดับ โดยสาเหตุที่ในปี 2557 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นเกิดจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ 370 ล้านบาท รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระเพิ่มขึ้น197 ล้านบาท เงินลงทุนระยะสั้นลดลง 90 ล้านบาท เนื่องบริษัทมีรายได้เพิ่มขึ้นจากนโยบายขยายธุรกิจทำให้สามารถขายสินค้าและบริการในงานโครงการขนาดใหญ่ทั้งในส่วนภาครัฐและเอกชนทำให้มีลูกหนี้การค้าและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามปกติ โดยลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระเงิน สำหรับรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระเป็นรายการที่รับรู้รายได้ตามความสำเร็จของงานที่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระเงินจากลูกค้า

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นหลังหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 , 2556 และ 2557 เท่ากับ 1,122 , 865 และ 1,235 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 30.3 , 27.4 และ 34.8 ของสินทรัพย์รวม

ลูกหนี้ส่วนใหญ่อัตราร้อยละ 75 เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระเงิน ลูกหนี้ที่เหลืออัตราร้อยละ 25 เป็นลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างการติดตามรับชำระเงิน โดยมีลูกหนี้ที่มีอายุหนี้เกินกว่า 1 ปีในอัตราร้อยละ 3 อย่างไรก็ดีบริษัทได้พิจารณาการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามสถานะของลูกหนี้แต่ละราย ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดขึ้นเพื่อประเมินคุณภาพลูกหนี้ โดย ณ สิ้นปี 2555 , 2556 และ 2557 บริษัทมียอดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเท่ากับ 3 , 24 และ 18 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 0.3 , 2.7 และ 1.4 ของยอดลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ซึ่งมีตัวเลขไม่มากหากเทียบกับมูลค่าหนี้ สำหรับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญปี 2557 ลดลงจากปีก่อนจำนวน 6 ล้านบาทเนื่องจากบริษัทได้รับชำระเงินจากลูกหนี้ที่ได้บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไปแล้วในปีก่อน

รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ และต้นทุนงานระหว่างทำ

บริษัทมียอดรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระและต้นทุนงานระหว่างทำ ณ 31 ธันวาคม 2555 , 2556 และ 2557 เท่ากับ 1,303 , 944 และ 1,171 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 35.3 , 29.9 และ 33.0 ของสินทรัพย์รวม โดยในปี 2557 มีจำนวนที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากการมีงานที่โครงการใหญ่ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการติดตั้งที่ยังไม่ถึงกำหนดการส่งมอบให้แก่ลูกค้ารายใหญ่รายหนึ่ง

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่สำคัญ ณ 31 ธันวาคม 2555 , 2556 และ 2557 ประกอบด้วย เงินลงทุนในบริษัทร่วม เท่ากับ 20 , 19 และ 17 ล้านบาท ตามลำดับ เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ลดลงเกิดจากผลการดำเนินงานขาดทุนในปี 2556 และปี 2557; ค่าความนิยมเท่ากับ 574 , 567 และ 563 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้บริษัทได้

พิจารณาค่าเผื่อด้อยค่าค่าความนิยมให้สะท้อนภาพการดำเนินงานของบริษัทย่อย ; ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ เท่ากับ 149 , 151 และ 136 ล้านบาท ตามลำดับ และ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน เท่ากับ 68 , 57 และ 42 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้สินทรัพย์ไม่มีตัวตนส่วนหนึ่งเกิดจากรายการที่โอนมาจากงานต้นทุนพัฒนาโปรแกรมรอตัดบัญชีซึ่งส่วนใหญ่เป็นงานพัฒนาโปรแกรมเพื่อเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทที่สามารถสร้างรายได้ให้บริษัทต่อไป และ ณ สิ้นปี 2557 บริษัทมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี เท่ากับ 9 ล้านบาท ลดลงจากปี 2556 ที่มีจำนวนเท่ากับ 16 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าของบริษัท โดยกำหนดเงื่อนไขการรับชำระเงินจากลูกค้าเป็นเวลา 3-5 ปี

สภาพคล่อง

งบกระแสเงินสด

	ปี 2557 ล้านบาท	ปี 2556 ล้านบาท	ปี 2555 ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(6)	753	997
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	62	(163)	(34)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(53)	(525)	(934)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	3	65	29

ปี 2555 บริษัท มีกำไรก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานเท่ากับ 332 ล้านบาท โดยหลังจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน บริษัท มีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน 997 ล้านบาท เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ต้นทุนงานระหว่างทำ ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ และ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เท่ากับ 94 , 65 , 125 และ 222 ล้านบาทตามลำดับ การลดลงของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน และ รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ เท่ากับ 99 และ 337 ล้านบาทตามลำดับ บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนสุทธิ 34 ล้านบาท เป็นเงินสดจ่ายสำหรับสิ่งปรับปรุงสินทรัพย์และซื้ออุปกรณ์ 34 ล้านบาท และกระแสเงินสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 934 ล้านบาท เนื่องจากมีเงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินและเงินกู้ระยะยาวลดลง เท่ากับ 462 , 212 , 29 และ 62 ล้านบาทตามลำดับ และจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2554 เป็นจำนวน 145 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายจากสภาพคล่องจากการดำเนินงานตามปกติ ไม่กระทบต่อสภาพคล่องของกิจการแต่อย่างใด และจ่ายดอกเบี้ย 27 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 29 ล้านบาท

สำหรับปี 2556 บริษัท มีกำไรก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานเท่ากับ 471 ล้านบาท โดยหลังจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน บริษัท มีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป)จากกิจกรรมดำเนินงาน 753 ล้านบาท เป็นผลมาจากการลดลงของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น , ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน , รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ , ต้นทุนงานระหว่างทำ และ ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ เท่ากับ 224 , 105 , 197 , 117 และ 280 ล้านบาทตามลำดับ บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนสุทธิ 163 ล้านบาท เป็นเงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนชั่วคราว 132 ล้านบาท เงินสดจ่ายสำหรับสิ่งปรับปรุงสินทรัพย์และซื้ออุปกรณ์ 29 ล้านบาท และกระแสเงินสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 525 ล้านบาท เนื่องจากจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท 336 ล้านบาท หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินและเงินกู้ระยะยาวลดลง 33 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2555 เป็นจำนวน 145 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายจากสภาพคล่องจากการดำเนินงานตามปกติ ไม่กระทบต่อสภาพคล่องของกิจการแต่อย่างใด และจ่ายดอกเบี้ย 14 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 65 ล้านบาท

สำหรับปี 2557 บริษัท มีกำไรก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานเท่ากับ 425 ล้านบาท โดยหลังจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน บริษัท มีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน (6) ล้านบาท เป็นผลมาจาก การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ และ เจ้าหนี้การค้า เท่ากับ 366 , 196 และ 82 ล้านบาทตามลำดับ ทั้งนี้เป็นรายการปกติที่เพิ่มขึ้นสัมพันธ์กับรายได้ ; บริษัทมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมลงทุนสุทธิ 62 ล้านบาท เป็นเงินสดรับจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว 92 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินหมุนเวียนในกิจการนำไปลงทุนระยะสั้นเพื่อผลตอบแทนที่สูงกว่าเงินฝากธนาคาร , เงินสดจ่ายสำหรับสิ่งปรับปรุงสินทรัพย์และซื้ออุปกรณ์ 36 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นอุปกรณ์ในการดำเนินงานตามปกติ และ มีกระแสเงินสุทธิใช้ไปใน

กิจกรรมจัดหาเงิน 53 ล้านบาท เนื่องจากเงินกู้ยืมระยะสั้นและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทเพิ่มขึ้น 181 ล้านบาท เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติซึ่งสัมพันธ์กับรายได้ที่เพิ่มขึ้น , หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินและเงินกู้ระยะยาวลดลง 30 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2556 เป็นจำนวน 199 ล้านบาท ซึ่งเป็นการจ่ายจากสภาพคล่องจากการดำเนินงานตามปกติ ไม่กระทบต่อสภาพคล่องของกิจการแต่อย่างใด และจ่ายดอกเบี้ย 10 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 3 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่อง

		งบการเงินรวม		
		2557	2556	2555
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน	(เท่า)	1.74	1.80	1.47
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว	(เท่า)	0.97	1.01	0.75
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	8.94	7.43	5.31
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	40.25	48.43	67.81
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	5.05	4.59	3.24
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	71.34	78.45	111.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	7.74	7.08	6.74
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	46.51	50.86	53.44
Cash Cycle	(วัน)	65.08	76.01	125.37

อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทในปี 2557 โดยส่วนใหญ่มีอัตราที่ดีขึ้น ได้แก่ ณ สิ้นปี 2555 , 2556 และ 2557 มีอัตราส่วนทุนหมุนเวียนเท่ากับ 1.36 , 1.80 และ 1.74 เท่า ตามลำดับ ถือเป็นอัตราสภาพคล่องที่ดีเพียงพอให้การดำเนินกิจการ โดยเป็นผลมาจากบริษัทมีอัตราการหมุนของสินค้าที่เร็วขึ้น มีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยน้อยลง อีกทั้งมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยได้เร็วขึ้น แม้ว่าบริษัทจะมีภาระจากการกู้ยืมเงินกู้จากสถาบันการเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจตามการเติบโตของยอดขายและการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าของบริษัท โดยสอดคล้องกับระยะเวลาจ่ายชำระหนี้ที่น้อยกว่าระยะเวลาที่ได้รับชำระหนี้เฉลี่ย ทำให้บริษัทมีระยะเวลาการหมุนของเงินสดเป็น 125 , 76 และ 73 วัน ในปี 2555 , 2556 และ 2557 ตามลำดับ

แหล่งที่มาของเงินทุน

หนี้สิน

ณ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 1,964 ล้านบาท ลดลง 229 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปี 2554 โดยมีหนี้สินส่วนใหญ่เป็นเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 378 ล้านบาท เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท 170 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 534 ล้านบาท ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ 387 ล้านบาท และรายได้รับล่วงหน้า 218 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 1,321 ล้านบาท ลดลง 643 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปี 2555 โดยมีหนี้สินส่วนใหญ่เป็นเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 64 ล้านบาท เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท 153 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 498 ล้านบาท ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ 147 ล้านบาท และรายได้รับล่วงหน้า 223 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 1,612 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 292 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปี 2556 โดยมีหนี้สินส่วนใหญ่เป็นเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 237 ล้านบาท เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท 163 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 580 ล้านบาท ทั้งนี้เป็นรายการหนี้สินที่ใช้หมุนเวียนในการดำเนินกิจการตามปกติและยังไม่ครบกำหนดชำระเงิน , ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ 129 ล้านบาท เป็นรายการบันทึกต้นทุนตามความสำเร็จของงานที่ทางผู้ขายสินค้าและบริการยังไม่เรียกรับชำระเงิน และ รายได้รับล่วงหน้า 236 ล้านบาท เป็นรายการที่บริษัทได้รับชำระเงินค่าบริการล่วงหน้าจากลูกค้าตามเงื่อนไขการรับเงินก่อนถึงงวดการให้บริการแก่ลูกค้า

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 , 2556 และ 2557 เท่ากับ 1,740 , 1,840 และ 1,934 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 , 7 และ 5 โดยส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากกำไรสะสมเพิ่ม รวมทั้งการเพิ่มขึ้นของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญสิทธิของผู้ถือหุ้นกรรมการของบริษัทเป็นหุ้นสามัญ

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

บริษัท มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2555 , 2556 และ ณ 2557 เท่ากับ 1.13 , 0.72 และ 0.83 เท่า ตามลำดับ สำหรับอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นปี 2557 เพิ่มขึ้นจากปี 2556 เล็กน้อยโดยถือว่าเป็นอัตราส่วนที่ดีเนื่องจากการเพิ่มประสิทธิภาพในการรับชำระเงินจากลูกค้าเพื่อจ่ายชำระหนี้สินได้ดีขึ้น อย่างไรก็ตาม หนี้สินทั้งหมดของบริษัทเป็นหนี้สินที่เกิดจากการดำเนินงานตามปกติ และส่วนใหญ่เป็นหนี้สินที่มีระยะเวลาชำระคืนต่ำกว่าหนึ่งปี

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปี 2557 มีจำนวนเงินรวม 3.4 ล้านบาท

ค่าตอบแทนอื่น ๆ (Non - audit fee)

- ไม่มี –

นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัท

นโยบายการจ่ายปันผลหลังจากมีการเปลี่ยนแปลงการบันทึกบัญชีเงินลงทุนจากวิธีส่วนได้เสียเป็นวิธีราคาทุน บริษัทกำหนดจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อยในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายตามงบการเงินรวมในส่วนของบริษัท และตามงบการเงินเฉพาะของแต่ละบริษัทย่อย

ในระหว่างปี 2553 , 2554 , 2555 , 2556 และ 2557 บริษัท ได้มีการจ่ายเงินปันผล เท่ากับ 84 , 127 , 145 , 145 และ 199 ล้านบาท โดยจ่ายในอัตรา 0.33 , 0.45 , 0.33 , 0.33 และ 0.45 บาทต่อหุ้น ตามลำดับ

สำหรับผลประกอบการปี 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2558 มีมตินำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีกำหนดจ่ายเงินปันผลในอัตรา 0.50 บาทต่อหุ้น

ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานในอนาคต

- ไม่มี -

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2557

MFEC GROUP

สร้างคน สร้างนวัตกรรม

วิสัยทัศน์

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรเป็น "**สถาบัน**" ของประเทศที่มีความมั่นคงสูง เติบโตอย่างยั่งยืนและได้รับการยอมรับนับถือจากสังคมและนักลงทุน

พันธกิจ

- มุ่งมั่นที่จะสร้างองค์กรให้เป็นผู้นำ ด้านซอฟต์แวร์และบริการไอทีชั้นนำของประเทศ โดยรวมบริษัทด้านซอฟต์แวร์ที่มีความเข้มแข็ง และมีศักยภาพในระดับสูงอยู่แล้วเข้าด้วยกันเพื่อเป็นแกนนำ แล้วขยายธุรกิจออกไปอย่างกว้างขวางและมั่นคง

- สร้างความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ด้วยการทุ่มเทพัฒนาสินค้าที่มีคุณภาพ การให้บริการที่เป็นเลิศ ด้วยประสิทธิภาพที่สูงกว่ามาตรฐานและราคายุติธรรมต่อลูกค้าทุกระดับของบริษัทฯ

- บริษัทฯ มีอุดมการณ์และพันธสัญญาว่าเราจะเป็นผู้นำในการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ สร้างงานที่มีมูลค่าเพิ่มสูงในระดับท้องถิ่นและการกระจายรายได้ ซึ่งจะเป็นปัจจัยชี้ขาดที่สำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนทั้งประเทศ

สารบัญ

04. ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

06. สาส์นจาก ประธานกรรมการบริหาร

08. เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

43. สรุปผลการดำเนินงาน

45. GRI Content Index

09. คำสัญญาผู้นำ

09 ความยั่งยืนของ MFEC

14 การกำกับดูแลกิจการ

18 ร่วมต่อต้านคอร์รัปชั่น

20. MFEC GROUP สร้างคน

20 กลยุทธ์สนับสนุนความยั่งยืนด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

22 แผนงานด้านการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรที่สำคัญปี 2557

31. คนสร้างนวัตกรรม

34 โครงการสหกิจศึกษาประจำปี 2557

40 โครงการใจดี...พี่ให้น้อง

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

สำนักงานใหญ่ ศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์ และสำนักงานสาขา

ชื่อบริษัท	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	เอ็ม เอฟ อี ซี
เลขทะเบียนบริษัท	0107546000156
ประเภทธุรกิจ	บริการให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ทุนจดทะเบียน	441,500,555 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 441,500,555 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (ณ 31 ธันวาคม 2557)
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	441,453,555 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 441,453,555 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (ณ 31 ธันวาคม 2557)

ที่ตั้งอาคารสำนักงาน

สำนักงานใหญ่	699 อาคารโมเดอร์นฟอร์ม ถนนศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทรศัพท์ 0-2664-5999 โทรสาร 0-2722-8388 เว็บไซต์ http://www.mfec.co.th, http://csr.mfec.co.th
ศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์	333 อาคารเล้าเป้งง้วน ซอยเฉยพ่วง ถนนวิภาวดีรังสิต แขวง จอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ 0-2664-5999 โทรสาร 0-2278-9279
นักลงทุนสัมพันธ์	โทรศัพท์ 0-2664-5999 โทรสาร 0-2278-9279 อีเมล investor@mfec.co.th
เลขานุการบริษัท	โทรศัพท์ 0-2664-5999 โทรสาร 0-2722-8388 อีเมล secretary@mfec.co.th

PUSH ON

Proud
ภูมิใจในงานที่ทำ
และเป็นส่วนหนึ่งของเอ็มเอฟอีซี

Unity
สามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน
และรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมกัน

Spirit
มุ่งมั่นในการนำพาบริษัท
สู่ความสำเร็จ

Honest
ซื่อสัตย์และยุติธรรมต่อตนเอง
และคนรอบข้าง

Open
เปิดใจและรับฟังผู้อื่น

Nice
สุภาพอ่อนน้อมต่อเพื่อร่วมงาน
ลูกค้า และสังคมของเรา

สาส์นจาก ประธานกรรมการบริหาร

ในปี 2557 ที่ผ่านมา เปรียบเสมือนก้าวแรกของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) หรือ MFEC ในการจัดทำรายงานความยั่งยืนตามแนวทางการรายงานขององค์กรความร่วมมือว่าด้วยการรายงานสากลด้านความยั่งยืน (Global Reporting Initiative) ฉบับ G4 แต่กระนั้นเราเชื่อมั่นเสมอมาว่าความสำเร็จอย่างยั่งยืนของกิจการไม่เพียงขึ้นอยู่กับความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินการของบริษัทเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนที่เราประกอบธุรกิจ ตลอดจนสังคมโดยรวม

นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร
ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

ธุรกิจแข่งขันด้วยคุณภาพสินค้าและบริการไม่ใช่ระบบอุปถัมภ์

เรายึดมั่นในศีลธรรม ประกอบวิชาชีพด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โดยตั้งปณิธานและประกาศตัวอย่างแข็งขันที่จะทำให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรมกำกับ คำนึงถึงคุณภาพสินค้าและบริการมากกว่าเรื่องของสายสัมพันธ์แบบระบบอุปถัมภ์ ซึ่งบางครั้งแสวงหาผลประโยชน์อันมิควร ซึ่งสิ่งเหล่านั้นถือเป็นการเพิ่มปัญหาการทุจริตในสังคมไทยที่มีแนวโน้มหนักหน่วงและรุนแรงมากขึ้นทุกวัน หากทุกภาคส่วนยังคงเมินเฉยกับวิกฤต "คอรัปชั่นในรูปแบบต่าง ๆ" ระบบความเจริญของชาติอาจหยุดชะงัก

MFEC ได้กำหนดนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Corporate Governance and Business Code of Conduct) ของบริษัท และเพื่อยืนยันเจตนารมณ์ดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นหนึ่งในแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC)

ซึ่งที่ผ่านมาสามารถพิสูจน์ได้จากการยอมรับขององค์การต่าง ๆ โดยในปี 2557 บริษัท MFEC ได้รับคะแนนสูงถึง 98.25% จากการพิจารณาประจำปี Annual General Meeting (AGM) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (SEC) สำหรับบริษัทที่มี Good Corporate Governance นอกจากนี้ยังเป็นบริษัทสัญชาติไทยบริษัทเดียวที่ได้รับรางวัล Technology Fast 500 Asia Pacific 2006 ที่จัดอันดับโดย Deloitte บริษัทที่ปรึกษาทางการเงินที่มีชื่อเสียงระดับโลก ซึ่ง MFEC ได้รับการจัดอันดับอยู่ในลำดับที่ 466 ของประเทศใน Asia Pacific ที่มีอัตราการเติบโตสูงสุด รวมถึงได้รับ Certificate ในการเป็นสมาชิกของ TRACE (TRACE Member Certification) ตามกฎระเบียบของ US FCPA Regulations ประเทศสหรัฐอเมริกา ทำให้บริษัทได้รับการยอมรับในเรื่องความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ด้วยมาตรฐานการรับรองที่ได้รับการเชื่อถือจากทั่วโลก ทำให้บริษัทสามารถติดต่อทำธุรกิจกับบริษัทในสหรัฐฯได้สะดวกรวดเร็ว

สร้างคน สร้างงาน สร้างรายได้

ในปี 2556 บริษัทได้กำหนดเป็นส่วนหนึ่งในพันธกิจว่า *"บริษัทฯ จะเป็นผู้นำกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของประเทศ การสร้างงานที่มูลค่าเพิ่มสูงในระดับท้องถิ่นและกระจายรายได้ ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน"* ช่วงปี 2557 บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการภายในองค์กร ด้วยการสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพป้อนให้กับองค์กรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นเรื่องจำเป็นที่สุดสำหรับอุตสาหกรรมไอที เนื่องจากเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา บริษัทจำเป็นต้องมีคนรุ่นใหม่เข้ามารองรับกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อสร้างงานให้ทันกับความต้องการของลูกค้า ดังนั้น MFEC จึง เร่งพัฒนาบุคลากรอย่างเร่งด่วน โดยใช้วิธีที่แตกต่างที่สามารถคัดเลือกบุคลากรที่ตรงกับความต้องการได้โดยตรง แต่มีค่าใช้จ่ายลดลงหลายเท่าตัว ด้วยการร่างหลักสูตรการศึกษาร่วมกับมหาวิทยาลัยในส่วนภูมิภาค ทำให้สามารถสร้างบุคลากรที่ตรงกับความต้องการได้ทันที ซึ่งเราได้เริ่มทำอย่างจริงจังแล้วตั้งแต่ 1-2 ปีที่ผ่านมา

นอกจากนี้ บริษัทยังได้วางเป้าหมายเพื่อเพิ่มรายได้จากธุรกิจการให้คำปรึกษา การพัฒนาและบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ ให้มีรายได้มากกว่าธุรกิจพัฒนาและวางระบบ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีกำไรขั้นต้นที่สูงขึ้น (Gross Profit Margin) พร้อมกันนี้ยังวางเป้าหมายเพิ่มสัดส่วนรายได้ประจำ (Recurring Income) ให้สูงกว่า 30% ในปี 2557 เพื่อการเติบโตระยะยาวในด้านของกำไรสุทธิโดยเฉลี่ย 15% ในอีก 5 ปีข้างหน้า (2556-2560) ซึ่ง 1-2 ปี ที่ผ่านมาเราสามารถผลักดันสู่เป้าหมายเบื้องต้นที่วางไว้ได้สำเร็จ

สุดท้ายนี้ MFEC ขอขอบคุณพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่มีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนเป้าหมายและทำให้ปีที่ผ่านมาเป็นปีที่ดีอีกปีหนึ่งของบริษัทฯ เราจะเดินหน้าสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร ตลอดจนสร้างสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่กันตลอดไป

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

หลักการ จัดทำรายงาน

รายงานฉบับนี้เป็นรายงานเพื่อความยั่งยืนเล่มแรกของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) หรือ MFEC ครอบคลุมข้อมูล แนวคิด แนวทางการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรประจำปี 2556-2558 และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน สื่อสารให้เห็นถึงกระบวนการของการจัดทำรายงานที่สะท้อนคุณค่าต่อองค์กร สร้างความยั่งยืนให้เกิดกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อีกทั้งยังทำให้รู้ถึงจุดอ่อนจุดแข็งอันจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาได้ตรงจุด ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดทำตามแนวทางการรายงานขององค์กรความร่วมมือว่าด้วยการรายงานสากลด้านความยั่งยืน (Global Reporting Initiative) รุ่นที่ 4 (GRI G4) ระยะเวลาของการรายงานครอบคลุมปี 2557 ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม

โดยแก่นสาระหลักด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทในเครือ MFEC GROUP ในครั้งนี้มีเป้าหมายในการสร้างบุคลากรไอทีคุณภาพและส่งเสริมผลักดันให้พวกเขาเหล่านั้นเดินหน้าสร้างสรรค์นวัตกรรมและสิ่งดี ๆ บนวิถีความรับผิดชอบต่อสังคม ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อตัวบุคลากรเอง สังคม สิ่งแวดล้อมและองค์กร ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งสิ่งเหล่านั้นถือเป็นคำสัญญาของเราภายใต้คำจำกัดความว่า **"MFEC GROUP สร้างคน คนสร้างนวัตกรรม"** ซึ่งโครงสร้างของรายงานนี้แบ่งออกเป็นสามหัวเรื่องหลักดังนี้

คำสัญญา ผู้นำ

MFEC GROUP สร้างคน

คนสร้าง นวัตกรรม

1. **"คำสัญญาผู้นำ"** คือส่วนต้นของรายงานที่กล่าวถึงนิยามความยั่งยืนของ MFEC นโยบายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ขอบเขตของรายงาน ตลอดจนกรอบการกำหนดประเด็นสำคัญและการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืน ฯลฯ

2. **" MFEC GROUP สร้างคน"** เปิดเผยกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนเป้าหมายหลักขององค์กร มุ่งเน้นการสนับสนุนความยั่งยืนด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะผลการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ภายในองค์กร ทั้งที่เป็นข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ

3. **"คนสร้างนวัตกรรม"** ถือเป็นผลผลิตที่สำคัญเชื่อมโยงให้เห็นถึงคำสัญญาที่เราให้ไว้เบื้องต้น โดยจะแสดงข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ เสนอในขอบเขตที่แคบเจาะลึกถึง 2 โครงการที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการสร้างคนของ MFEC GROUP คือ **1.โครงการสหกิจศึกษา (ด้านไอที)** และ **2. โครงการใจดี... พี่ให้น้อง** ที่สะท้อนให้เห็นถึงความตระหนักดีของบุคลากรของบริษัทฯ ในการสร้างนวัตกรรมโดยคำนึงถึงผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ซึ่งการคัดเลือกเพียง 2 โครงการหลักนั้น จะทำให้บริษัทฯ สามารถเน้นคุณภาพของการรายงานในแง่ของความแม่นยำและความน่าเชื่อถือ สำหรับการรายงานในฉบับต่อไปบริษัทฯ จะทยอยเพิ่มเติมขอบเขตของการรายงานในส่วนนี้จนครอบคลุมทุกกิจกรรมทางธุรกิจในที่สุด

คำสัญญาผู้นำ

ความยั่งยืนของ MFEC

MFEC มีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำระดับประเทศและภูมิภาคในกลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจให้บริการที่ปรึกษา และพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของไทยอย่างครบวงจร ซึ่งเป็นตลาดที่มีการแข่งขันสูง ประกอบกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการแข่งขัน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและรักษาอัตราการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยเราตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนต้องคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม ตลอดจนผลกระทบต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆอย่างเป็นรูปธรรมที่จับต้องได้ มีการบริหารจัดการที่ดี ตรวจสอบและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

เนื่องจากรากฐานของธุรกิจอยู่ที่คน หลายองค์กรจึงต้องการคนเก่งเข้ามาร่วมงานแต่ทว่าเก่งอย่างเดียวไม่พอสำหรับภาวการณ์ปัจจุบัน โดยเฉพาะในโลกธุรกิจไอที **การดึงตัวคนเก่งเกิดขึ้นค่อนข้างสูง** ในอดีตเราเผชิญกับปัญหาดังกล่าวบ่อยครั้ง ซึ่งส่งผลกระทบเชิงลบต่อองค์กร คู่ค้า ลูกค้า ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย วิธีรับมือกับกรณีดังกล่าวเราจึงวางเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรคุณภาพ ปลูกฝังจิตสำนึกดี ควบคู่คุณธรรม รองรับการเติบโตในระยะยาว

ซึ่งการสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพป้อนให้กับองค์กรอย่างต่อเนื่องเป็นเรื่องจำเป็นที่สุดสำหรับอุตสาหกรรมไอที เนื่องจากเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เราจำเป็นต้องมีคนใหม่เข้ามารับงานที่เป็นเทคโนโลยีใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างงานให้ทันกับความต้องการของลูกค้า และสามารถคัดเลือกบุคลากรที่ตรงกับความต้องการได้โดยตรง แต่มีค่าใช้จ่ายลดลงหลายเท่าตัว ด้วยวิธีการร่างหลักสูตรการศึกษาร่วมกับมหาวิทยาลัยในส่วนภูมิภาค ทำให้สามารถสร้างบุคลากรที่ตรงกับความต้องการได้ทันที ซึ่งเราได้เริ่มทำอย่างจริงจังตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา และจะเดินหน้าผลิตคนเก่ง ดี มีคุณธรรม เพื่อให้บุคลากรเหล่านั้นสร้างสรรค์นวัตกรรมและสิ่งดี ๆ เพื่อสังคมต่อไปในอนาคต

โครงสร้างคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของ MFEC

คณะทำงานกิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

รายงานตรงต่อคุณศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร ประธานกรรมการบริหาร และคุณธนกร ชาลี ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ซึ่งทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของ MFEC มีหน้าที่หลักในการเสนอกลยุทธ์ นโยบายและแผนการจัดการความยั่งยืน ผลักดันและส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมให้กับบุคลากรในองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทเห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

นโยบายด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

เราเชื่อมั่นว่าความสำเร็จอย่างยั่งยืนของกิจการไม่เพียงขึ้นอยู่กับความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินกิจการของบริษัทเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนที่เราประกอบธุรกิจ ตลอดจนสังคมโดยรวม จึงกำหนดในพันธกิจว่า **"บริษัทฯ จะเป็นผู้นำกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของประเทศ การสร้างงานที่มูลค่าเพิ่มสูงในระดับท้องถิ่นและกระจายรายได้ ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน"** และกำหนดให้บริษัทจะต้องเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ใส่ใจต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ : ปัจจุบัน MFEC มีสำนักงานย่อยตามภูมิภาค ซึ่งช่วยให้เกิดการสร้างงานในระดับท้องถิ่นและกระจายรายได้ ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ประกอบด้วย 6 บริษัทดังนี้ 1.บริษัท ขอนแก่น ซอฟต์เทค จำกัด 2.บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยี จำกัด 3.บริษัท ซอฟต์โปรเฟสชั่นแนล จำกัด 4.บริษัท สามหมอก ซอฟต์แวร์ จำกัด 5.บริษัท เคซอฟต์ คอนซัลติ้ง จำกัด 6.บริษัท ฮ่องสอน ซอฟต์แวร์ จำกัด

วิสัยทัศน์เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัท MFEC มีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำระดับประเทศและภูมิภาคในกลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจให้บริการที่ปรึกษา และพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของประเทศอย่างครบวงจร ด้วยการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านการดำเนินงาน ที่เป็นเลิศ และโปร่งใส เพื่ออนาคตที่ยั่งยืนของสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามกรอบวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรให้เป็นแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน ดังนี้

วิสัยทัศน์

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรเป็น "สถาบัน" ของประเทศที่มีความมั่นคงสูง เติบโตอย่างยั่งยืนและได้รับการยอมรับนับถือจากสังคมและนักลงทุน

พันธกิจ

- มุ่งมั่นที่จะสร้างองค์กรให้เป็นผู้นำ ด้านซอฟต์แวร์และบริการไอทีชั้นนำของประเทศ โดยรวมบริษัทด้านซอฟต์แวร์ที่มีความเข้มแข็ง และมีศักยภาพในระดับสูงอยู่แล้วเข้าด้วยกันเพื่อเป็นแกนนำ แล้วขยายธุรกิจออกไปอย่างกว้างขวางและมั่นคง

- สร้างความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ด้วยการทุ่มเทพัฒนาสินค้าที่มีคุณภาพ การให้บริการที่เป็นเลิศด้วยประสิทธิภาพที่สูงกว่ามาตรฐาน และราคายุติธรรมต่อลูกค้าทุกระดับของบริษัทฯ

- บริษัทฯ มีอุดมการณ์และพันธสัญญาว่าเราจะเป็นผู้นำในการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ สร้างงานที่มีมูลค่าเพิ่มสูงในระดับท้องถิ่น และการกระจายรายได้ ซึ่งจะเป็นปัจจัยชี้ขาดที่สำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนทั้งประเทศ

ทั้งนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่สนับสนุน ผลักดัน และปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายและกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืนที่กำหนดนี้

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ ได้กำหนดอยู่ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดี คณะกรรมการและผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมถึงการมีกลไกการควบคุมและการถ่วงดุลอำนาจเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนการเคารพในสิทธิความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะนำบริษัทไปสู่การดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคงเพิ่มคุณค่าให้แก่องค์กร เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน รวมถึงการมีประสิทธิภาพในการจัดการที่ส่งผลถึงความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในระยะยาว ตลอดจนเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และ เว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ลงทุนได้ทราบโดยครอบคลุม 5 กลุ่มหลัก ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงาน
ผู้ถือหุ้นกรรมการผู้บริหาร	- ร่วมประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - การจัดทำรายงานประจำปี - การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน (เริ่มดำเนินการตามกรอบสากลใน ปี 2557) - ร่วมงาน Company Visit	- ร่วมกำหนดทิศทางการดำเนินงาน - ผลตอบแทนการลงทุนที่สูงและยั่งยืน - มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีรวมถึงการจัดการความเสี่ยง - เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างโปร่งใส	- ตามนโยบายความยั่งยืนของบริษัทฯ - ตามกรอบการกำกับดูแลกิจการ
ลูกค้า	- การสื่อสารตามแผนงาน - บริการแบบยืดหยุ่น (24 x 7) - พบปะลูกค้าอย่างต่อเนื่อง - สำรวจความพึงพอใจหลังสิ้นสุดโครงการ	- ผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ - เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง - รักษาความลับของลูกค้า - ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด	บทความรับผิดชอบต่อลูกค้า
พนักงาน	- ส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณและบทบาทหน้าที่ - สนับสนุนการพัฒนาความสามารถการทำงานระดับมืออาชีพอย่างต่อเนื่อง - ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยแก่ชีวิต - ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางในการทำงาน	- เพื่อให้เกิดการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข - ผลตอบแทนที่เป็นธรรม - ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานแห่งความยุติธรรม	- บทความรับผิดชอบต่อพนักงาน - นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน
คู่ค้า และเจ้าหนี้	- กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้จะต้องรีบแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย - ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ลูกหนี้ หรือเจ้าหนี้ - ติดต่อสื่อสารกันอย่างต่อเนื่องทั้งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และโทรศัพท์	- ปฏิบัติตามกรอบการค้าที่สุจริต และสนับสนุนการสร้างการแข่งขันที่เป็นธรรมระหว่างคู่ค้า - ระยะเวลาจ่ายเงินเป็นที่ยอมรับได้ - การสร้างมูลค่าเพิ่มและความร่วมมือระยะยาว	บทความรับผิดชอบต่อคู่ค้าและหรือเจ้าหนี้
สังคมส่วนรวม	- การเป็นผู้นำกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของประเทศ - ให้การสนับสนุนในกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสาธารณประโยชน์ - ไม่สนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นภัยต่อสังคม - จัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างทุนทางปัญญา สร้างงาน สร้างความรู้ สู่ชุมชน สร้างงานที่มีมูลค่าเพิ่มสูงในระดับท้องถิ่น	- นวัตกรรมที่สร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม - สร้างความก้าวหน้า - ส่งเสริมความสบายให้กับวิถีการดำเนินชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	บทความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม

การกำหนดประเด็นที่สำคัญ

การจัดทำการประเมินประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืน (Materiality Assessment) โดยนำหลักการกำหนดเนื้อหาของรายงานความยั่งยืนของ GRI G4 (GRI Reporting Principles for Defining Content) ฉบับ G4 มาปรับใช้ เพื่อบ่งชี้และจัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่มีผลต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. ระบุประเด็นด้านความยั่งยืนของ MFEC
2. นำเสนอประเด็นด้านความยั่งยืนให้กับประธานกรรมการและคณะผู้บริหารรับรอง เพื่อกำหนดเป็นนโยบายให้แต่ละแผนกที่เกี่ยวข้องจัดร่างเป็นแผนงานปฏิบัติ
3. ทบทวนเนื้อหาพร้อมกำหนดคุณค่าที่ต้องการของประเด็นสำคัญที่คัดเลือก
4. ทบทวนมาตรฐานสากลด้าน CSR และความยั่งยืน
5. ดำเนิน/พัฒนาแนวทางการบริหารจัดการประเด็นสำคัญ
6. ประเมินผลการดำเนินงาน/สื่อสารผลการดำเนินงาน

ผลการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ และการกำหนดขอบข่ายการรายงาน

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และขอบข่ายในการรายงานประเด็นที่สำคัญที่มีผลต่อความยั่งยืน ได้แก่ ความเกี่ยวข้องของประเด็นด้านความยั่งยืนและขอบข่ายของผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทที่มีนัยสำคัญ ดังนี้

ประเด็นยั่งยืนที่สำคัญ	ประเด็นความยั่งยืนตามแนวทางของ GRI	ขอบข่ายการรายงาน
กลยุทธ์การพัฒนาบุคคลากร (ภายในองค์กร)	- ผลการดำเนินกิจกรรมด้านการพัฒนาบุคคลากรภายใน - การอบรมและพัฒนาพนักงาน	MFEC
กลยุทธ์การผลิตบุคคลากรคุณภาพด้านไอทีให้กับประเทศ	- กลไกการเพิ่มทักษะทางด้านเทคนิค มุ่งเน้นความรู้เชิงลึกทั้งสายซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ - กลไกการเพิ่มทักษะความเป็นผู้นำ มุ่งเน้นฝึกการแก้ปัญหาและการทำงานร่วมกันกับผู้อื่น - กลไกการเพิ่มทักษะการเป็นเจ้าของกิจการ มุ่งเน้นฝึกทักษะการจัดการและความคิดสร้างสรรค์	MFEC GROUP [1]
การเติบโตทางเศรษฐกิจ	ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ	MFEC
ปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	การประเมินผลิตภัณฑ์และบริการใด ๆ ที่ไม่ส่งผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อมเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด	MFEC
จรรยาบรรณธุรกิจ	- กิจกรรมที่ก่อให้เกิดสาธารณประโยชน์ อาทิ การลดการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติ กลไกการควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	MFEC
การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น	การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น	MFEC

หมายเหตุ : MFEC GROUP [1] หมายถึงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านไอทีคือเป้าหมายหลักร่วมกันของ MFEC GROUP ซึ่งมีแกนนำหลักสำคัญคือบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) MFEC และบริษัท ซอฟต์สแควร์ 1999 จำกัด (Soft Square) ทั้งนี้รายงานผลการดำเนินงานขอรวบรวมสรุปภายใต้คำว่า MFEC GROUP ซึ่งในปีถัดไปจะทยอยนำเสนอข้อมูลให้เห็นภาพการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในเครือ

กรอบแนวคิดการประเมินการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

98.25

ผลคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี **2557**

จัดส่งหนังสือแจ้งจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจไปยังคู่ค้าจำนวน **500 ฉบับ**

ได้รับการยืนยันกลับมาแล้ว **110 ฉบับ**

การร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส **0 กรณี**

การกำกับดูแลกิจการ

MFEC เชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะนำบริษัทไปสู่การดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคงเพิ่มคุณค่าให้แก่องค์กร เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน รวมถึงการมีประสิทธิภาพในการจัดการที่ส่งผลถึงความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามนโยบายแนวทางและเป้าหมาย ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น อยู่ในกรอบของการมีจริยธรรมที่ดี และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีบทบาทหน้าที่ตามที่ปรากฏในหัวข้อ คณะกรรมการ

ทั้งนี้ตามข้อบังคับของบริษัทกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัท เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งคณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

1) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2) ประเภทรายการที่เกี่ยวโยงกัน ในการทำรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่ไม่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป โดยมีมูลค่ารายการเกินกว่า 20 ล้านบาท หรือร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

3) ประเภทรายการที่เกี่ยวโยงกัน ในการทำรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ โดยมีมูลค่ารายการเกินกว่า 20 ล้านบาท หรือร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

โดยในปี 2557 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 4 ครั้ง และประชุมเพิ่มเติมจำนวน 2 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านในปี 2555 – 2557 สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่รายงานประจำปี 2557 หรือ www.mfec.co.th

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการฯ มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีความโปร่งใสและมีธรรมภิบาล มีความรับผิดชอบและรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียและสังคม โดยพัฒนาบุคคลากรให้เป็นคนดีมีคุณธรรม พร้อมกับมุ่งส่งเสริมพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร มีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

โดยมีแนวปฏิบัติในการพัฒนาอย่างยั่งยืนดังนี้	แผนการดำเนินการกำกับดูแลกิจการปี 2557
1. การกำกับดูแลกิจการ ประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม 2. การต่อต้านการทุจริต 3. เคารพสิทธิมนุษยชน รับผิดชอบต่อสังคม 4. มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของชุมชน 5. การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน	1. สร้างความมั่นใจประกาศเจตนารมณ์ไปสู่คู่ค้า (Supplier) ในการต่อต้านการทุจริต 2. ดำเนินการปรับปรุงคู่มือนโยบาย “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” 3. บริษัทได้รับผลประเมินบรรษัทภิบาลที่ดีของบริษัทจดทะเบียนจัดอยู่ในกลุ่ม “ดี”

การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดให้มีระบบการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอเพื่อพิทักษ์เงินลงทุนและสินทรัพย์ของบริษัทโดยครอบคลุมตามองค์ประกอบการควบคุมภายในทั้ง 5 ด้าน โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานระบบการปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดให้มีการประเมินประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในตามองค์ประกอบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี

ระบบการควบคุมภายในตามองค์ประกอบ 5 ด้าน ได้กำหนดไว้ดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม
2. การบริหารความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการติดตามผล

หมายเหตุ : รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถดูในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และ เว็บไซต์ของบริษัท www.mfec.co.th

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทได้ปลูกฝังให้พนักงานทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญและนำหลักการกำกับดูแลกิจการไปปฏิบัติ โดยมีคณะกรรมการบริหาร และฝ่ายตรวจสอบภายในภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ ซึ่งปี 2557 ที่ผ่านมา บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติและจรรยาบรรณในการดำเนินกิจการ โดยเน้นการกำกับดูแลควบคุมป้องกันการทุจริตภายให้พนักงานรับทราบพร้อมทั้งยึดถือปฏิบัติ ดังนี้

1. กฎหมายในประเทศและต่างประเทศ
2. การเรียกรับสินบน
3. ความขัดแย้งด้านผลประโยชน์
4. การสนับสนุนทางการเมือง
5. การบริจาคเพื่อการกุศล เจ้าหน้าที่ พนักงาน และตัวแทนของบริษัทจะบริจาคเพื่อองค์กรการกุศลที่แท้จริงเท่านั้น
6. ของกำนัล การสร้างความพึงพอใจ และการเลี้ยงรับรอง
7. การบันทึกบัญชี เจ้าหน้าที่ พนักงาน และตัวแทนของบริษัทจะรักษาบันทึกทางบัญชีที่ถูกต้องและสมบูรณ์ เพื่อรับรองว่าธุรกรรมทั้งหมดทำอย่างถูกต้องและเหมาะสม และได้บันทึกบัญชีในระบบบัญชีเดียว
8. การสื่อสารและฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ พนักงาน และตัวแทนของบริษัท จะจัดการฝึกอบรมประจำปี สำหรับผู้ที่เกี่ยวข้อง พนักงานใหม่ พนักงานที่รับผิดชอบงานสำคัญ ๆ ในแผนกการขาย การตลาด และการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

ข้อกำหนด

กำหนดให้เจ้าหน้าที่ พนักงาน และตัวแทนของบริษัท ผู้ซึ่งถูกขูดรีดในรูปแบบต่าง ๆ หรือผู้ซึ่งถูกเรียกรับสินบนในลักษณะอื่น ๆ ต้องรายงานผู้บริหารของบริษัททราบโดยทันที โดยมิต้องเกรงกลัวว่าจะส่งผลกระทบต่อการจ้างงาน

ผลที่ได้รับ

พนักงานจะไม่ถูกลดตำแหน่ง ถูกลงโทษ หรือได้รับผลในเชิงลบอื่น ๆ สำหรับการไม่ให้สินบนแม้ว่าจะทำให้บริษัทได้รับผลกระทบทางธุรกิจจากการที่พนักงานปฏิเสธที่จะทำการดังกล่าว พนักงานจะได้รับการส่งเสริมให้รายงานข้อกล่าวหาจากการฝ่าฝืนหลักการดำเนินกิจการแก่ผู้บริหารและจะไม่ถูกลดตำหน่ง ถูกลงโทษหรือได้รับผลที่จะตามมาจากรายงานนั้น ๆ

บทลงโทษ

บริษัทจะลงโทษพนักงาน ผู้ขาย หรือคู่ค้าทางธุรกิจสำหรับการฝ่าฝืนหลักการดำเนินกิจการนี้อย่างเหมาะสม

หมายเหตุ : รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถดูได้ที่ www.mfec.co.th หัวข้อ “รายงาน 56-1”

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการครอบคลุมเนื้อหา 5 หมวด ได้แก่ หมวดสิทธิของผู้ถือหุ้น หมวดการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน หมวดบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวดการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ซึ่งในปี 2557 ได้เพิ่มเติมแนวปฏิบัติที่ดีในหมวดบทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังนี้

(1) กำหนดนโยบายการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชั่นว่าด้วยการรับและการให้สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางมิชอบ โดยเปิดเผยแนวทางปฏิบัติให้กับคู่ค้าของบริษัทได้รับทราบโดยทั่วกัน

(2) สิทธิมนุษยชนสากล และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

(3) เพิ่มช่องทางแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ กระบวนการรับข้อร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ซึ่งเป็นช่องทางที่สามารถร้องเรียนต่อกรรมการอิสระโดยตรงผ่านเลขานุการ

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

เพื่อมุ่งเน้นนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 เห็นชอบแบบประเมินผลตนเอง และให้คณะกรรมการบริษัทดำเนินการประเมินตนเองประจำปี 2557 โดยมีเกณฑ์ในการประเมินดังนี้

4	=	ดีเยี่ยม
3	=	ดีมาก
2	=	ดี
1	=	พอใช้
0	=	ควรปรับปรุง

1. การประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประกอบด้วย 6 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ / บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ / การประชุมคณะกรรมการ / การทำหน้าที่ของกรรมการ / ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ / การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ ในภาพรวม 6 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดี มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี

2. การประเมินคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ ประกอบด้วย 7 หัวข้อคือ องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ / การฝึกอบรมและทรัพยากร / การประชุม / กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความสัมพันธ์กับผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี ผู้บริหารและผู้ถือหุ้น / ความเสี่ยงทางธุรกิจและการควบคุมภายใน / บทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบในอนาคต

สรุปผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ ในภาพรวม 7 หัวข้อเห็นว่า การดำเนินการส่วนใหญ่ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี

หมายเหตุ : รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถดูได้ที่ www.mfec.co.th หัวข้อ “รายงาน 56-1”

การติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทมีการติดตามตัวชี้วัดตั้งแต่ระดับกรรมการบริษัทจนถึงสายงานปฏิบัติงานผ่านการประชุมคณะผู้บริหารประจำทุกเดือน

ร่วมต่อต้านคอร์รัปชั่น

MFEC ตระหนักถึงความสำคัญในการร่วมแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชั่นในประเทศไทยที่ส่งผลกระทบต่อคนทั้งประเทศ และส่งผลกระทบต่อภาคเศรษฐกิจโดยตรง บริษัทฯ ในฐานะองค์กรภาคเอกชนซึ่งมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี และหลักจรรยาบรรณ MFEC ตลอดจนนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ

มีการกำหนดนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน (Anti-Corruption and Anti-Bribery Policy) ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ (Corporate Compliance Policy)

ซึ่งสอดคล้องตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Corporate Governance and Business Code of Conduct) ของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) เพื่อยืนยันเจตนารมณ์ดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นหนึ่งในแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) และคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 วันที่ 8 พฤศจิกายน 2556 มีมติอนุมัติ ปรับปรุง หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท หลักเกณฑ์ที่นำเสนอปรับปรุงดังกล่าวมีการเพิ่มหัวข้อ “จรรยาบรรณว่าด้วยการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นได้ ซึ่งเราได้ถือปฏิบัติตามมติอนุมัติดังกล่าวจนถึงปัจจุบัน

รวมถึงหลักเกณฑ์ในการทำธุรกรรมกับบุคคลในภาครัฐ/ภาคเอกชน และกำหนดให้ฝ่ายบริหารนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวสื่อสารและถ่ายทอดให้พนักงานในองค์กรยึดมั่นในจริยธรรมอันดี ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการขององค์กรรวมถึงแจ้งให้คู่ค้ารับทราบนโยบายในการทำธุรกิจขององค์กรและมอบหมายให้เลขานุการบริษัทนำหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการฉบับปรับปรุงเผยแพร่ ต่อผู้ลงทุนในเว็บไซต์ของบริษัท www.mfec.co.th เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายรับทราบจริยธรรมขององค์กรต่อไป

แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

พนักงานและผู้บริหารในองค์กร จัดให้มีสวัสดิการส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมปฏิบัติธรรมโดยกำหนดให้พนักงานและผู้บริหารมีสิทธิในการลาเพื่อปฏิบัติธรรมประจำปี เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมอันดี พร้อมปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการประจำปี 2557 ที่ผ่านมา พร้อมแจ้งให้พนักงานรับทราบและยึดเป็นหลักเกณฑ์ในปฏิบัติงาน อาทิเช่น การเสนอขายสินค้าจะหลีกเลี่ยงเสนอโครงการต่อภาครัฐที่ไม่มีความชัดเจน หรือการจัดซื้อสินค้า บริษัทมีนโนบายในการสั่งซื้อสินค้ากับนิติบุคคลเท่านั้น โดยจะไม่ซื้อสินค้าจากบุคคลธรรมดา เป็นต้น และมีบทลงโทษสำหรับพนักงานที่ประพฤติตนในทางทุจริตคอร์รัปชั่น

คู่ค้า : บริษัทได้จัดส่งหนังสือแจ้งจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจขององค์กรไปยังคู่ค้า (Partner และ Supplier) กว่า 500 ฉบับ เพื่อให้ทราบถึงระเบียบปฏิบัติของบริษัทในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลขององค์กร

จรรยาบรรณว่าด้วยการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

ด้วยบริษัทมีนโยบายในการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม บริษัทจึงได้กำหนดเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อต้านการทุจริตในการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือระหว่างบุคคลในภาคเอกชนด้วยกันเอง โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

การทำธุรกรรมกับบุคคลในภาครัฐ/ภาคเอกชน

การรับหรือการให้สิ่งของ เพื่อเป็นของขวัญ/ของที่ระลึกตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือทำความรู้จัก สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างกันในขอบเขตที่เหมาะสมถือเป็นเรื่องที่ยอมรับได้ แต่บริษัทมีนโยบายไม่ให้พนักงานรับหรือให้ของขวัญ/ของที่ระลึกที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจจึงกำหนดให้พนักงานต้องปฏิบัติตน ดังนี้

1. ดำเนินการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา

2. ก่อนรับหรือให้ของขวัญ/ของที่ระลึกควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท

3. ไม่รับหรือให้ของขวัญ/ของที่ระลึกเป็นเงินสด เช็ค พันธบัตร หุ้น ทองคำ อัญมณี หรือสิ่งของอื่นที่มีมูลค่าเป็นเงินได้

4. ไม่รับหรือให้ของขวัญ/ของที่ระลึกที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใด โดยไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ หากจำเป็นต้องรับของขวัญ/ของที่ระลึกที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้น

5. ในกรณีขอให้บริจาคทรัพย์สินเพื่อการหนึ่งการใด สามารถกระทำได้โดยผ่านกระบวนการอนุมัติที่ถูกต้อง โปร่งใส และภายในวงเงินที่เหมาะสม

6. เก็บรักษาหลักฐานการใช้จ่ายเงินที่แสดงมูลค่าของขวัญ/ของที่ระลึกนั้นเพื่อตรวจสอบได้ในภายหลัง

หมายเหตุ : รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถดูได้ที่ www.mfec.co.th หัวข้อ “รายงาน 56-1”

มาตรการการแจ้งเบาะแส และกลไกคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและมีความเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะใดที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบคอบ โดยการแจ้งเบาะแสโดยตรงหรือส่งจดหมายมาที่

แผนกสื่อสารการตลาดและนักลงทุนสัมพันธ์

699 อาคารโมเดอร์นฟอร์ม ถนนศรีนครินทร์
แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
อีเมล : investor@mfec.co.th
โทร. 02-664-5999

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอนและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

MFEC GROUP สร้างคน

The best can be done

"คน MFEC จะไม่พูดคำว่าทำดีที่สุดแล้ว แต่คุณต้องทุ่มเททำด้วย Inspiration เพื่อให้เกิดสิ่งที่ดีที่สุดสำหรับผู้คนที่เราเจอ การที่เราได้เจอใครแล้วสร้างปรากฏการณ์ดีๆ ให้กับพวกเขา สำหรับผมสิ่งนั้นถือเป็นความสำเร็จที่แท้จริง"

นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร
ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

กลยุทธ์สนับสนุนความยั่งยืนด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

MFEC และกลุ่มบริษัทในเครือ MFEC GROUP เชื่อว่าบุคคลากรเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ บริษัทฯ จึงส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาความรู้ความสามารถในสายอาชีพต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ การดูแลพนักงานอย่างเป็นธรรม ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาค และส่งเสริมการพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำในทุกระดับ

หมายเหตุ : งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม Training ตลอดปี 2557 รวม 11,145,440.65 ประกอบด้วย ค่าคอร์สอบรมสัมมนา - ในประเทศ ค่าวิทยากรอบรมสัมมนา Inhouse - ในประเทศ ค่าสถานที่จัดอบรมสัมมนา Inhouse - ในประเทศ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จัดอบรมสัมมนา Inhouse - ในประเทศ : ค่าคอร์สอบรมสัมมนา-ต่างประเทศ : ค่าตั๋วเครื่องบินเดินทางอบรมสัมมนา - ต่างประเทศ : ค่าที่พักอบรมสัมมนา - ต่างประเทศ : ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อบรมสัมมนา - ต่างประเทศ : ค่าคอร์สสอบ Certificate - ในประเทศ : ค่าคอร์สสอบ Certificate - ต่างประเทศ : ค่าตั๋วเครื่องบินเดินทางสอบ Certificate - ต่างประเทศ : ค่าที่พักในการสอบ Certificate - ต่างประเทศ : ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการสอบ Certificate - ต่างประเทศ (รายละเอียดเพิ่มเติมศึกษาได้ที่ http://csr.mfec.co.th)

ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้ผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ในตลาด (Competitive Wages and Benefits) ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงาน โดยการปรับขึ้นค่าจ้างประจำปีของพนักงานในทุกระดับจะพิจารณาจากความสำเร็จขององค์กร ผลการปฏิบัติงาน และสภาวะทางเศรษฐกิจ ควบคู่ไปกับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยในปี 2557 บริษัทได้นำระบบการประเมินผลงานมาใช้ (Performance Management System) เพื่อเพิ่มความโปร่งใสในการประเมินผลงานที่เน้นกระบวนการสร้างเป้าหมายเพื่อทำให้สำเร็จให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร หน่วยงาน และหัวหน้างาน เป็นต้น

สิทธิของพนักงาน

MFEC ยึดถือกฎหมายแรงงานของประเทศไทยในการกำหนดระเบียบการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยห้ามการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ การเลือกปฏิบัติ ตลอดจนสิทธิประโยชน์ของพนักงานในรูปแบบอื่น ๆ บริษัทได้ชี้แจงไว้ในอินทราเน็ต

การดูแลสวัสดิการและส่งเสริมสวัสดิภาพทางสังคมของพนักงาน (Employee Well-Being)

บริษัทฯ ดูแลความเป็นอยู่ดีของพนักงาน สวัสดิการและเงินช่วยเหลือที่จัดให้กับพนักงานประจำของบริษัทฯ และพนักงานที่อยู่ในระหว่างทดลองงาน ประกอบด้วย

- ประกันชีวิต สุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ
- สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลตามอายุงาน ครอบคลุมถึง บิดา มารดา สามี/ภรรยา และบุตร
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- เงินช่วยเหลือค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าน้ำมัน
- ค่าเบี้ยเลี้ยงโครงการที่ต้องประจำที่สำนักงานหรือสาขาของลูกค้า (Project Allowance) โดยมีระยะเวลาโครงการเริ่มต้นและสิ้นสุดกำหนดที่แน่นอน
- การเบิกเงินค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง กรณีไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด หรือต่างประเทศ
- เงินช่วยเหลือค่าโทรศัพท์ และ/หรือ เงินค่า Standby ในการรับโทรศัพท์เพื่อให้บริการลูกค้านอกเวลางาน
- โครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยของธนาคารอาคารสงเคราะห์
- โครงการปฏิบัติธรรม
- โครงการสินเชื่อเอนกประสงค์

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

JOB BAND	JOB COMPETENCY	DEVEMENT METHODS
CEO / MD	Leading For Change	• Executive Coaching • Job Rotation to manage New Business Sector
Business Unit	Leading BU	• Project based assignment • Business Plan Coaching • Top Gunners Development
Team Leader	Leading Team	• Modern Leaders Development Program • Job Shadowing • Individual Development Program
Entry / Trainees	Leading Self	• Individual Development Program • Skills Matrix • On the Job Training • Share and Shine Program • CO-ED Program

แผนงานด้านการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรที่สำคัญปี 2557

หลักสูตร : Roadmap To Success : Inside-Out Sales Strategies

วิทยากร : คุณศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร

พนักงานที่เข้าร่วมอบรม จำนวน 50 คน

วัตถุประสงค์ในการจัดอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพ เพิ่มทักษะในการขาย การบริหารลูกค้า ส่งเสริมการพัฒนาตามแผน IDP เพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจ ตลอดจนเรียนรู้หลักการและมีโอกาสฝึกปฏิบัติเพื่อนำไปใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ คือ ผู้นำรุ่นใหม่ได้รับการพัฒนาตามแผนกลยุทธ์บริษัท เข้าใจหลักการขายและนำไปใช้ปฏิบัติได้จริง

Conclusion

การยกตัวอย่างให้เห็นภาพพจน์ หรือมีแบบฝึกหัด ประกอบ
(Ability to give examples)

การใช้กิจกรรมประกอบการฝึกอบรม
(Use of activities in training)

การใช้สื่อประกอบการฝึกอบรม
(Use of media)

การเปิดโอกาสให้ซักถาม และมีส่วนร่วม
(Opportunity for questions & Comments)

การเตรียมตัว และความพร้อมของวิทยากร
(Preparation)

บุคลิกภาพและการสร้างบรรยากาศของวิทยากร
(Personality and Atmosphere)

ความรู้และประสบการณ์ของวิทยากรในหัวข้อที่บรรยาย
(Knowledge and Experience)

สรุปโดยภาพรวมของวิทยากร
(Overall, how do you rate this trainer?)

What is the most favour of this training course and Why? (อะไรคือสิ่งที่คุณชอบมากที่สุดจากการอบรมหลักสูตรนี้และโปรดบอกเหตุผล)
แนวคิด หลักการคิดจากประสบการณ์ ประสบการณ์ การขาย ในเรื่องของมนุษย์สัมพันธ์
List of the topic you would like to leaen in the next class (หัวข้อที่อยากให้จัดอบรมครั้งต่อไป)
จิตวิทยาในการขาย การ Discussion, Next Progress, ข้อเสนอแนะ/ติชม ในสิ่งที่ไปดำเนินการมา การตัดสินใจในสถานการณ์คับขัน พลิกจากแพ้เป็นชนะ
What is the most key learning point that benefits for your current role? (ประเด็นการเรียนรู้ข้อไหนที่ส่งผลต่องานปัจจุบันของคุณมากที่สุด)
Relationship กับบุคคลอื่น
Others comment (ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอื่น ๆ) กรณีศึกษาที่ได้เรียนรู้จากความผิดพลาด เพื่อเป็นแนวทางในการระวังไม่ให้เกิดความผิดพลาดเกิดขึ้น

Individual Development Plan (IDP)

เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายบริษัทในการสร้างองค์กรให้แข็งแกร่ง เติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว และมีกำไรเติบโตต่อเนื่องไม่ต่ำกว่าปีละ 15% หรือเติบโตขึ้น 100% ในทุก ๆ 5 ปี บริษัทจึงต้องดำเนินการวางแผนสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพเพื่อรองรับการเติบโตในระยะยาว และการใช้เงินลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ผลตอบแทนที่คุ้มค่า ซึ่งเครื่องมือหาช่องว่างทางความสามารถหรือ IDP คือ 1 ในแผนงานหลักด้านการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลภายในองค์กรที่สำคัญในปี 2557

ซึ่งข้อดีของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ถือเป็นสะพานเชื่อมผลกระทบเชิงบวกให้เกิดขึ้นระหว่างตัวพนักงานและองค์กร ซึ่งจากแผนการดำเนินงานที่วางไว้ทำให้พนักงานสามารถพัฒนาและเพิ่มพูนความสามารถของตนด้วยความเต็มใจ ตามกรอบที่ได้ให้ไว้กับหัวหน้างาน อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดทั้งต่อตนเองและตอบสนองแนวทางการเติบโตขององค์กรต่อไปในอนาคต

ขั้นตอนในการจัดทำ IDP

- การกำหนดมาตรฐานความสามารถที่ต้องการ
- แนวทางการประเมินช่องว่างความสามารถ (Gap Assessment)
- การกำหนดเครื่องมือการพัฒนาบุคลากร
- การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP)
- การพูดคุยแผนการพัฒนากับพนักงาน
- การติดตามและประเมินผล

ความสำคัญของ IDP

ถือเป็นกรอบหรือแนวทางที่จะช่วยให้พนักงานบรรลุถึงเป้าหมายในสายอาชีพของตนที่ตอบสนองต่อความต้องการหรือเป้าหมายในระดับองค์กรและหน่วยงาน เน้นเพื่อพัฒนาจุดอ่อน (Weakness) และเสริมจุดแข็ง (Strength) มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างน้อยปีละครั้ง

ใครมีส่วนเกี่ยวข้องกับ IDP

ระบบพัฒนาบุคลากรรายบุคคล หรือ Individual Development Plan (IDP) พัฒนาและดูแลโดยบุคลากรฝ่าย IT Support ขององค์กร โดยมีผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามแนวทางพัฒนาดังกล่าวด้วยกัน 3 กลุ่ม ตามโมเดลด้านล่าง

ใครมีส่วนเกี่ยวข้องกับ IDP

- ศึกษาวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ของบริษัท
- ทำความเข้าใจกระบวนการ IDP
- อธิบายได้ถึงเป้าหมายขององค์กร หน่วยงาน และตัวบุคคล
- ระบุจุดแข็ง และจุดอ่อนของพนักงาน (สอดคล้องตามงาน)
- ระบุได้ถึง Area ที่สามารถเพิ่มความรับผิดชอบในงานมากขึ้น
- หาโอกาสในการสร้างความก้าวหน้าในอาชีพให้กับพนักงาน
- ส่งเสริมและจูงใจให้พนักงานพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้
- ติดตามและประเมินผลการจัดทำ IDP ของพนักงานแต่ละคน
- แสดงบทบาทในฐานะของ Career Counselor

ใครมีส่วนเกี่ยวข้องกับ IDP

- ประเมินความสามารถของตนในปัจจุบันตามความเป็นจริง
- กำหนดเป้าหมายและวิธีการเพื่อให้ความต้องการของตนและขององค์กรประสบผลสำเร็จ
- หาแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาความสามารถของตน
- หาโอกาสพูดคุยกับหัวหน้างานเพื่อหาแนวทางร่วมกันในการพัฒนา และปรับปรุงความสามารถในการทำงานให้ดีขึ้น

ใครมีส่วนเกี่ยวข้องกับ IDP

- จัดอบรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำ IDP
- จัดเตรียมแบบฟอร์มและเอกสารต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำ IDP
- ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ Line Manager ในการจัดทำ IDP
- ให้คำปรึกษาแนะนำแก่พนักงานถึงแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาตนเอง

ขั้นตอนการทำ IDP

พนักงาน	หัวหน้างาน	HR Department
กำหนดความสามารถที่คาดหวังจากตำแหน่งงานนั้นๆ ในระบบ (Expect Rating)		ให้ความรู้ คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับ IDP และให้ คำแนะนำในการเลือก เครื่องมือในการพัฒนา
ประเมินความสามารถปัจจุบันของพนักงานในระบบ (Actual Rating)		
↓		
นำช่องว่าง (GAP) จากการประเมินมาเขียนแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) กำหนดเครื่องมือในการพัฒนาอย่างเหมาะสม		
พัฒนาตนเองตามแผน IDP ที่วางไว้ และอัพเดทผลการพัฒนาตนเองในระบบ	อนุมัติแผนการพัฒนาของพนักงานรายบุคคลในระบบ	
	ติดตามผลการพัฒนา และ Feedback พนักงานเป็นระยะๆ	

วิธีการหา Functional Competency ในหน้าที่หลัก : HRD Supervisor

งานหลัก/ กิจกรรมหลัก	ความรู้ และ ทักษะ	คุณลักษณะเฉพาะบุคคล
1. รับกลยุทธ์จาก HRD Manager เพื่อมาสร้างเป็นแผนงาน 2. จัดทำ Employee Development Roadmap 3. จัดทำแผนพัฒนาและเครื่องมือต่าง ๆ 4. บริหารงานในส่วนงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามเป้าหมาย 5. เป็นวิทยากรภายในองค์กร 6. ติดตามและสรุปประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา	1. การวางแผนและวิเคราะห์ 2. ทักษะการสื่อสารและถ่ายทอด 3. การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และความสามารถในการตัดสินใจ 4. ความรู้ในงาน HRD 5. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 6. ความเป็นผู้นำ 7. ความสามารถด้านภาษา 8. ความรู้ความสามารถด้าน IT	1. ความกระตือรือร้นและเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง 2. Interpersonal Skills 3. วุฒิภาวะทางอารมณ์ 4. ความสามารถในการรับการเปลี่ยนแปลง

หมายเหตุ : ณ สิ้นปี 2557 พนักงานมีการปรับตำแหน่ง/โอนย้ายหรือเปลี่ยนสายงานจำนวนทั้งสิ้น 65 คน

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญขององค์กร คณะผู้บริหาร MFEC จึงให้ความสำคัญและคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานทุกคน ตลอด 17 ปีที่ผ่านมา ซึ่งความปลอดภัยของพนักงานเป็นเรื่องสำคัญและเป็นหน้าที่รับผิดชอบร่วมกันของฝ่ายบริหารและพนักงาน เพื่อให้การบริหารงานด้านความปลอดภัยได้รับความร่วมมือและมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายและมาตรการดูแลให้พนักงานทุกคนมีความปลอดภัยในการทำงานไว้ดังนี้

นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นโยบายทั่วไป บริษัทฯ มีวัตถุประสงค์อันแน่วแน่ที่จะปฏิบัติดังนี้

- ให้มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย
- ให้ปราศจากอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน
- การอบรมและความรู้ที่ถูกต้องกับพนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัย และการรักษาสภาพแวดล้อม
- จัดให้มีสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก อาทิ บริการน้ำดื่มสะอาด มีตู้เย็นและไมโครเวฟ
- กำหนดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานก่อนเข้าทำงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการเฝ้าระวังโรคจากการทำงานที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทำให้ทราบภาวะสุขภาพและแนวโน้มการเจ็บป่วยของลูกจ้าง หรือหากลูกจ้างเริ่มมีพยาธิสภาพ การเจ็บป่วยในระยะเริ่มต้นจะได้มีการให้การรักษาหรือป้องกันได้ทันท่วงที นอกจากนี้ ยังสามารถนำมาวิเคราะห์ทางระบาดวิทยาเพื่อประเมินมาตรการป้องกันต่าง ๆ ที่นำมาใช้นั้น ว่าได้ผลหรือมีประสิทธิภาพดีพอหรือไม่
- อำนวยความสะดวกในการเข้ารับบริการตรวจสุขภาพประจำปี
- เก็บผลการตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงาน จัดทำสถิติความเจ็บป่วย เพื่อนำไปวิเคราะห์หาแนวทางป้องกันและรักษาอย่างถูกวิธี

การบริหารความปลอดภัยเป็นความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร ผู้จัดการ หัวหน้างานและพนักงานทุกคน ที่จะต้องช่วยกันทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวด้วยทัศนคติที่ดีและวัฒนธรรมการทำงานที่เหมาะสม

นโยบายด้านการควบคุมสารเสพติดและแอลกอฮอล์

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงโทษของสารเสพติดและแอลกอฮอล์ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้จากสถิติอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นบนท้องถนน สาเหตุมาจากแอลกอฮอล์และยาเสพติดประเภทยาบ้า ดังนั้น เพื่อเป็นการเฝ้าระวังทางบริษัทฯ จัดให้มีนโยบายด้านสารเสพติดรวมถึงเครื่องดื่มประเภทแอลกอฮอล์ ดังนี้

1. ให้มีการตรวจสอบก่อนเข้าปฏิบัติการ โดยทางพนักงานขับรถ ที่จะเข้ามาปฏิบัติงานภายในองค์กรจะต้องผ่านการตรวจหาสารเสพติดและแอลกอฮอล์จากสถานพยาบาลชั้นหนึ่ง

2. ทางบริษัทฯ จัดให้มีการตรวจหาสารเสพติด และแอลกอฮอล์เป็นประจำขณะที่ปฏิบัติงานเพื่อเป็นการป้องกันและเฝ้าระวังมิให้มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติคือ ให้

หัวหน้างานดูแลและสอดส่องพฤติกรรมการทำงานของพนักงานในสังกัด โดยหากมีความเสี่ยงที่จะเกี่ยวข้องกับสารเสพติดทุกประเภท สามารถแจ้งให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือผู้ที่มีความชำนาญการจากหน่วยงานของภาครัฐหรือเอกชนจัดให้ ทำการตรวจโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

3. จัดให้มีการตรวจหาสารเสพติดโดยละเอียดเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นหรือพบกลุ่มเสี่ยงภายในองค์กร

4. จัดให้มีการฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสารเสพติดและแอลกอฮอล์ รวมทั้งกฎระเบียบข้อบังคับของทางบริษัทเรื่อง “ห้ามนำเข้าหรือดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในสำนักงาน”

5. บริษัทให้มีการดำเนินการตรวจสอบ ทบทวน และประเมินผล เพื่อสรุปให้เป็นแนวทางขจัดปัญหาด้านสารเสพติดและแอลกอฮอล์ให้หมดไปจากองค์กร

มาตรการในการป้องกันและปราบปรามการเสพสารเสพติดของพนักงานขับรถ

1. ห้ามพนักงานเสพหรือมีสารเสพติดไว้ในครอบครองหรือจำหน่ายโดยเด็ดขาด

2. บริษัทฯ จะขอตรวจสารเสพติดในร่างกายของพนักงานทุกท่าน หากมีข้อสงสัย หรือก่อนบรรจุเป็นพนักงาน หากผลการตรวจพบว่า มีสารเสพติดในร่างกาย บริษัทฯ จะให้โอกาสบำบัดรักษา ภายในรอบการตรวจครั้งต่อไป หากยังพบสารเสพติดอีก ทางบริษัทฯ จะพิจารณาปลดจากการเป็นพนักงานทันที

3. บริษัทฯ จะจัดให้มีการตรวจรถยนต์ที่พนักงานใช้ปฏิบัติงาน หากตรวจพบมีสารเสพติดไว้ในครอบครอง บริษัทฯ จะพิจารณาปลดจากการเป็นพนักงานทันที และแจ้งดำเนินคดีตามขั้นตอนต่อไป

4. พนักงานที่บริษัทฯ พิจารณาให้ปลดจากการเป็นพนักงาน เนื่องจากมีสารเสพติดในร่างกายหรือในครอบครอง หรือจำหน่ายจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าชดเชยหรือเงินอื่นใดจากบริษัทฯ ทั้งสิ้น

5. หากบริษัทฯ ตรวจพบว่าพนักงานดื่มแอลกอฮอล์ก่อนมาปฏิบัติหน้าที่ บริษัทฯ จะพิจารณาปลดจากการเป็นพนักงานทันที

นโยบายด้านการเดินทางโดยใช้ยานพาหนะ

ทางบริษัทฯ ได้ตระหนักดีว่าในการเดินทางโดยใช้ยานพาหนะหรือการขนส่ง จะต้องมีความระมัดระวังอย่างสูง อีกทั้งยังต้องปฏิบัติตามกฎหมาย พรบ. การขนส่งทางบก พ.ศ. 2522 ระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย ปลอดภัย โดยมีแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดให้มีการขับรถด้วยความเร็ว ไม่เกินที่กฎหมายกำหนดและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

2. กำหนดให้พนักงานที่ทำหน้าที่ขนส่งสินค้าของบริษัท ตรวจสอบการบรรทุกสินค้าให้ปลอดภัยและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดทุกครั้ง

3. รณรงค์ให้ทุกคนตรวจเช็คสภาพความพร้อมของยานพาหนะและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ

4. กำหนดให้ติดสติ๊กเกอร์โลโก้บริษัทและข้อความ “ขับรถไม่สุภาพ โปรดแจ้งบริษัทฯ หมายเลข 0-2722-8393” ในบริเวณที่สังเกตุได้ชัดเจน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานขับรถมีความรับผิดชอบต่อสังคมมากขึ้น

5. กำหนดให้พนักงานที่ใช้ยานพาหนะ ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคล

กิจกรรมสำคัญที่เกิดขึ้นในปี 2557

1. จัดตรวจสุขภาพประจำปีทั้ง 2 สำนักงานเมื่อวันที่ 4-5 พฤศจิกายน 2557

โดยแบ่งเป็น ดังนี้

ฝั่งสำนักงาน	จำนวน/คน
สำนักงานใหญ่อาคารโมเดอร์นฟอร์ม	58
สำนักงานสาขาอาคารเล้าเป้งง้วน	240
ตรวจที่โรงพยาบาล	30
รวมทั้งหมด	328

2. การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ 2 ฝั่งสำนักงานโดยร่วมกับทางผู้ดูแลอาคาร

สำนักงาน	วันที่ฝึกอบรม	จำนวนผู้เข้าอบรมประชุม ผู้มีหน้าที่ในแผน/คน	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ซ้อมหนีไฟ/คน
สำนักงานใหญ่อาคารโมเดอร์นฟอร์ม	-	-	-
สำนักงานสาขาอาคารเล้าเป้งง้วน	17 ธันวาคม 2557	101	101

ระยะเวลาในการซ้อมอพยพหนีไฟ 4 นาที (เริ่มตั้งแต่สัญญาณอพยพหนีไฟดังขึ้น จนถึงคนสุดท้ายมาถึงจุดรวมพล)

ข้อมูลและสถิติการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน

รายละเอียดการเกิดการเจ็บป่วย และอุบัติเหตุ	สาเหตุของการเจ็บป่วย	จำนวน/ครั้งที่เจ็บป่วย
อุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน	-	0
การเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	-	0

คนสร้างนวัตกรรม

MFEC มีเจตนารมณ์ในการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมให้ยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่น การยอมรับ และความไว้ใจจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเป้าหมายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ ในครั้งนี้มีเป้าหมายในการสร้างบุคลากรไอทีคุณภาพและส่งเสริมผลักดันให้พวกเขาเหล่านั้นเดินหน้าสร้างสรรค์นวัตกรรมและสิ่งดี ๆ เพื่อตนเอง สังคม สิ่งแวดล้อมและองค์กรต่อไปในอนาคต

โดยกิจกรรมเพื่อสังคมที่ผ่านมาของ MFEC ประกอบด้วยกิจกรรมหลักๆ ดังนี้

เกิดนี้เพื่อน้อง : คือกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้ "ร่วมกันทำบุญหรือทำความดี" ในวันคล้ายวันเกิดหรือคล้ายเดือนเกิดของตนเอง ซึ่งใน 1 ปี จะจัดกิจกรรม 4 ครั้ง โดยมีงบประมาณในการจัดกิจกรรม 20,000 บาท/ครั้ง ทั้งนี้ผลที่คาดหวังในการจัดทำกิจกรรมคือให้พนักงานรู้สึกภาคภูมิใจในการทำบุญในเดือนเกิดของตัวเอง เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและทำให้พนักงานได้รู้จักกันมากขึ้น ตลอดจนเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีต่อสังคมและผู้รับปลายทางไม่มากก็น้อย

เกิดนี้เพื่อน้องประจำเดือนเกิดมกราคม – มีนาคม 2557 ตอน เติมฝัน ปันยิ้ม

เกิดนี้เพื่อน้องประจำเดือนเกิดเมษายน – มิถุนายน 2557 ตอน ปลูกป่าปะการัง คืนสู่ท้องทะเลไทย

เกิดนี้เพื่อน้องประจำเดือนเกิดกรกฎาคม – กันยายน 2557 ตอน คอมพิวเตอร์เครื่องนี้ พี่ให้น้อง

เกิดนี้เพื่อน้อง

ประจำเดือนเกิดตุลาคม-ธันวาคม 2557
ตอน ปันรอยยิ้มให้วันของเด็ก

หมายเหตุ : กิจกรรมเกิดนี้เพื่อน้อง ตอน ปันรอยยิ้มให้วันของเด็ก ทางกลุ่มลูกเหรียงได้ประกาศขอของเล่นผ่านทางเว็บไซต์ใจดีจัง ทางฝ่ายจัดกิจกรรมจึงจัดระดมของเล่นจากพนักงาน MFEC เพื่อส่งมอบให้กับเด็ก ๆ ใน 3 จังหวัดชายแดนใต้

Big Cleaning Day

กิจกรรมแข่งขันทำความสะอาดบริเวณโต๊ะ เก้าอี้ และบริเวณรอบ ๆ ที่นั่งให้สะอาดน่าทำงาน ในช่วงเทศกาลสำคัญ อาทิ วันสงกรานต์ และวันขึ้นปีใหม่ ซึ่งวัตถุประสงค์หลักของกิจกรรมดังกล่าว เพื่อกระตุ้นให้พนักงานห่วงใยสุขภาพอนามัยทั้งของตนเองและเพื่อนร่วมงาน เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร โดยที่ผ่านมามีพนักงานให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการจำนวน 200 ท่าน มีงบประมาณในการจัดกิจกรรมจำนวน 21,821 บาท

ทั้งนี้ในส่วนที่สามของรายงานจะกล่าวถึง “คนสร้างนวัตกรรม” ซึ่งถือเป็นผลผลิตที่สำคัญเชื่อมโยงให้เห็นถึงคำสัญญาที่เราให้ไว้เบื้องต้น โดยจะแสดงข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ เสนอในขอบเขตที่แคบเจาะลึกถึง 2 โครงการที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการสร้างคนของ MFEC GROUP คือ 1.โครงการสหกิจศึกษา (ด้านไอที) และ 2. โครงการใจดี...พี่ให้น้อง ที่สะท้อนให้เห็นถึงความตระหนักดีของบุคลากรของบริษัทฯ ในการสร้างนวัตกรรมโดยคำนึงถึงผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

รายชื่อวิชา IT Infrastructure for Business

+ สร้างประสบการณ์ในการจัดการโครงการที่เป็นของจริง
+ นำเสนอโครงการ ความก้าวหน้าของโครงการ และการนำเสนอเพื่อปิดโครงการ
+ ประยุกต์ใช้ความรู้และความสามารถในการงาน โครงสร้างและโครงข่าย
+ ประยุกต์ใช้ความรู้และความสามารถในการคิดตั้งระบบ ฐานข้อมูลการจัดการระบบเครือข่ายและระบบรักษา ความปลอดภัย
+ ระยะเวลาการอบรมโดยประมาณ : 10 – 15 มีนาคม 2557 และ 19 – 23 มีนาคม 2557 (09:00 – 18:00)
+ บุคลากร MFEC ทำหน้าที่ให้ความรู้ : 5 ท่าน

รายชื่อวิชา Professional Software Developer on JAVA

+ เรียนรู้การบริหารจัดการโครงการ ส่วนประกอบและวงจรของโครงการ
+ เรียนรู้เทคนิคในการเก็บรวบรวมความต้องการ ทั้งทางธุรกิจและระบบ
+ เรียนรู้กระบวนการในการพัฒนาแอปพลิเคชัน
+ เรียนรู้กระบวนการต่างๆ ในการทำการทดสอบระบบ
+ นำความรู้ที่ได้ประยุกต์ใช้ออกแบบและพัฒนาระบบ
+ ระยะเวลาการอบรมโดยประมาณ : 17 – 31 มีนาคม 2557 (วันจันทร์ – วันศุกร์) เวลา 09:00 – 16:30 น.
+ บุคลากร MFEC ทำหน้าที่ให้ความรู้ : 5 ท่าน

รายชื่อวิชา Professional Software Development on MS .NET Platform

+ ทำความรู้จักการพัฒนา Software บน Microsoft Platform
+ เรียนรู้วงจรชีวิตของการพัฒนา Software
+ เรียนรู้การพัฒนา Software/Website ขั้นพื้นฐาน บน Technology Microsoft .NET เพื่อนำไปพัฒนาหรือศึกษาต่อยอดต่อไป
+ ระยะเวลาการอบรมโดยประมาณ : 17 - 31 มีนาคม 2557 (วันจันทร์ - วันศุกร์) เวลา 09:00 - 16:30 น.
+ บุคลากร MFEC ทำหน้าที่ให้ความรู้ : 3 ท่าน

3 หลักสูตรอบรม
12 เป้าหมาย
12 บุคลากร

มหาวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการ 21 สถาบัน รวมจำนวนนักศึกษาในโครงการตลอดทั้งปี 147 คน

กระจายฝึกสู่ 23 แผนกในบริษัท MFEC GROUP

โครงการสหกิจศึกษาประจำปี 2557

MFEC GROUP จับมือร่วมกับมหาวิทยาลัยมากกว่า 20 แห่ง จัดอบรมภาคฤดูร้อนให้กับนักศึกษาในโครงการสหกิจศึกษาเพื่อมีส่วนช่วยในการผลิตบุคลากรคุณภาพด้านไอที เพื่อให้รองรับและขยายงานด้านไอทีให้กับประเทศไทยต่อไป CO-Operative Education สร้างความรู้โดยการออกแบบหลักสูตรเน้นสอน 3 วิชาหลัก

- รายชื่อวิชา Professional Software Developer on JAVA
- รายชื่อวิชา IT Infrastructure for Business
- รายชื่อวิชา Professional Software Development on MS .NET Platform

ทำไมต้องโครงการสหกิจศึกษา

เนื่องจากบัณฑิตที่เพิ่งสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ ไม่สามารถทำงานได้ทันที ต้องผ่านการเพิ่มทักษะ และปรับตัว ประมาณ 6 - 12 เดือน และลดความแตกต่างระหว่างทักษะที่ภาคธุรกิจต้องการ กับทักษะที่ได้จากหลักสูตรปกติ ทั้งทางด้านเทคนิค และ Soft Skills รวมทั้งเพิ่มโอกาสการได้ร่วมงานกับบริษัท IT Professional และที่สำคัญนักศึกษาสามารถรู้ตนเองว่าถนัดกับงานประเภทใดตั้งแต่ก่อนจบ มีทัศนคติในการทำงานที่เหมาะสม และมีความสุขกับงาน

"บริษัทฯ จะเป็นผู้นำกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของประเทศ"

หมายเหตุ : งบประมาณที่บริษัท MFEC จ่ายให้กับนักศึกษาในโครงการสหกิจศึกษาอยู่ที่ 441,000 บาท

โครงการสหกิจศึกษา และนักศึกษาฝึกงาน ประจำปี 2557

โครงการสหกิจศึกษาประจำปี 2557 (CO-Operative Education)

แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัด
MFEC GROUP จะจัดให้มีการฝึกอบรมแก่นักศึกษาในหัวข้อที่เกี่ยวข้องเสมือนที่ฝึกให้กับพนักงานในองค์กร โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น Full Time ประมาณ 2 เดือน หรือสัปดาห์ละ 1 วันเป็นเวลา 4 เดือน	MFEC GROUP มีผู้เชี่ยวชาญที่สามารถให้การฝึกอบรม ในเรื่องที่ภาคธุรกิจต้องการ ซึ่งจะเสริมจากหลักสูตรปกติการฝึกอบรมในห้องเรียน และ Workshop กับโปรเจคเสมือนจริงเน้นภาคปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการประยุกต์ใช้สิ่งที่เรียนมา
ตัวอย่างหลักสูตรการอบรม • รายชื่อวิชา Professional Software Developer on JAVA • รายชื่อวิชา IT Infrastructure for Business • รายชื่อวิชา Professional Software Development on MS .NET Platform	**การวัดผลประเมินผล :** นศ.มีความตั้งใจเข้าอบรม Pre-สหกิจ ไม่ต่ำกว่า 80% และต้องผ่านการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์นักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์จะได้รับประกาศนียบัตร ยืนยันการเข้าอบรม Pre-สหกิจ
MFEC GROUP จะรับนักศึกษาที่ผ่านการเข้าอบรม Pre-สหกิจ และผ่านเกณฑ์วัดผล เข้าโครงการสหกิจ โดยจะใช้วิธี Project Based Learning นักศึกษาบางคนจะได้รับการพิจารณาให้ทำงานในโครงการของลูกค้าจริง ระยะเวลาสหกิจ ประมาณ 4 เดือน (ตามหลักสูตรสหกิจของมหาวิทยาลัย)	"เป็นวิธีเดียวที่พิสูจน์แล้วว่าได้ผล" ในการทำให้นักศึกษาพร้อมทำงาน นักศึกษาได้สัมผัสกับการทำงานในสายงานต่าง ๆ ที่ตนเองสนใจ ให้ใกล้เคียงกับการใช้ชีวิตจริงมากที่สุด นักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์จะได้รับประกาศนียบัตร ยืนยันการเข้า โครงการสหกิจกับ MFEC GROUP
สถานที่ : ห้องอบรมของมหาวิทยาลัย หรือสถานที่โครงการของลูกค้า ค่าตอบแทนประมาณ 3,000 บาท และเงินรางวัลตามผลงาน	

สรุปโครงการสหกิจศึกษา และนักศึกษาฝึกงาน ปี 2557

จำนวนนักศึกษาสหกิจศึกษา และนักศึกษาฝึกงานตลอดทั้งปี 147 คน

Program	จำนวน/คน
นักศึกษาฝึกงาน ระยะเวลา 2 เดือน	37
นักศึกษาฝึกงาน ระยะเวลา 3 เดือน	25
นักศึกษาฝึกสหกิจ ระยะเวลา 4 เดือน	27
โครงการสหกิจมหาวิทยาลัยศรีปทุม	26
โครงการ MFEC Cooperative Education	32
รวม	**147**

ผลการประเมินหลังโครงการ

สรุปโครงการสหกิจศึกษา และนักศึกษาฝึกงาน ปี 2557

จำนวนนักศึกษาสหกิจศึกษา และนักศึกษาฝึกงานแบ่งตามสถาบัน

ลำดับ	สถาบัน	จำนวน/คน	ลำดับ	สถาบัน	จำนวน/คน
1	ม.บูรพา	32	11	ม.ราชภัฏนครปฐม	3
2	ม.ศรีปทุม	26	12	ม.ราชภัฏบุรีรัมย์	3
3	ม.เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	11	13	ม.ราชภัฏยะลา	3
4	ม.นอร์ธกรุงเทพ	10	14	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2
5	ม.เกษตรศาสตร์	8	15	ม.เทคโนโลยีมหานคร	2
6	ม.นเรศวร	8	16	ม.เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	2
7	ม.เทคโนโลยีสุรนารี	7	17	ม.ขอนแก่น	2
8	ม.ธรรมศาสตร์	7	18	ม.หอการค้าไทย	2
9	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	7	19	ม.รามคำแหง	1
10	ม.ราชภัฏมหาสารคาม	6	20	สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น	1

จำนวนนักศึกษาสหกิจศึกษา และนักศึกษาฝึกงานแบ่งตามสถาบัน

ลำดับ	แผนก	จำนวน/คน	ลำดับ	แผนก	จำนวน/คน
1	PS-Special Project	24	12	Kbank Managed Services	5
2	Digital Learning Innovation	22	13	Warehouse	4
3	Cloud Computing Technology	12	14	Application Infrastructure	3
4	Enterprise Business	12	15	System & Storage	3
5	Information Security	9	16	Network	2
6	PS-BIM	8	17	PS-BSM	2
7	Microsoft Business	7	18	Human Resourse	2
8	PS-Digital Creative	7	19	Accounting	2
9	IT-OMS	5	20	Internal Audit	2
10	PS-Solution Delivery (SD)	5	21	PS-Business Solution	2
11	Database Infrastructure and Integration Services	5	22	Sales Federal Government&Healtcare	1
			23	บริษัท Softsquare	3

ผลการประเมินโครงการ MFEC Cooperative Education มหาวิทยาลัยบูรพา

การประเมินความพร้อมและความร่วมมือของบริษัท ค่าเฉลี่ยรวม = 75.1%

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน
บริษัทมีการประสานงานกับมหาวิทยาลัยเป็นอย่างดี	77%
บุคลากรในบริษัทให้การสนับสนุนโครงการสหกิจ	83.7%
การให้คำแนะนำดูแลนักศึกษาของฝ่ายทรัพยากรบุคคล (การปฐมนิเทศ การแนะนำกฎระเบียบ การเดินทางและที่พัก)	76.3%
บริษัทให้การสนับสนุนค่าเดินทางอย่างเหมาะสม	66.7%
ความพร้อมของเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน	68.9%
สถานที่ในการปฏิบัติงานมีความเหมาะสม	77.8%

การประเมินลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย ค่าเฉลี่ยรวม = 79.4%

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน
ปริมาณงานที่ได้รับมีความเหมาะสมกับระยะเวลาการฝึกงาน	80.7%
งานที่ได้รับมอบหมายตรงกับสาขาวิชาที่เรียนมา	79.3%
งานที่ได้รับมอบหมายตรงกับที่บริษัทได้แจ้งไว้	77%
งานที่ได้รับมอบหมายตรงกับความสนใจของตนเอง	80.7%

การประเมินพี่เลี้ยงหรือหัวหน้าทีมที่ดูแล ค่าเฉลี่ยรวม = 85.6%

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน
มีความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพ	90.4%
มีเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในการปฏิบัติงาน	80.7%
มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ สนใจที่จะสอนงาน	80.4%
มีความใส่ใจดูแลในเรื่องอื่น ๆ (การเดินทาง สุขภาพ ฯลฯ)	86.7%

การประเมินด้านอื่น ๆ ค่าเฉลี่ยรวม = 85%

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน
มีความรู้ในสายงานที่ฝึกสหกิจเพิ่มมากขึ้น	85.2%
สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกสหกิจไปประยุกต์ใช้ได้	84.4%
มีความสนใจที่จะร่วมงานกับบริษัทในอนาคต	84.4%
แนะนำคนรู้จักให้เข้ามาฝึกสหกิจ/ร่วมงานกับบริษัท	83.7%
ความพึงพอใจโดยรวมที่มีต่อบริษัท	87.4%

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- เวลาออกไซต์งาน เงินช่วยเหลือค่าเดินทางไม่เพียงพอ
- ระยะเวลาในการฝึกงานน้อยไปเมื่อเทียบกับปริมาณงาน
- สัญญาณ Internet ไม่แรง ไม่ค่อย Support เครื่องมือและอุปกรณ์ในการใช้งานยังมีปัญหา เช่น WIFI
- ต้องการให้มีที่พักสำหรับนักศึกษาฝึกงาน
- อยากให้มีกิจกรรมที่ทำให้พนักงานมีความรู้สึกที่ดีในการทำงาน

ผลการประเมินโครงการสหกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม และมหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ

การประเมินความพร้อมและความร่วมมือของบริษัท ค่าเฉลี่ยรวม = 75.1%

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน
บริษัทมีการประสานงานกับมหาวิทยาลัยเป็นอย่างดี	84%
บุคลากรในบริษัทให้การสนับสนุนโครงการสหกิจ	86.4%
การให้คำแนะนำดูแลนักศึกษาของฝ่ายทรัพยากรบุคคล (การปฐมนิเทศ การแนะนำกฎระเบียบ การเดินทางและที่พัก)	88.2%
บริษัทให้การสนับสนุนค่าเดินทางอย่างเหมาะสม	71.8%
ความพร้อมของเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน	77.3%
สถานที่ในการปฏิบัติงานมีความเหมาะสม	90%

ผลการประเมินหลังโครงการ

การประเมินลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย ค่าเฉลี่ยรวม = 79.4%

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน
ปริมาณงานที่ได้รับมีความเหมาะสมกับระยะเวลาการฝึกงาน	82.7%
งานที่ได้รับมอบหมายตรงกับสาขาวิชาที่เรียนมา	73.6%
งานที่ได้รับมอบหมายตรงกับที่บริษัทได้แจ้งไว้	80%
งานที่ได้รับมอบหมายตรงกับความสนใจของตนเอง	73.6%

การประเมินพี่เลี้ยงหรือหัวหน้าทีมที่ดูแล ค่าเฉลี่ยรวม = 85.6%

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน
มีความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพ	91.8%
มีเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในการปฏิบัติงาน	81.8%
มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ สนใจที่จะสอนงาน	90%
มีความใส่ใจดูแลในเรื่องอื่น ๆ (การเดินทาง สุขภาพ ฯลฯ)	85.5%

การประเมินด้านอื่น ๆ ค่าเฉลี่ยรวม = 85%

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน
มีความรู้ในสายงานที่ฝึกสหกิจเพิ่มมากขึ้น	84.5%
สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกสหกิจไปประยุกต์ใช้ได้	84.5%
มีความสนใจที่จะร่วมงานกับบริษัทในอนาคต	84.5%
แนะนำคนรู้จักให้เข้ามาฝึกสหกิจ/ร่วมงานกับบริษัท	84.5%
ความพึงพอใจโดยรวมที่มีต่อบริษัท	90%

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ควรมีการจัดการเทรน/ปรับพื้นฐานก่อนที่จะเข้ามาฝึกงาน
- อยากให้มี Notebook ให้ใช้สำหรับการฝึกงาน
- ต้องการให้ปรับเงินช่วยเหลือค่าเดินทางเพิ่มขึ้น
- ต้องการเลือกสายงาน หรือแผนกด้วยตนเอง

สรุปโครงการสหกิจศึกษา และนักศึกษาฝึกงาน ปี 2557

นักศึกษาสหกิจศึกษา และนักศึกษาฝึกงานที่บริษัทรับเข้าเป็นพนักงานมีจำนวน 12 คน

ชื่อ-นามสกุล	มหาวิทยาลัย	แผนกที่รับเข้าทำงาน	ตำแหน่ง
นางสาวจันทร์สุดา บุญจันทร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	Kbank Managed Services	System Engineer
นางสาวธีราพร ผดุงพันธ์	มหาวิทยาลัยบูรพา	Kbank Managed Services	System Engineer
นางสาวอรวี ทิพยางกูร	มหาวิทยาลัยบูรพา	Kbank Managed Services	System Engineer
นางสาวชนากานต์ แม้นญาติ	มหาวิทยาลัยบูรพา	Kbank Managed Services	System Engineer
นางสาวปณิชา ติยะวัฒน์	มหาวิทยาลัยบูรพา	Kbank Managed Services	System Engineer
นายศุภกิจ เพิ่มสวัสดิ์	มหาวิทยาลัยบูรพา	Kbank Managed Services	System Engineer
นายฉัตรชนก เวชพิทักษ์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	Enterprise Business	Helpdesk Engineer
นายศักรินทร์ พันธุ์พัฒนชัยกิจ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	Enterprise Business	Helpdesk Engineer
นางสาวชนรดา กระแสสืบ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	Enterprise Business	Project Coordinator
นายษักดิธัช ริตนันท์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	PS-BSM	Software Engineer
นายพีระพล วงศ์ประไพ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	PS-Digital Creative	Software Developer
นางสาวพรพรรณ ชาวไพร	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	System Integration	Information Security Engineer

สรุปจำนวนนักศึกษาที่ผ่านโครงการสหกิจของบริษัทในเครือ MFEC GROUP

บริษัท	YR2014 (Plan)			YR2014 (Actual)		
	Attend Pre-Coop Training	Coop Program	Employed	Attend Pre-Coop Training	Coop Program	Employed
	(เข้าอบรมก่อนสหกิจ)	(เข้ามาฝึกสหกิจ)	(รับเป็นพนักงาน)	(เข้าอบรมก่อนสหกิจ)	(เข้ามาฝึกสหกิจ)	(รับเป็นพนักงาน)
MFEC Pcl.	300	150	50	250	147	12*
SoftSquare Group	100	80	15	84	84	13*
BAC	100	40	6	85	27	4*
Motif	50	15	10	10	10	0*
Total	550	285	81	429	268	29*

โครงการใจดี...พี่ให้น้อง

จุดเริ่มต้นของโครงการ

โครงการ **"ใจดี พี่ให้น้อง"** เกิดจากความปรารถนาดีของผู้บริหารและพนักงานบริษัท **MFEC** ที่อยากเป็นส่วนหนึ่งในการ**สร้างสังคมที่อุดมไปด้วยคนใจดี** และมุ่งหวังให้เกิดวัฏจักรแห่งการเกื้อกูลกันเป็นทอด ๆ รวมถึงนำเอาศักยภาพของเทคโนโลยีสารสนเทศมาเอื้อให้การทำดี สะดวกทันสมัย ทำดีได้ ทุกที่ทุกเวลา...แต่ทว่าความคาดหวังต่าง ๆ เหล่านั้นจะไม่อาจสัมฤทธิผลได้เลย หากปราศจากจุดเริ่มต้นและจุดเริ่มต้นที่ดีที่สุดควรเริ่มต้นจากตัวเรา

โดยบุคลากร **MFEC** ได้พัฒนาระบบการเปลี่ยนมือสิ่งของเหลือใช้ไปยังผู้ที่ขาดแคลน เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริจาคและร้องขอความช่วยเหลือ ในชื่อเว็บไซต์ใจดีจัง www.jaideejung.org พร้อมกับทำหน้าที่ใจดีนำร่องด้วยการแจกฟรี **"ทุนทำดี"** ในรูปแบบชุดสื่อการเรียนรู้ดิจิทัลที่เปรียบดังสุดยอดคัมภีร์เสริมศักยภาพเยาวชนเพิ่มผลคะแนนโอเน็ต แบ่งเป็น 2 ชุด สำหรับเยาวชนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 5,000 Users ไว้มอบให้กับพี่สาวใจดีและพี่ชายใจดีทุกท่าน ได้ใช้ส่งต่ออีกทอดให้กับสถานศึกษามุ่งหวัง โดยสามารถแจ้งความประสงค์ในการขอรับทุนเพื่อนำไปใช้พัฒนาศักยภาพทางการศึกษาของเยาวชนไทยผ่านเว็บไซต์ **"ใจดีจัง"**

ซึ่งจุดประสงค์สำคัญของการใจดีนำร่องในครั้งนี้ เพื่อส่งเสริมผลักดันให้เกิดวัฏจักรแห่งการเกื้อกูลกันเป็นทอด ๆ กระตุ้นพฤติกรรมการคิดถึงผู้อื่น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าปลายทางของเป้าหมายจะก่อเกิด**สังคมที่อุดมไปด้วยคนใจดี**

รูปแบบการดำเนินโครงการ

โครงการใจดีพี่ให้น้อง

วางแผนงาน คัดเลือกโปรดักส์เพื่อสังคม สร้างสรรค์โดยบุคลากร ได้แก่ระบบแลกเปลี่ยนสิ่งของเว็บไซต์ "ใจดีจัง" และระบบเว็บไซต์ Click-Kid.comและ Click-Teen.com รวมถึงกำหนดขอบข่ายและการติดตามผลฯ

โปรโมทกิจกรรมกระตุ้นให้สังคมตระหนักถึงประโยชน์ของการเกื้อกูลซึ่งกันและกันสู่กลุ่มเป้าหมาย แบ่งเป็น 2 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วย คู่ค้า ลูกค้า พนักงาน กลุ่มที่ 2 คือ ผู้มีชื่อเสียง และโรงเรียนในพื้นที่ห่างไกล

การติดตามและประเมินผลงานแบ่งเป็น 3 หัวข้อหลักคือ 1. ความร่วมมือภายใน 2.ความร่วมมือภายนอก 3.ผลคะแนนโอเน็ตโรงเรียนในโครงการฯ

การติดตามและการประเมินโครงการครั้งที่ 1 แสดงให้เห็นตามตาราง ดังนี้

ผลการติดตามและประเมินโครงการใจดี...พี่ให้น้อง				
รูปแบบดำเนินการ	**กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**	**จำนวนทีมงาน**	**ระยะเวลาดำเนินงาน**	**ขอบข่ายความรับผิดชอบและผลการดำเนินงาน**
ความร่วมมือภายใน	CEO และ COO บริษัท	2 ท่าน	2 สัปดาห์	วางนโยบาย/พิจารณา/อนุมัติโครงการ
	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	1 ท่าน		รับนโยบายจากผู้บริหาร ประสาน/ดูภาพรวม
	ทีม Professional Service & Service Delivery	4 ท่าน		พัฒนาระบบการเปลี่ยนมือสิ่งของเหลือใช้ไปยังผู้ที่ขาดแคลน ซึ่งจะช่วยให้การทำดี ทำได้ ทุกที่ทุกเวลาผ่านเว็บไซต์ใจดีจัง (ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.jaideejung.org)
	ทีม Digital Learning Innovation	6 ท่าน		พัฒนาเว็บไซต์ Click-Kid.com และ Click-Teen.com "ย่อโลกแห่งการเรียนรู้ สู่สังคมสีขาว สนุกกับการเรียนรู้ผ่านสื่อดิจิทัล" โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะสร้างศูนย์การเรียนรู้ที่เก็บรวบรวมสื่อการเรียนรู้ ที่มีประโยชน์ต่อเยาวชน (ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.ทุนความรู้.org)
	ทีม Marketing	3 ท่าน		วางแผนและออกแบบโครงการกำหนดกรอบการดำเนินงานและวัดผลความสำเร็จ ประชาสัมพันธ์โครงการสู่กลุ่มเป้าหมายภายในอและภายนอกองค์กร
	ทีม Channel (ดูแลพันธิมิตรทางธุรกิจและลูกค้า)	2 ท่าน		ช่วยประชาสัมพันธ์โครงการสู่กลุ่มคู่ค้าและลูกค้าของบริษัทฯ
ความร่วมมือภายนอก	ประชาชนทั่วไปรับสารผ่าน Social Network	31,239 Post Reach ผ่าน fan page ใจดีจัง	8 สัปดาห์	มีผู้สมัครขอรับทุนทำดีของโครงการใจดี...พี่ให้น้อง ผ่านเว็บไซต์ใจดีจังทั้งสิ้น 20 ท่าน จากภายนอกองค์กร 8 ท่าน และพนักงาน MFEC 12 ท่าน ซึ่งส่งต่อทุนทำดีให้กับโรงเรียนจำนวน 37 โรงเรียน
	ลูกค้าและคู่ค้า (กิจกรรม Road Show)	85 ท่าน		
	สื่อมวลชน	3 สำนักพิมพ์		
	ศิลปิน	1 ท่าน		
	ผู้มีชื่อเสียงในวงการกีฬาฟุตบอล	8 ท่าน		
	เยาวชน (กลุ่มเป้าหมาย)	3,450 ท่าน		
	โรงเรียน (กลุ่มเป้าหมาย)	37 โรงเรียน		
ผลคะแนนโอเน็ตของกลุ่มเป้าหมาย (ก่อนเข้าร่วมโครงการ)	โรงเรียนในโครงการ	จากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2556 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา แม่ฮ่องสอน เขต 2 สำหรับเยาวชนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ก่อนเข้าร่วมโครงการฯ พบค่าเฉลี่ยคะแนนรวมทุกวิชาอยู่ในเกณฑ์ตั้งแต่ 32.42 - 48.58 ทั้งนี้ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2557 จะทราบผลภายในปลายเดือนมีนาคม 2558		
	ครูและอาจารย์ (ผู้ประสานงานโครงการ)			
	เยาวชนที่ได้รับสื่อดิจิทัลจากโครงการ			
	ผู้ปกครอง			

หมายเหตุ: ทั้งนี้ภาพกิจกรรมและความคืบหน้าโครงการใน *"ระยะเก็บเกี่ยว"* ซึ่งเป็นระยะการวัดผลพัฒนาการของเยาวชนและโรงเรียนในโครงการ จะทยอยรายงานให้ทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์ *http://.csr.click-teen.com/ทุนความรู้.html* และจะรวบรวมข้อมูลรายงานให้ครบในรายงานความยั่งยืนฉบับต่อไป

ภาพกิจกรรมโครงการใจดีพี่ให้น้อง

สรุปผลการดำเนินงาน

ด้านเศษฐกิจ (คำสัญญาของผู้นำ)	หน่วย	2557
รายได้ทั้งหมด	บาท	5,175,923,164
งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม Training ตลอดปี 2557	บาท	11,145,440.65
เงินเดือนและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน	บาท	923,153,262.03
กำไรสุทธิ	บาท	270,427,033
กำไรต่อหุ้น	บาท/หุ้น	0.61
สินทรัพย์รวม	บาท	3,546,435,656
หนี้สินรวม	บาท	1,612,478,919
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	15.32
การมีส่วนร่วมในการจ้างงานชุมชน	คน	69
การมีส่วนรวมในการกระจายรายได้สู่ชุมชน	บาท	58,920,000
จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ		
กรณีการละเมิดจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ตรวจสอบแล้วเป็นความจริง	กรณี	0
พนักงานที่ได้รับการอบรมที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ	กรณี	0
ข้อร้องเรียนจากการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ		
จำนวนข้อร้องเรียนจากการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่เข้าสู่ระบบร้องเรียนของบริษัท	กรณี	0
ผลคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557		
ผลการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ของบริษัท	มีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ 98.25	
ผลคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนโดยรวมเท่ากับ	91.17 คะแนนเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2556	
ผลคะแนนของบริษัทจดทะเบียนในช่วง 90-100 คะแนน มีอยู่ร้อยละ	67.23 ของจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่เข้าร่วมโครงการ	
ผลคะแนนของบริษัทจดทะเบียนสูงกว่า 80 คะแนนขึ้นไปนั้น มากถึง	84.65 ของจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่เข้าร่วมโครงการ	

หมายเหตุ : ผลคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย วันศุกร์ที่ 20 มิถุนายน 2557

ด้านความปลอดภัย	หน่วย	2557
ผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย		
จำนวนผู้บาดเจ็บจากการทำงานทั้งหมด (พนักงานประจำ)	คน	0
จำนวนผู้บาดเจ็บจากการทำงานทั้งหมด (พนักงานสำนักงานสาขา)	คน	0
อัตราการป่วยด้วยโรคจากการทำงานพนักงานทั้งหมด	คน	(ออฟฟิศซินโดรม/นิ้วล็อค/ปวดบ่าไหล่) 2
จำนวนผู้เสียชีวิตจากการทำงานพนักงานทั้งหมด	คน	0

ด้านทรัพยากรบุคคล (MFEC GROUP สร้างคน)	หน่วย	2557
จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	808
จำนวนพนักงาน แบ่งตามสถานที่ทำงาน		
สำนักงานใหญ่ (อาคารโมเดอร์นฟอร์ม)	คน	50
ศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์ (อาคารเล้าเป้งง้วน)	คน	536
สำนักงานสาขา	คน	214
พนักงานที่ลาออกจากองค์กร	คน	180

ด้านทรัพยากรบุคคล (MFEC GROUP สร้างคน) (ต่อ)	หน่วย	2557
พนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ	คน	177
อัตราการจ้างงานใหม่	คน	160
อัตราการเบิกสวัสดิการโดยรวม	บาท	2,721,578.53
การใช้สิทธิลาปฏิบัติธรรม/ลาอุปสมบท	คน	3 และ 9
สนับสนุนพนักงานเข้าร่วมพัฒนาระดับ CEO / MD	คน	20
สนับสนุนพนักงานเข้าร่วมพัฒนาระดับ Business Unit	คน	27
สนับสนุนพนักงานเข้าร่วมพัฒนาระดับ Team Leader	คน	63
สนับสนุนพนักงานเข้าร่วมพัฒนาระดับ Entry / Trainees	คน	307
พนักงานที่จัดทำ IDP	คน	163
พนักงานที่ได้รับการปรับตำแหน่ง	คน	65

ด้านสังคม (คนสร้างนวัตกรรมและสิ่งดี ๆ)	หน่วย	2557
โครงการสหกิจศึกษา		
การมีส่วนร่วมต่อการสนับสนุนความยั่งยืนด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (ฝึกปฏิบัติจริงเฉพาะ MFEC)	คน	147
การมีส่วนร่วมในการนำความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสู่สถานศึกษาในประเทศ	สถาบัน	20
การมีส่วนร่วมในการสร้างงาน สร้างรายได้ให้กับกลุ่มนักศึกษา	คน	12
การมีส่วนร่วมต่อการสนับสนุนความยั่งยืนด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (เทรนให้ความรู้ MFEC GROUP)	คน	1,500

หมายเหตุ : เป็นการสรุปข้อมูลการสร้างคุณค่าให้กับสังคมจากโครงการสหกิจศึกษา แสดงข้อมูลตัวเลขการดำเนินกิจกรรมของ MFEC GROUP ไว้ตามตารางประกอบ

โครงการการใจดี...พี่ให้น้อง	หน่วย	2557
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์โครงการ	บาท	90,250
ระดับความร่วมมือภายในองค์กรในส่วนของการดำเนินงาน	คน	18
ผลิตภัณฑ์เพื่อสังคมที่สร้างสรรค์โดยบุคลากร MFEC	นวัตกรรม	2
ความร่วมมือจากบุคคลภายนอก	คน	97
โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	สถานศึกษา	37
เยาวชนที่ได้รับทุนทำดี ในรูปแบบ “สื่อดิจิทัล” จากการส่งต่อของพี่สาวและพี่ชายใจดี	คน	3,450

ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI ฉบับ G4

รายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนฉบับนี้ แสดงให้เห็นถึงสารัตถภาพ (Materiality) ของกระบวนการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานในเรื่องที่สำคัญทั้งต่อกิจการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ้างอิงการเปิดเผยข้อมูลปกติ ฉบับ G4 ของ GRI

Standard Disclosures

GENERAL STANDARD DISCLOSURES	SPECIFIC STANDARD DISCLOSURES
- Strategy and Analysis	DISCLOSURES MANAGEMENT APPROACH / INDICATORS
- Organizational Profile	
- Identified material Aspects and Boundaries	- Economic
- Stakeholder Engagement	- Environmental
- Report Profile	- Social (Labor Practices and Decent Work, Human Rights, Society, Product Responsibility)
- Governance	
- Ethics & Integrity	

GRI CONTENT INDEX

GENERAL STANDARD DISCLOSURES		
GENERAL STANDARD DISCLOSURES	Page Number (or Link)	External Assurance
STRATEGY AND ANALYSIS		
G4-1	06-07	
G4-2	Annual Report 21	
ORGANIZATIONAL PROFILE		
G4-3	04	
G4-4	05	
G4-5	04	
G4-6	Annual Report 29, 31	
G4-7	04	
G4-8	Annual Report 15-20	
G4-9	43-44, Annual Report 74,154-155	
G4-10	43-44	
G4-11	21, 43-44	
G4-12	Annual Report 10-13	
G4-13	Annual Report 10-13	
G4-14	Annual Report 67	
G4-15	http://csr.mfec.co.th	
G4-16	04,16,39,41,43-44, Annual Report 54	

GENERAL STANDARD DISCLOSURES

GENERAL STANDARD DISCLOSURES	Page Number (or Link)	External Assurance
IDENTIFIED MATERIAL ASPECTS AND BOUNDARIES		
G4-17	04,08-09,12-13	
G4-18	08,12,22-24,25-27	
G4-19	08, 12	
G4-20	08 – 10, 12, 20, 31, 34,40	
G4-21	08 – 10, 12, 20, 31-33, 34,40	
G4-22	06, 08-09	
G4-23	06, 08-09	
STAKEHOLDER ENGAGEMENT		
G4-24	11, Annual Report 53	
G4-25	11	
G4-26	11	
G4-27	11	
REPORT PROFILE		
G4-28	08-09	
G4-29	08-09	
G4-30	08-09	
G4-31	08-09	
G4-32	08, GRI Content Index : 45-47	
GOVERNANCE		
G4-34	09	
G4-35	01, 08, 43-44, Annual Report 66	
G4-36	09	
G4-37	11	
G4-38	10-11, 14-16, 28-29 , Annual Report 54	
G4-39	Annual Report 29	
G4-40	14 , Annual Report 32, 62	
G4-41	16, Annual Report 53	
G4-42	10 , 15 , Annual Report 40	
G4-43	Annual Report 56	
G4-44	43-44	
G4-45	09-10	
G4-46	09-10, 11-13	
G4-47	09-10, 11-13	
G4-48	08,12-13	
G4-49	22-24 ,25-27, 34-39, 40-41, 43-44	
G4-50	17,43-44	
G4-51	Annual Report 56	
G4-52	Annual Report 56	
G4-53	Annual Report 56	
G4-54	16	
G4-55	16, 18-19	
ETHICS AND INTEGRITY		
G4-56	05, 10 , 15 , 18-19, 20	

SPECIFIC STANDARD DISCLOSURES

DMA and Indicators	Page Number (or Link)	Identified Omission (s)	Reason(s) for Omissions	External Assurance
CATEGORY : ECONOMIC				
MATERIAL ASPECT : ECONOMIC PERFORMANCE				
G4-DMA	09,43-44, Annual Report 66			
G4-EC1	Annual Report 77			
G4-EC2	43-44, Annual Report 21, 66			
G4-EC3	Annual Report 80-84,90-92,154-155			
MATERIAL ASPECT: INDIRECT ECONOMIC IMPACTS				
G4-DMA	09,43-44, Annual Report 66-67			
G4-EC7	31-41, 44			
CATEGORY : ECONOMIC				
MATERIAL ASPECT : EMPLOYMENT				
G4-DMA	08-09			
G4-LA1	43-44			
G4-LA2	21, 43-44			
G4-LA3	43-44			
MATERIAL ASPECT : OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY				
G4-LA5	30			
G4-LA6	43-44			
G4-LA7	43-44			
G4-LA8	20, 22 ,27 , 30			
MATERIAL ASPECT : OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY				
G4-LA9	20 , 35			
G4-LA10	22-24 , 25-27			
G4-LA11	22-24 , 25-27 , 41 , 43-44	The percentage of Total employees by gender and category who received a regular performance and career development.	The information is currently unavailable	
SUB-CATEGORY : HUMAN RIGHTS				
MATERIAL ASPECT : SECURITY PRACTICES				
G4-DMA	20			
G4-HR7	20 - 22	Report whether training requirements also apply to third party organizations providing security personal	The information is currently unavailable	
SUB-CATEGORY : SOCIETY				
MATERIAL ASPECT : ANTI-CORRUPTION				
G4-DMA	06-07, 10			
G4-SO3		Total number and percentage of operations assessed for risks related to corruption and significant risk identified	The information is currently unavailable	
G4-SO4		Total number and percentage of operations assessed for risks related to corruption and significant risk identified	The information is currently unavailable	
G4-SO5	14		The information is currently unavailable	

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : 699 อาคารโมเดอร์นฟอร์ม ชั้น 27 ถนนศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทรศัพท์: +66 (2) 664-5999 โทรสาร: +66 (2) 722-8388

ศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์ : 333 อาคารเล้าเป้งง้วน ชั้น 21 ซอยเฉยพ่วง ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์: +66 (2) 664-5999 โทรสาร: +66 (2) 278-9279

www.mfec.co.th